



COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

Area Economico Finanziaria	Determinazione n. 28	Del 22/05/2013	Originale
----------------------------	----------------------	----------------	-----------

Registro Generale N. 176
Del 26/05/2013

Oggetto:	Ripartizione, Liquidazione e Versamento dei Diritti di Segreteria riscossi nell'anno 2012.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il Sig. Sindaco, con proprio decreto n. 20 del 10.12.2008 ha conferito al sottoscritto Rag. Franco Vellio Melas, la Responsabilità degli Uffici e Servizi Finanziario e Tributario, e l'incarico della Posizione Organizzativa n.1 inerente il Settore Finanziario-Tributario;

Visto il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, la relativa Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio Pluriennale 2013/2015 allegati al documento contabile ed approvati con delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 20.03.2013;

Visti l'art. 30, comma 2°, della legge 15 novembre 1973, n. 734, modificato dall'art. 27 del D.L 28 febbraio 1983, n. 55, convertito nella legge 26 aprile 1983, n. 131 e l'art. 41, comma 4°, della legge 11 luglio 1980, n. 312;

Richiamato l'art. 21 del DPR 4 dicembre 1997, n. 465 che attribuisce all'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali i diritti di segreteria per la quota attualmente vigente;

Atteso che, a seguito delle norme citate, il provento dei diritti di segreteria è ripartito come segue:

- 10% al fondo di cui all'art. 42 della legge 604/1 962 e successive modificazioni, gestito dall'Agenzia Autonoma Gestione Albo Segretari Comunali e Provinciali;
- 90% al Comune;
- 75% al Segretario Comunale della quota spettante al Comune (in pratica pari al 67,50% sul totale) attinente ai soli diritti di cui ai numeri 1-2-3-4-5 della tabella D allegata alla precitata legge n. 604/1962, comunemente definiti "diritti di rogito", e con il limite fino ad un massimo di 1/3 dello stipendio in godimento;

Visto il rendiconto dei diritti riscossi nell'anno 2012 nel complessivo importo di Euro 4.355,36 (compreso delle spese di viaggio per accesso) così suddiviso:

Diritti di Segreteria generici € 258,85
Diritti di Rogito € 4.096,51

Ritenuto di dover effettuare il riparto dei diritti di segreteria nel rispetto delle quote percentuali di rispettiva competenza, dando atto che la spesa complessiva a carico del Comune di Tadasuni del Servizio segreteria convenzionato è di € 22.289,13 mentre la retribuzione in godimento spettante al Segretario Comunale per la quota a carico del Comune di Tadasuni è di € 15.414,64 così come comunicato con Prot. 876 del 26.04.2013 dal Comune di Ottana, pertanto risulta possibile liquidare gli importi spettanti di cui sopra;

Vista la Circolare dell'Agenzia Autonoma Albo Segretari Comunali e Provinciali in data 14 luglio 1998 prot. n. 812 che detta istruzioni per le modalità di versamento trimestrale dei diritti riscossi;

Visto l'art. 41 della legge 11.07.1980, n. 312;

Visto l'art. 13 della Legge n. 559 del 23.12.1993 e il D.M. del 31.07.1995;

Visti gli artt. 20 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 e 102, comma 6, del T.U.E.L. n. 267/2000 i quali stabiliscono che tali diritti debbano confluire nel fondo finanziario dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

Considerato che per la liquidazione della quota parte dei diritti di segreteria spettanti al Segretario Comunale, vengono presi in considerazione, come da interpretazione del Consiglio di Stato 892/87, esclusivamente i diritti riscossi per l'effettivo espletamento della funzione di ufficiale rogante degli atti pubblici amministrativi;

Visto l'art. 41, 4^a comma, della legge 312/80 secondo il quale una quota del provento spettante al Comune per gli atti rogati dal Segretario Comunale è attribuita al Segretario stesso, fino ad un massimo di un terzo dello stipendio annuale in godimento;

Visto che sussiste la copertura finanziaria di cui al comma 4 dell'art. 151 del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

Visti:

- l'art. 109 del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e successive modifiche e integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore odi servizio;
- lo Statuto ed il Regolamento d'Organizzazione del Comune relativamente alle attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilevanza esterna;
- l'art. 183 del D.Lgs. 77/1995 e gli articoli del Regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure d'assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Considerato che con il PEG la gestione del presente capitolo di spesa è stato affidato a questo servizio;

Visto l'art. 184 del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

D E T E R M I N A

1) I proventi di cui in narrativa relativi alle riscossioni nel periodo anno 2012 sono ripartiti così come segue:

	Diritti Generici		Diritti di Rogito		T O T A L E
- All'Agenzia	10%	€ 25,89	10%	€ 409,65	€ 435,54
- Al Comune	90%	€ 232,96	22,50%	€ 921,72	€ 1.154,68
- Al Segretario Comunale	----	€ 0,00	67,50%	€ 2.765,14	€ 2.765,14
T o t a l i	100%	€ 258,85	100%	€ 4.096,51	€ 4.355,36

2) di Impegnare, Liquidare e pagare la quota spettante al Segretario Comunale Dr. CARIA Pietro la complessiva somma di Euro 2.765,14 al lordo delle ritenute di legge, dando atto che nel corso dell'esercizio non sono state somme corrisposte per lo stesso titolo e che, complessivamente, le somme predette sono contenute entro il limite di 1/3 dello stipendio attribuito per la stesso anno.

3) di Liquidare e pagare la quota spettante all'Agenzia Comunale per complessiva Euro 435,54, secondo le modalità in premesso riportate,

4) di prelevare la spesa complessiva suddetta dagli interventi 1010201-4 e 6 in conto residui passivi 2012 per € 2.765,14 oltre agli oneri contributivi, e per l'imposta irap dall'intervento 1010207-1 in conto competenza, mentre la somma di € 435,54 dall'intervento 1010205-2 in conto residui passivi 2012.

5) A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. Melas Franco Vellio e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0785/50047.

6) Di trasmettere, inoltre, copia della presente al Sindaco, Segretario Comunale nonché al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Franco Vellio Melas

Il Responsabile del Servizio
Rag. Franco Vellio Melas

VISTO di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4, Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n.267, si esprime parere: **favorevole** .

Lì, 26/05/2013

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario
Rag. Franco Vellio Melas

Pubblicata nell'albo pretorio on-line:

DAL	26/05/2013
AL	10/06/2013

Il Responsabile del Servizio
Rag. Franco Vellio Melas