



# COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

Segreteria	Determinazione n. 1	Del 09/12/2015	Originale
------------	---------------------	----------------	-----------

**Registro Generale N. 454**  
**Del 09/12/2015**

<b>Oggetto:</b>	<b>Conferimento di un incarico di alta specializzazione mediante assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico (Ingegnere o titolo equipollente) con contratto a tempo parziale e determinato (art. 110 del D. Lgs. 267/2000). Nomina Commissione esaminatrice.</b>
-----------------	---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n° 27, del 03.04.2015, con la quale veniva approvato il nuovo Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n° 115, del 24.12.2014, con la quale è stata approvata la rideterminazione della pianta organica del Comune di Tadasuni ed è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2015-2017;

**VISTA** la Del. G.C. n° 18, del 30/9/2015, recante: "Indirizzi per assunzione per espletamento funzioni di responsabile del servizio dell'area Tecnica e Tecnico Manutentiva (Art. 110, comma 1 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, N. 267)";

**VISTO** l'avviso pubblico, in data 08/10/2015, pubblicato all'albo pretorio on line, in data 14/10/2015, per il conferimento di un incarico di alta specializzazione mediante assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico (Ingegnere o titolo equipollente), con contratto a tempo parziale e determinato, per 18 ore settimanali (elevabile fino a 24 ore), ai sensi dell'art. 110, del D. Lgs 267/2000, con articolazione dell'orario di lavoro di tipo orizzontale, per un periodo di tempo non superiore al mandato elettivo del Sindaco;

**DATO ATTO** che:

- il soggetto incaricato verrà inquadrato con il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico, nella categoria D1;
- il trattamento economico è quello stabilito dalle norme contrattuali del comparto Regioni/Autonomie Locali in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla posizione economica iniziale della posizione economica D1;
- il contratto di lavoro avrà decorrenza dal 1° Gennaio 2016 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco, con rinnovi annuali stabiliti previa deliberazione della Giunta Comunale, almeno due mesi prima della scadenza;
- il contratto potrà essere risolto, previa comunicazione almeno 60 giorni prima, in caso di assunzione del vincitore della procedura concorsuale a tempo indeterminato;
- esso non potrà essere trasformato in contratto a tempo indeterminato;

**PRESO ATTO** che il termine per la presentazione delle domande veniva stabilito entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 10.11.2015;

**EVIDENZIATO**, inoltre, che:

- la selezione sarà effettuata da apposita commissione costituita ai sensi del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici del Comune di Tadasuni;
- la selezione avverrà con procedura comparativa dei curriculum, al fine di accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità maturate in posizioni analoghe a quelle del posto da ricoprire. A discrezione della commissione potrà essere previsto eventuale colloquio motivazionale, teso ad approfondire i contenuti del curriculum in relazione al ruolo da ricoprire;
- la procedura si concluderà con la definizione di una graduatoria dei candidati idonei;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di non attribuire l'incarico qualora non si rinvenissero candidati in possesso di professionalità adeguate alla posizione da ricoprire;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di provvedere alla nomina della Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 48, del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il quale stabilisce la nomina da parte del Segretario Comunale, che assume la presidenza per i concorsi inerenti gli apicali ed è altresì composta da due esperti nelle materie oggetto del posto messo a concorso;

### **DETERMINA**

Di nominare ai sensi dell'art. 48, del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, citato in premessa, in seno alla Commissione esaminatrice, per il conferimento di un incarico di alta specializzazione mediante assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico (Ingegnere o titolo equipollente), con contratto a tempo parziale e determinato, per 18 ore settimanali (elevabile fino a 24 ore), ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs 267/2000, n° 2 esperti nelle persone dei Sigg.:

1. Dott.ssa Isabella Miscali - Segretario Comunale Comuni di Ghilarza - Boroneddu - Fordongianus
2. Geom. Giampaolo Sanna - Istruttore Direttivo - Cat. D - Resp. Settore Tecnico - Comune di Ghilarza

Di dare atto che la presidenza della Commissione verrà assunta dal Dott. Giuseppe Mura, Segretario Comunale e che le funzioni di Segretario verranno svolte dalla dipendente Anna Elisa Flore - Istruttore - Cat. C, come stabilito dal citato art. 48. –

Il Responsabile del Procedimento  
Dr Giuseppe Mura

Il Responsabile del Servizio  
Dr Giuseppe Mura

---

Pubblicata nell'albo pretorio on-line:

DAL	<b>10/12/2015</b>
AL	<b>25/12/2015</b>

Il Responsabile delle Pubblicazioni