



**COMUNE DI TADASUNI**  
**Provincia di Oristano**  
**Area Tecnica**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Determina n°. 117 <b>Registro Generale</b> n° 336	<b>OGGETTO:</b> Servizio di "GESTIONE PIANO OCCUPAZIONE 2019". Liquidazione di spesa 2^ Mensilità Società coop. Sociale IRDE NOSTRU.
Data <b>01-10-2019</b>	

CIG: **Z262905663**

L'anno duemiladiciannove, il giorno uno del mese di ottobre, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n°13, del 21.03.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2020-2021, redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art. 4, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il quale stabilisce che spettano all'Organo di Governo le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, mentre spetta ai dirigenti (identificando questi nei "Responsabili di Servizio" nei Comuni come Tadasuni) la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, essendo *"responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati"*;

**Dato Atto** che la facoltà concessa dalla norma, testé richiamata, è stata esercitata in questo Comune, limitatamente al periodo: **21/05/2019** e fino al termine della legislatura **2015/2020**, giusto decreto del Sindaco **n.03**, del **20/05/2019**, mediante l'attribuzione dell'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico - Manutentivo, all'Ing. Alessandro Fadda;

**Vista** la L.R. 20/04/2000, n. 4, art. 24 (legge finanziaria 2000), per la parte relativa alle norme in materia di cantieri occupazionali;

**Vista** la Del. G.R. n. 17/2 del 03.05.2019 disciplinante l'approvazione delle prescrizioni regionali antincendio - Triennio 2017/2019 - Aggiornamento 2019;

**Vista** la L.R. 05.12.2005, n. 20, in particolare, l'art. 36 *"Interventi di politica locale per l'occupazione"*, la quale pone in capo alla *"Commissione regionale per i servizi e le politiche del lavoro"* il compito di individuare criteri e modalità di assunzione dei lavoratori da impiegare nei cantieri comunali per l'occupazione, a suo tempo istituiti dall'art. 94, della L.R. n. 11/88 e ss.mm.ii.;

**Vista** la L.R. 17 maggio 2016, n. 9, recante: *"Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro"* che disciplina, inoltre, la struttura organizzativa dell'ASPAL e del suo personale;

**Vista** la Del. G.R. n. 33/19, del 08.08.2013, la quale stabilisce che le modalità di assunzione nei cantieri comunali sono state modificate con Del. G.R. n. 50/54, del 21.12.2012, che ha approvato la *“Definizione dei criteri e delle modalità di assunzione dei lavoratori da impiegare nei cantieri comunali previsti dalla L.R. n. 11/1988, art. 94”*, introducendo nuove regole e superando della precedente regolamentazione contenuta nella Del. G.R. n. 24/26 del 27.05.2004

**Preso atto** che l’art. 29, della L.R. n. 9/2016, ha definito criteri e procedure di assunzione dei lavoratori da impiegare nei cantieri comunali, nell’ambito degli interventi di politica locale per l’occupazione;

**Vista** la Determinazione Direttore del Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance dell’ASPAL n. 42 del 18-01-2018 - L.R. 17 maggio 2016, n.9 art. 29 e L.R. n. 11/88 art. 94 - Cantieri comunali - *Modifiche e integrazioni al regolamento per la disciplina del procedimento amministrativo per la pubblicazione delle "chiamate" e per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione ai fini della verifica dell'idoneità ad essere assunti nell'ambito dei cantieri comunali, adottato con determinazione 1325/ASPAL del 04.10.17;*

**Considerato** che il medesimo regolamento prevede, in particolare, in riferimento all’ordine di priorità nella formazione delle graduatorie e la riserva percentuale a favore di situazioni di particolare disagio, il principio di rotazione, al fine di consentire il maggior numero di inserimenti lavorativi nei cantieri comunali;

**Evidenziato** che, in base a tale principio, nell’ordine della posizione occupata in graduatoria hanno, comunque, la precedenza i lavoratori che negli ultimi 24 mesi non abbiano partecipato a cantieri comunali e ad altre esperienze lavorative della durata complessiva di almeno tre mesi;

**Dato atto**, inoltre, che si devono applicare i contratti collettivi di categoria del settore privato corrispondente e che rientra nella responsabilità del Comune adottare atti coerenti con la normativa vigente in materia;

**Evidenziato**, altresì, che a discrezione del Comune interessato e nel corso del periodo di validità del cantiere, è prevista la possibilità, tramite le convenzioni stipulate con i Centri Servizi per il Lavoro, ai sensi dell’art. 14, quinto comma, della L.R. n. 20/2005, di limitare ad un solo componente del nucleo familiare l’assunzione nel cantiere;

**Vista** la Convenzione che disciplina le modalità di avviamento a selezione per l’assunzione di personale a tempo determinato, da utilizzare nei cantieri comunali nel Comune di Tadasuni, così come approvata dal Direttore del Servizio con Determinazione n. 457/ASPAL del 23/03/2018, tacitamente rinnovata per l’anno in corso;

**Visto** l’art. 5 della Convenzione per l’avviamento al lavoro in cantieri comunali (art. 29, L.R. n. 9/2016), il quale stabilisce che è possibile aggiungere ulteriori criteri e parametri di specifico interesse locale, così individuati:

1. *Facoltà per il comune di limitare ad un solo componente del nucleo familiare la possibilità di assunzione nel cantiere;*
2. *Stabilire delle turnazioni per l’esecuzione dei lavori;*

**Visto**, altresì, l’art. 20 del citato Regolamento, il quale prevede la possibilità di affidare l’attuazione del progetto a Cooperative sociali di tipo B;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 15.05.2019, mediante la quale si stabiliva di approvare il progetto relativo al cantiere comunale per l’occupazione, denominato: ***“Piano Occupazione - Annualità 2019”***, redatto dall’ufficio tecnico

comunale per un importo complessivo di € 27.000,00, come risulta dal seguente quadro economico:

A	COSTI PER IL PERSONALE (NON SOGGETTI A RIBASSO)	18.720,00
B	COSTI PER LA SICUREZZA (NON SOGGETTI A RIBASSO)	700,00
C	COSTI PER MATERIALI, ATTREZZATURE, NOLI	911,15
D	SPESE GENERALI	800,00
E	UTILI D'IMPRESA	1.000,00
1.	IMPORTO COMPLESSIVO A BASE 'DASTA	22.131,15
	DI CUI SOGGETTO A RIBASSO (C+D+E)	2.711,15
	DI CUI NON SOGGETTO A RIBASSO (A+B)	19.420,00
2.	IVA (22 % di 1)	4.868,85
3.	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'ENTE	
	IMPORTO COMPLESSIVO	27.000,00

**Vista** la propria Determinazione n. 075 Del 27/06/2019, mediante la quale si provvedeva ad affidare direttamente, ai sensi l'art.36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016, il servizio di gestione del **“Piano Occupazione Anno 2019”**, alla Società coop. Sociale **IRDE NOSTRU**, con sede a Nughedu Santa Vittoria (OR) in via Argiolas n°44, CF/PIVA n°01173660950 e per l'importo complessivo pari ad Euro **16.920,00**, IVA compresa;

**Visto** il Contratto in data 03/07/2019;

**Dato Atto** che il servizio relativo alla **2^ mensilità** è stato regolarmente svolto, e le quote fatturate costituiscono pagamenti in acconto emesse secondo quanto prescritto dal capitolato;

**Vista** la seguente fattura emessa dalla IRDE NOSTRU Soc. coop. Sociale con sede a Nughedu Santa Vittoria (OR) in via Argiolas 44, CF/PIVA 01173660950, inerente il servizio svolto per la **2^ mensilità**:

Numero	Data	Imponibile	Iva	Importo	Prot. N.	Prot. in data
140	19/09/2019	€ 6.934,42	€ 1.525,57	€ 8.459,99	1897	23/09/2019

**Acquisito** agli atti il DURC dell'Impresa PROT. INAIL\_17407233 scadenza validità **12/11/2019**, attestante la regolarità contributiva;

**Dato atto** che si è proceduto alla verifica di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, con esito positivo;

**Rilevato** che ai sensi della Delibera del 22 dicembre 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in merito all'attuazione all'attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 Dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2016, nonché ai sensi dell'art. 3 della legge 13/8/2010, n.136, modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n°187, il Codice identificativo gara **CIG: Z262905663**;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

**Visto** il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

## DETERMINA

**Di Prendere Atto:**

**Di Liquidare** alla Società coop. Sociale **IRDE NOSTRU**, con sede a Nughedu Santa Vittoria (OR) in via Argiolas 44, CF/PIVA n°01173660950, per il servizio di gestione della **2^ mensilità** di luglio del **“Piano Occupazione Anno 2019”**, la seguente fattura:

Numero	Data	Imponibile	Iva	Importo	Prot. N.	Prot. in data
140	19/09/2019	€ 6.934,42	€ 1.525,57	€ 8.459,99	1897	23/09/2019

**Di dare atto** che la somma di € 8.459,99 trova copertura nel modo cui segue:

Missione	Programma	Piano dei Conti				Capitolo	Articolo
10	5	2	2	1	9	20810105	1

**Di Rendere** noto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Graziano Piras;

**Di Dare Atto** che la presente Determinazione sarà pubblicata presso l'Albo Pretorio Digitale e sul Sito Internet del Comune di Tadasuni consultabili entrambi all'indirizzo <http://www.comune.tadasuni.or.it> ai sensi del D.lgs. n°33 del 14.03.2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

**Di Trasmettere** per quanto di competenza, la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i successivi adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**( Graziano Piras)**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal 03-10-2019 al 18-10-2019.

Lì 03-10-2019

IL RESPONSABILE