

Comune di Tadasuni

Da: "Comune Santu Lussurgiu-Affari Generali" <affarigenerali@comunesantulussurgiu.it>; <aidomaggiore@tiscali.it>; <amm.riola@tiscali.it>; <amministrativo@comune.siapiccia.or.it>; <anagrafe.norbello@tiscali.it>; <anagrafe.oillastra@virgilio.it>; <anagrafe@comune.gonnostramatza.or.it>; <baratili@tiscali.it>; <biblionscano@tiscali.it>; <boroneddu@tiscali.it>; <cgtiti@tiscali.it>; <com.fluss@tiscali.it>; <commercio@comune.arborea.oristano.it>; <comsam@tiscali.it>; <comsoddi@tiscali.it>; <comune.ales@tiscali.it>; <comune.ardauli@gmail.com>; <comune.baradilli@tiscali.it>; <comune.baressa@tiscali.it>; <comune.bosa@marghine-planargia.it>; <comune.busachi@tiscali.it>; <comune.magomadas@marghine-planargia.it>; <comune.modolo@marghine-planargia.it>; <comune.montresta@marghine-planargia.it>; <comune.pau@tiscali.it>; <comune.ruinas@tiscali.it>; <comune.sagama@marghine-planargia.it>; <comune.sedilo@libero.it>; <comune.seneghe@tiscali.it>; <comune.senis@libero.it>; <comune.solarussa@comune.solarussa.or.it>; <comune.sorradile@tiscali.it>; <comune.sunil@libero.it>; <comune.terraalba@tiscali.it>; <comune.tramatza@tiscali.it>; <comune@comune.narbolia.or.it>; <comuneassolo.rag@tiscali.it>; <comuneasuni@tiscali.it>; <comunebonarcado@tiscali.it>; <comunecabras@tiscali.it>; <comunecurcuris@tiscali.it>; <comunedialbagiara@tiscali.it>; <comunediallai@tiscali.it>; <comunedigonnosno@tiscali.it>; <comunedimilis@tiscali.it>; <comunedimorgongiori@tiscali.it>; <comunedipalmasarbo@tiscali.it>; <comunedipompu@tiscali.it>; <comunedisiris@tiscali.it>; <comunelaconi@tiscali.it>; <comunemasullas@tiscali.it>; <comunepa@tiscali.it>; <comunesennariolo@tiscali.it>; <comunesiamaggiore@tiscali.it>; <comunesini@tiscali.it>; <cuglieri.segreteria@tiscali.it>; <demogbidoni@virgilio.it>; <donatella.deri@comune.marrubiu.oristano.it>; <fordongianus@tiscali.it>; <info@comune.neoneli.or.it>; <info@comune.oristano.it>; <info@comune.santagiusta.or.it>; <info@comune.siamanna.or.it>; <nughedsv@tin.it>; <nurachi@tiscali.it>; <olia@comune.simaxis.or.it>; <protocollo.nureci@tiscali.it>; <protocollo@comune.abbasanta.or.it>; <protocollo@comune.sannicolodarcidano.or.it>; <protocollo@comune.sanveromilis.or.it>; <protocollo@comune.simala.or.it>; <protocollo@comune.tresnuraghес.or.it>; <protocollo@comunedimogorella.it>; "sebastiano" <bauladu@tiscali.it>; <segreteria.genoni@tiscalinet.it>; <segreteria.tinnura@marghine-planargia.it>; <segreteria@comune.mogoro.oristano.it>; <tadasuni@tiscali.it>; <ulatirso@inwind.it>; <ut.gonnoscodina@tiscali.it>

Data invio: mercoledì 21 novembre 2012 10.10
Allega: 498-ALLEGATO Legge 68-1999 bando e domanda.pdf
Oggetto: Trasmissione bando selezione pubblica art. 1 Legge 68/1999

Si trasmette in allegato il bando in oggetto, con preghiera di pubblicazione. Cordiali saluti
Il servizio amministrativo

21.11.2012
2646
S 3



COMUNE DI SANTU LUSSURGIU - Provincia di Oristano
C.A.P. 09075 ☎ 0783/55191 ☎ 0783/5519227 e-mail:segreteria.Santu.Lussurgiu@pec.comunas.it

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI RISERVATA AI DISABILI DI CUI
ALL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/1999 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI
ISTRUTTORE DIRETTIVO - CAT. D1- A TEMPO PIENO E INDETERMINATO -
SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE**

Scadenza presentazione domande 10 dicembre 2012

Il Responsabile del Servizio Personale

In esecuzione della deliberazione della G.M. n. 98 in data 19/11/2012

RENDE NOTO

Che questo Comune intende procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità appartenente ai disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999, per la copertura di un posto di pedagogista o psicologo - cat. D 1 - in possesso di laurea specialistica in psicologia o scienze pedagogiche oppure laurea del vecchio ordinamento in scienze dell'educazione, pedagogia o psicologia o titoli equipollenti.

Art. 1 - Trattamento giuridico ed economico

Lo stato giuridico ed economico sarà disciplinato dal vigente CCNL comparto Regioni-Enti Locali, nonché dal contratto in sede aziendale per il trattamento di tipo accessorio e dalle norme vigenti stabilite dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed altre disposizioni regolamentari adottate dai competenti organi dell'Ente.

Il trattamento economico e tutti gli altri emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

Per accedere alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea; sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. godimento dei diritti politici e civili;
3. età non inferiore ad anni 18;
4. titolo di studio: laurea specialistica in psicologia o scienze pedagogiche oppure laurea del vecchio ordinamento in scienze dell'educazione, pedagogia o psicologia.
5. idoneità fisica all'impiego.
6. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
7. non aver riportato condanne penali;
8. appartenere alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999;

9. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione; non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, come previsto dall'art. 127 lettera d) del DPR 10.1.1957 n° 3.

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

La presente selezione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro secondo quanto previsto dalla Legge n. 125/91 e art. 57 del D.lgs. n. 165/2001.

Art. 3 - Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla procedura, redatta in carta semplice sull'apposito modello allegato al presente bando, deve essere presentata a mano o a mezzo del servizio postale mediante plico raccomandato con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Santu Lussurgiu - viale Azuni 62 - 09075 Santu Lussurgiu oppure per coloro che sono in possesso di casella di posta elettronica certificata presentata per via telematica al seguente indirizzo segreteria.Santu.Lussurgiu@pec.comunas.it

Sul plico dovrà essere indicato a pena di esclusione: sul frontespizio, oltre l'indirizzo del Comune, la dicitura "Contiene domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di psicologo o pedagogista", sul retro dovranno essere indicati: il nome, cognome e indirizzo.

Le domande devono presentarsi entro il termine perentorio del giorno 10 dicembre 2012.

Il Comune non è responsabile per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di ammissione dovrà essere sottoscritta con firma autografa, pena la non ammissione alla selezione.

Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di esclusione:

- il proprio curriculum professionale, datato, sottoscritto;
- fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- ricevuta del versamento di € 3,87 da consegnare al Comune di Santu Lussurgiu mediante versamento sul conto corrente bancario n. 000000022009 ABI 1015 CAB 85610 CIN N IT 79 oppure sul conto corrente postale n. 000016427098 CIN H ABI 07601 CAB 17400 IT 77 specificando la causale del versamento;
- Informativa sul trattamento dei dati personali debitamente sottoscritta.

Inoltre sarà cura del candidato allegare alla domanda idonea certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria, per coloro che abbiano l'esigenza di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere la prova prevista.

ART. 4 - Cause di esclusione

Non saranno considerate valide e pertanto comporteranno l'esclusione del candidato dalla selezione, le domande :

- I) prive dell'indicazione, sia nella stessa domanda che nella busta che la contiene, della selezione alla quale si intende partecipare ;

- 2) prive dell'indicazione, sul retro di detta busta, del nome, cognome e indirizzo;
- 3) contenenti la generica indicazione di possedere i requisiti prescritti dal bando;
- 4) prive delle generalità del candidato (cognome, nome, del luogo e data di nascita), del recapito e delle indicazioni del titolo di studio posseduto con il relativo punteggio conseguito, richiesti con il presente bando;
- 5) prive dell'apposizione della firma nella domanda;
- 6) prive della ricevuta del versamento della tassa di selezione (potrà essere regolarizzata la presentazione se il versamento risulta effettuato nei termini della domanda);
- 7) domanda presentata da candidato non appartenente alla categoria dei disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999.

Art. 5 – Formazione della graduatoria

Costituiscono oggetto di valutazione, secondo quanto stabilito dall'art. 68 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Santu Lussurgiu, i titoli di studio, i titoli di servizio e i titoli vari.

Ai sensi dell'art. 68 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per la valutazione dei titoli di merito sono stabiliti n. 10 punti, così ripartiti:

- n. 3,5 punti per i titoli di studio
- n. 5,0 punti per i titoli di servizio
- n. 1,5 punti per i titoli vari.

Il punteggio massimo attribuibile ai singoli titoli (applicazione disposizione punto 3.1- Per i concorsi a posti per i quali sia richiesto il Diploma di Laurea) è il seguente:

Titoli di studio

a) diploma di laurea: oltre il punteggio di 100/110	punti 1,0
b) altro diploma di laurea oltre quello richiesto	<i>punti 1,0</i>
c) corsi di specializzazione con superamento di esami attinenti alla professionalità del posto messo a concorso:	<i>complessivamente punti 0,50</i>
d) abilitazione all'insegnamento di materie affini alla professionalità del posto messo a concorso:	<i>complessivamente punti 0,50</i>
e) abilitazione all'esercizio della professione affine alla professionalità del posto messo a concorso:	<i>complessivamente punti 0,50</i>
	totale <i>punti 3,50</i>

Titoli di servizio

Si applicano i seguenti criteri:

Rilasciati dalla competente autorità, in originale o in copia autenticata dal candidato;

- a) il servizio di ruolo prestato presso enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria del posto messo a concorso, viene valutato in ragione di *punti 0,50 per ogni anno o frazione superiore a sei mesi* e così per un massimo di punti 5, fatto salvo quanto previsto alla successiva lett. d);
- b) il servizio di ruolo prestato presso enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle delle categorie inferiori a quelle del posto messo a concorso, sarà valutato come al punto precedente fino ad un massimo di anni 10 e riducendo il punteggio così conseguito del 10% se il

- servizio sia riconducibile alla categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso; del 20% se sia riconducibile a due categorie inferiori;
- c) il servizio non di ruolo presso Enti Pubblici sarà valutato come ai punti precedenti applicando però sul totale conseguito una riduzione del 10%;
 - d) i servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio;
 - e) i servizi prestati in regime di lavoro part-time saranno valutati come ai punti precedenti, in proporzionali;
 - f) Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.
 - g) in caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio;
 - h) non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio;
 - i) i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di raffermia, prestati presso le forze armate e nell'Arma dei Carabinieri, saranno valutati come ai punti precedenti a seconda del ruolo e/o grado ricoperto.

Titoli vari

Si applicano i seguenti criteri:

L'1,5 punti relativi ai titoli vari saranno assegnati dalla Commissione esaminatrice a discrezione.

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto deliberativo: *per trimestre punti 0,05*;
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito:
servizi attinenti, per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi punti 0,25.

La Commissione inoltre dovrà attenersi ai seguenti ulteriori criteri generali (art.68 – ultimo comma):

- a) il servizio verrà valutato in ragione di un massimo di anni 10;
- b) non sono da valutare i certificati laudativi né i voti riportati in singoli esami;
- c) * previsione riguardante concorsi interni non applicabile alla presente procedura.

Il possesso dei titoli può essere documentato mediante autocertificazione.

La Commissione giudicatrice sarà nominata con provvedimento del responsabile dell'area amministrativa ed è composta dal Presidente e due esperti nelle materie oggetto della selezione.

Ultimata la procedura, sarà formata la graduatoria di merito dei candidati idonei, sulla base del punteggio conseguito complessivo conseguito dal candidato tenuto conto:

- Del punteggio conseguito nella prova scritta e orale;
- Dei titoli di studio, di servizio e titoli vari.

A parità di votazione, verranno applicate le preferenze di legge, di cui all'art. 5 del DPR n. 87/1994.

Dalla data di pubblicazione della determinazione di approvazione della graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

Art. 6 - Prove di esame

Prova scritta a contenuto teorico pratico: ordinamento delle autonomie locali, legislazione sui principali servizi erogati dal Comune e relative procedure di affidamento, nozioni in materia di contabilità degli enti locali; legislazione nazionale e regionale riguardante i servizi sociali, legislazione

sulla documentazione amministrativa, sul procedimento amministrativo e sull'accesso agli atti, atti e provvedimenti concernenti l'attività amministrativa degli enti locali del Comune, nozioni di diritto civile e di diritto penale; principi generali di psicologia dello sviluppo e dell'educazione; metodologia di ricerca in ambito psicosocioeducativo con particolare riferimento agli strumenti e alle metodologie per la programmazione personalizzata degli interventi integrati nei vari contesti di vita (famiglia, scuola e società).

Prova orale: colloquio sulle materie della prova scritta, accertamento della conoscenza della lingua straniera prescelta e delle conoscenze informatiche.

Per la valutazione della prova scritta la commissione giudicatrice dispone complessivamente di punti 30 (punti 10 per ogni commissario).

Non possono essere ammessi alla prova orale i candidati che non abbiano conseguito nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale o il colloquio si intendono superati con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale delle prove di esame è dato dalla media dei voti conseguiti nella prova scritta sommata alla votazione conseguita nella prova orale.

Art. 7 - Calendario delle prove d'esame

La prova scritta a contenuto teorico pratica si svolgerà il giorno **13 dicembre 2012** presso la sede comunale sita in Viale Azuni, 62, ammettendo tutti i candidati con riserva di accertamento dei requisiti.

I candidati sono convocati a partire dalle ore 9,00 muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La prova orale si svolgerà il giorno **17 dicembre 2012** presso la sede comunale sita in Viale Azuni, 62 con ammissione dei candidati che abbiano conseguito nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

I candidati sono convocati a partire dalle ore 9,00 muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione il giorno stabilito comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

Tale pubblicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n. 196/2003, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione dell'attività selettiva.

Art. 9 - Disposizioni finali

Per quanto non stabilito dal presente bando di selezione si fa rinvio alle disposizioni vigenti in materia e al vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente atto, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.

Per eventuali informazioni inerenti al presente avviso gli interessati possono rivolgersi al responsabile del servizio dalle ore 10,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì.
L'avviso e il modello di domanda sono altresì disponibili sul sito del Comune di Santu Lussurgiu alla pagina www.comunesantulussurgiu.it.

Santu Lussurgiu, 20/11/2012



Il responsabile del servizio amministrativo
- Dr.ssa Anna Rita Mula -

A handwritten signature in black ink.

SCHEMA DI DOMANDA (scadenza 10/12/2012)

Al Comune di Santu Lussurgiu
Viale Azuni,62
09075 Santu Lussurgiu

Oggetto: selezione pubblica per titoli e esami riservata ai disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999 per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo cat. D1 profilo professionale psicologo o pedagogista.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente in
_____ via _____ n. ____ cap _____
n. telefono _____ indirizzo e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di cui in oggetto.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- di possedere la cittadinanza _____;
- di essere iscritto/di non essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;(1)
- di possedere il seguente titolo di studio _____, conseguito presso _____ in data _____ con la votazione di _____;
- di appartenere alle categorie di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999;
- di non aver/aver riportato condanne penali e di non aver/aver procedimenti penali in corso;(2)
- di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nel bando;
- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- di scegliere la seguente lingua straniera per la prova orale (inglese, francese, tedesco o spagnolo):_____;
- di consentire il trattamento dei dati personali forniti per le finalità di gestione della procedura relativa al presente concorso, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003; di aver effettuato il versamento della tassa selezione;
- di indicare quale recapito per le comunicazioni relative alla selezione il seguente: cognome, nome, indirizzo, telefono.

(luogo e data)

(firma)

(1) cancellare la voce che non interessa; in caso di mancata iscrizione o cancellazione indicare i motivi;
(2) cancellare la voce che non interessa; in caso di condanne occorre indicarle.