



# COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

Area Economico Finanziaria	Determinazione n. 6	Del 01/02/2019	Originale
----------------------------	---------------------	----------------	-----------

**Registro Generale N. 46**  
**Del 01/02/2019**

Oggetto:	<b>SEMINARIO DI STUDI LE NOVITA' DELLA MANOVRA FINANZIARIA 2019 PER IL PERSONALE.</b>
----------	---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che il Sig. Sindaco, con decreto n. 09 in data 28.12.2018 ha conferito al sottoscritto Rag. Franco Vellio Melas, la Responsabilità degli Uffici e Servizi Finanziario-Tributario e attribuito con lo stesso decreto la titolarità di Posizione Organizzativa - Area Finanziaria e Tributaria;

**CONSIDERATO che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 30/03/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - D.U.P. - per il triennio 2018-2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 30/03/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020, redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

**PREMESSO** che l'art. 23 del C.C.N.L. del 01/04/1999, confermato dall'art. 45 del C.C.N.L. del 22.01.2004, prevede che "L'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno, perciò, assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale"

**CONSIDERATO** che la programmazione degli enti locali anche quest'anno si presenta particolarmente complessa sia per le continue novità in materia dei nuovi principi contabili conseguenti alle novità introdotte dalla manovra finanziaria 2019 per il personale;

**CONSIDERATO** che L'ASEL Sardegna organizza un importante giornata di alta formazione sul tema: "**LE NOVITA' DELLA MANOVRA FINANZIARIA 2019 PER IL PERSONALE**" che si terrà a Tramatza, Mercoledì 06 FEBBRAIO 2019 p.v. nella sala conferenze dell' Hotel Anfora SS 131 Km 103 - dalle ore 8.30 alle ore 14.30.

**DATO ATTO** che La giornata di studio suddetta affronta il tema legato alla legge di bilancio 2019 (legge n. 145/2018) e con i DL cd sicurezza (DL n. 113/2018 già convertito) e cd semplificazione (DL n. 135/2018 in fase di conversione) con le quali sono state dettate numerose ed importanti novità per la gestione delle risorse umane, in particolare per le modifiche ai vincoli ed alle procedure per le assunzioni, le

stabilizzazioni, la validità delle graduatorie, la costituzione dei fondi per il salario accessorio. gli incarichi di cococo.

**RICHIAMATI:**

- l'art. 7, comma 4, del D.lgs 165/2001 che testualmente recita " Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione";
- l'art. 6 comma 13 del D.L.78/2010 conv. in L.122/2010 " La spesa per attività di formazione non può essere superiore al 50% di quella sostenuta nell'anno 2009. Gli atti e i contratti posti in essere in violazione di tale limite costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale ";
- la L.R. n. 11 del 25/05/2012 con cui è stato eliminato il vincolo del taglio del 50% delle spese di formazione;

**RICHIAMATA** la sentenza della Corte Cost. n. 139/2012 secondo cui le riduzioni di spesa dell'art. 6 del D.L. 78/2010, possono essere modulate dagli enti locali secondo le loro esigenze, e pertanto, le amministrazioni locali dovranno perseguire l'obiettivo di riduzione della spesa complessivamente determinato dall'art. 6, ma possono, scegliere liberamente le tipologie di spesa alle quali apportare i tagli che consentano di realizzare il risparmio previsto dall'art. 6 nella sua interezza;

**DATO ATTO** della Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 che al punto 3.9 Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice stabilisce " A titolo esemplificativo, si osserva che l'acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell'allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità. (...) Si precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione."

**DATO ATTO** che è stato acquisito il Codice GIG. Z5C26FAAD6.

**DATO ALTRESI' ATTO** che l'interpello 10/2009 il Ministero del lavoro ha stabilito che non esiste alcun obbligo di DURC nell'ipotesi di amministrazione diretta, per gli acquisiti al dettaglio o per le forniture e i servizi non incardinati in procedure negoziali o contrattuali;

**RITENUTO** che lo stesso mira ad accrescere la conoscenza di una materia particolarmente complessa in quanto verranno esaminate le problematiche da affrontare alla costruzione del redigendo bilancio di previsione e i suoi numerosi allegati;

**Dato atto** che il costo è di € 170,00 per partecipante;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», e successive modificazioni;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità comunale;

**DETERMINA**

- 1)** Di partecipare al Seminario di aggiornamento: \_\_“**LE NOVITA’ DELLA MANOVRA FINANZIARIA 2019 PER IL PERSONALE**” che si terrà a Tramatza, Mercoledì 06 FEBBRAIO 2019 p.v. nella sala conferenze dell’ Hotel Anfora SS 131 Km 103 - dalle ore 8.30 alle ore 14.30;
- 2)** Dare atto che il dipendente partecipante è il sottoscritto  
- **Melas Franco Vellio**, Responsabile del Servizio Finanziario.
- 3)** Di Impegnare a favore dell’ ASEL Sardegna con sede in Piazza Galilei, 17 - Tel./Fax 070 42233 - 09128 CAGLIARI - C.F. 80021430923 – P. IVA 03285230920, la somma complessiva pari ad € 170,00 comprensivo della colazione di lavoro, del coffee break e del materiale didattico.
- 4)** - Di prelevare la spesa complessiva dal capitolo 10180301-1 del Bilancio di Previsione 2018-2020 annualità 2019 in corso di formazione che presenta sufficiente disponibilità;
- 4)** A norma dell’articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. Melas Franco Vellio e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0785/50047.
- 5)** Di trasmettere, inoltre, copia della presente al Sindaco, Segretario Comunale, nonché al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento  
Rag. Franco Vellio Melas

Il Responsabile del Servizio  
Rag. Franco Vellio Melas

**VISTO** di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4, Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n.267, si esprime parere: **favorevole**.

Lì, 01/02/2019

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario  
Rag. Franco Vellio Melas

---

Pubblicata nell'albo pretorio on-line:

DAL	<b>01/02/2019</b>
AL	<b>16/02/2019</b>

Il Responsabile delle Pubblicazioni