

All'Unione dei Comuni del Guilcier BORONEDDU  
    0785 563128 Fax 0785 563128  
    E-mail info@unioneconomigilcer.it

**(N.B. da presentare presso la sede dell'asilo nido in  
Via Emilio Lussu a Ghilarza)**

**OGGETTO:** Richiesta d'iscrizione all'Asilo nido anno educativo 2018-2019

Nuova iscrizione

Rinnovo iscrizione

Io sottoscritt \_\_\_\_\_ in qualità  
(nome e cognome )

di \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ bambin \_\_\_\_\_  
(indicare se genitore, affidatario o tutore) (indicare nome e cognome)

nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente

a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

n° \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ recapiti telefonici \_\_\_\_\_

### **CHIEDO**

di iscrivere per l'anno 2018 – 2019    l<sup>o</sup> minore sopra citat<sup>o</sup> all'Asilo nido dell'Unione dei Comuni del Guilcier con sede a Ghilarza.

### **DICHIARO SOTTO LA MIA RESPONSABILITÀ**

ai sensi delle disposizioni di cui agli art. 46 e 47 ed art. 3 (qualora cittadino straniero UE o extra UE) del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni previste all'art. 76 e della decadenza dei benefici previsti all'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci

- di scegliere per l'intero anno la seguente opzione oraria:
  - frequenza a tempo pieno (dal lunedì al venerdì dalle 7.45 alle 15.30, sabato dalle 7.45 alle 13.00 pranzo incluso),
  - frequenza antimeridiana (dal lunedì al venerdì dalle 7.45 alle 13.15, sabato dalle 7.45 alle 13.00 pranzo incluso )
  - frequenza trisettimanale (3 volte alla settimana dalle 7.45 alle 15.30)
- che intendo usufruire del Servizio sino alla conclusione dell'anno di frequenza (31 luglio 2018), anche se il bambino compirà l'età prevista per l'ingresso alla scuola dell'infanzia entro il 30 aprile o altra data stabilita dal Ministero competente:  
    si  - no
- N.B.:** si precisa che, che nella graduatoria verrà data precedenza, indipendentemente dal punteggio, a quanti usufruiscono del servizio per l'intero anno educativo; pertanto la decisione di un ritiro anticipato del minore in funzione dell'inserimento alla scuola dell'infanzia, comporta il suo inserimento in Lista d'attesa.
- che il nucleo familiare è composto come da autocertificazione allegata;

- che la situazione del minore è la seguente:

- con un solo genitore (vedovo/a, separato/a, divorziato/a, ragazza/o madre/padre e situazioni similari), e/o appartenente ad un nucleo familiare nel quale vengono accolti minori in affidamento;
  - disabile o con un genitore o fratello o sorella o un componente del nucleo familiare convivente con disabilità grave, con invalidità certificata pari al 100%;
  - disabile o con un genitore o fratello o sorella o un componente del nucleo familiare convivente con invalidità certificata fra il 99 e l'80%;
  - appartenente ad un nucleo in cui vi siano n. \_\_\_\_\_ minori in età 0-6 anni oltre quello per il quale si richiede l'iscrizione (si considerano i bambini nati entro la data di scadenza per la presentazione delle domande);
  - appartenente ad un nucleo in cui vi siano gemelli in età 0-6 anni;
- che la situazione lavorativa dei genitori (anche nel caso di non convivenza) è la seguente:
- padre**
- impegnato in attività lavorativa certificata\* a tempo pieno;
  - impegnato in attività lavorativa certificata\* a tempo parziale e inferiore alle 18 ore settimanali;
  - che svolge un'attività lavorativa stabile in altra regione o che, pur lavorando in Sardegna, ha una sede particolarmente lontana e disagiabile (oltre gli 80 km) o che svolge un'attività lavorativa che implica almeno 5 giorni al mese di turni notturni e/o reperibilità notturna;
  - disoccupato;
  - impegnato in attività di studio certificata\*;
  - altro (specificare) \_\_\_\_\_

se occupato \_\_\_\_\_

(specificare la tipologia es. lavoro dipendente, autonomo, borsista, specializzando, praticante)

presso \_\_\_\_\_

(specificare presso quale ente/società e il nome della città sede del lavoro svolto)

**madre**

- impegnata in attività lavorativa certificata\* a tempo pieno;
- impegnata in attività lavorativa certificata\* a tempo parziale e inferiore alle 18 ore settimanali;
- che svolge un'attività lavorativa stabile in altra regione o che, pur lavorando in Sardegna, ha una sede particolarmente lontana e disagiabile (oltre gli 80 km) o che svolge un'attività lavorativa che implica almeno 5 giorni al mese di turni notturni e/o reperibilità notturna;
- disoccupata;
- impegnata in attività di studio certificata\* ;
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

se occupata

(specificare la tipologia es. lavoro dipendente, autonomo, borsista, specializzando, praticante)

presso

(specificare presso quale ente/società/scuola e il nome della città sede del lavoro svolto)

\* ai fini dell'attribuzione del punteggio per attività lavorativa si intende: lavoro dipendente, lavoro autonomo, con contratto di lavoro atipico, borsisti, specializzandi e praticanti; per attività di studio certificata si intende il percorso di studio finalizzato al conseguimento del titolo di istruzione di scuola secondaria di 1° e di 2° grado, della prima laurea, e di attestati di formazione professionale regionale per corsi uguali o superiori alle 800 ore.

## DICHIARO INOLTRE

- Di allegare dichiarazione sostitutiva relativa all'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare (ISEE) in corso di validità.

*NB: si precisa che il nucleo familiare da prendere in considerazione per la determinazione dell'ISEE è quello previsto dalla normativa.*

Che la dichiarazione sostitutiva relativa all'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare (ISEE) è relativa ai redditi dell'ultima dichiarazione presentata derivanti da:

- modello CU (Certificazione Unica)  
 modello 730  
 modello unico

- Di non presentare l'attestazione ISEE consapevole che senza di essa il minore sarà collocato ultimo tra quelli aventi lo stesso punteggio e che sarà dovuto il pagamento della tariffa massima di contribuzione.

Allego alla presente:

- copia della documentazione del provvedimento del Tribunale relativamente all'affidamento del minore (in busta chiusa).  
 fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.  
 autocertificazione inerente la composizione del nucleo familiare predisposta su modulo apposito.

---

(luogo)

(data)

In fede

---

(firma del dichiarante)

## **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D.Lgs. 196/2003**

(Codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati acquisiti saranno trattati e conservati dal personale dell'Ente "Unione Comuni del Guilcier" nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 per il periodo necessario allo svolgimento dell'intervento.

Il titolare dei dati è il presidente pro tempore dell'Unione dei Comuni del Guilcier. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario dell'Unione dei Comuni del Guilcier.

La raccolta dei dati è obbligatoria per la fase di avvio dell'intervento educativo; in assenza di essa quest'ultimo non potrà essere realizzato. I dati saranno raccolti e utilizzati, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, al fine di determinare il possesso dei requisiti necessari per la formulazione delle graduatorie di ammissione, per la determinazione della retta di frequenza, per la compilazione da parte del personale autorizzato dall'Ente di piani educativi individualizzati, per comunicazioni alla famiglia e per la raccolta di dati statistici utili alla realizzazione di indagini dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti o richiesti.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/2003 di cui si allega il testo.

### **Art 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti.**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Il dichiarante

All'Unione dei Comuni del Guilcer  
BORONEDDU

0785 563128 Fax 0785 563128

E-mail [segreteria@pec.unionecomunigilcer.it](mailto:segreteria@pec.unionecomunigilcer.it)

## **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

**(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n°445)**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

nat in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. 445/2000;

### **DICHIARA**

che il proprio nucleo familiare si compone di:

N	<b>Cognome e nome del dichiarante</b>	<b>Nascita</b>		
		<b>Luogo</b>	<b>Data</b>	
1				
	<b>Cognome e nome degli altri componenti</b>	<b>Nascita</b>		<b>Rapporto con il dichiarante</b>
		<b>Luogo</b>	<b>Data</b>	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 autorizza la raccolta dei presenti dati per il procedimento in corso.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ firma del/la dichiarante (per esteso e leggibile)

## **Note informative per la famiglia (da non restituire)**

### **Asilo Nido Anno educativo 2018-2019**

**Le domande**, debitamente compilate, complete di tutta la documentazione richiesta e firmate dal richiedente, dovranno essere presentate improrogabilmente **entro il 18 luglio 2018 presso la sede dell'asilo nido in Via Emilio Lussu a Ghilarza**.

Sulla base delle domande pervenute un'apposita commissione nominata dal Responsabile del Servizio elaborerà e pubblicherà la graduatoria provvisoria dei bambini ammessi presso la propria sede (Via del Ponte, 1 - Boroneddru), oltre che all'Albo Pretorio dei Comuni, entro il **27 luglio 2018**.

La graduatoria sarà predisposta secondo i criteri e i punteggi definiti dal regolamento del servizio.

Dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria fino al 10° giorno gli interessati potranno inoltrare reclami e osservazioni al Responsabile del Servizio che, dopo l'esame dei ricorsi, approverà e pubblicherà la graduatoria in via definitiva. Qualora il numero delle domande fosse inferiore a quello dei posti disponibili si procederà a pubblicare solo la graduatoria definitiva.

I richiedenti che avranno acquisito il diritto, sulla base della suddetta graduatoria ad usufruire del servizio, saranno invitati ad esprimere, in via definitiva, **conferma** o **rinuncia scritta** al medesimo servizio.

**La non accettazione formale delle condizioni poste verrà considerata rinuncia definitiva alla sua fruizione.**

#### **Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:**

- fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità;
- autocertificazione inerente la composizione del nucleo familiare su modulo apposito;
- dichiarazione sostitutiva unica ( NUOVO ISEE) inerente i componenti del nucleo familiare e di entrambi i genitori se non domiciliati o non residenti nella stessa sede.

#### **Certificazioni richieste al momento dell'inserimento del bambino all'Asilo nido:**

- certificato medico, rilasciato dal pediatra, che attesti l'esenzione da malattie infettive, rilasciato in data non anteriore a tre giorni dall'inserimento;
- certificato relativo alle vaccinazioni obbligatorie, rilasciato dall'Ufficio di Igiene Pubblica.

**N.B.:** Vanno segnalate eventuali patologie croniche (es. allergie, diabete ecc.)

**Art 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti.**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.