



# COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

Area Tecnica

Determinazione n. 39

Del 13/02/2014

Originale

**Registro Generale N. 50**  
**Del 13/02/2014**

**Oggetto: Piano Occupazione 2013. Liquidazione di spesa per visite mediche preassuntive. Dott. Daniele Meloni. CODICE CIG X630D59ED6**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 05 del 20.03.2013, esecutiva, avente per oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale 2013-2015;
- VISTO il decreto del Commissario Straordinario n° 4 del 31/05/2013 di conferimento alla sottoscritta della responsabilità degli Uffici e Servizi Area Tecnica e Manutentiva con validità fino alla scadenza del mandato del commissario e prorogato di diritto fino a nuovo nomina o revoca motivata dello stesso;
- VISTA la L. R. 20/04/2000, n° 4, art. 24 (legge finanziaria 2000), per la parte relativa alle norme in materia di cantieri occupazionali;
- VISTA la L.R. 4 del 21 febbraio 2013 "Modifiche all'articolo 1 della legge regionale n. 1 del 2013, all'articolo 2 della legge regionale n. 14 del 2012 e disposizioni concernenti Cantieri comunali", che all'art. 2 recita "*1. I cantieri comunali per l'occupazione e i cantieri verdi costituiscono a tutti gli effetti progetti speciali finalizzati all'attuazione di competenze e di politiche regionali, non hanno carattere permanente e pertanto le assunzioni di progetto in essi previste non costituiscono presupposto per l'applicazione dei limiti di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 (Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica), convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modifiche ed integrazioni.*";
- VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n° 37 del 27/11/2013 di approvazione della documentazione progettuale relativa al "Piano Occupazione 2013", redatta dal Responsabile del Servizio Tecnico. Ing. Francesca Meloni, per una spesa complessiva pari a €. 85.000,00;
- VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n° 38 del 27/11/2013 di approvazione dello schema di convenzione con il Centro Servizi per il Lavoro per l'avvio dei lavoratori nei cantieri comunali per l'occupazione annualità 2013;
- VISTA la convenzione stipulata con il Centro dei Servizi per il Lavoro di Ghilarza in data 28 Novembre 2013;
- VISTE le modalità d'assunzione dei cantieri comunali che sono state oggetto di deliberazione della Giunta regionale n. 15/12 del 30/03/2004, n. 24/26 del 27/05/2004 n. 20/27 del 15/05/2012 e n. 50/54 del 21.12.2013 che nello specifico hanno stabilito i parametri di selezione, nonché i criteri e le modalità attuative;
- VISTA la richiesta di avviamento presentata al Centro Servizi per il Lavoro di Ghilarza,

prot. comunale n° 2285 del 28/11/2013, per l'assunzione a tempo determinato del personale, come da documentazione progettuale approvata con deliberazione del Commissario Straordinario n°37/2013;

- VISTA la nota prot. comunale n°2408 del 16/12/2013 inviata dal Centro dei Servizi per il Lavoro di Ghilarza avente ad oggetto la "Trasmissione avviso pubblico di selezione" per il cantiere Piano Occupazione 2013;
  - VISTE le inerenti graduatorie trasmesse dal Centro Servizi per il Lavoro di Ghilarza trasmesse in data 31/12/2013, prot. comunale n°1 del 02.01.2014;
  - VISTA la nuova richiesta di avviamento presentata al Centro Servizi per il Lavoro di Ghilarza, prot. comunale n° 2430 del 28.12.2013, per l'assunzione a tempo determinato dell'assistente Tecnico in quanto la prima graduatoria è risultata priva di nominativi;
  - VISTE le inerenti graduatorie trasmesse dal Centro Servizi per il Lavoro di Ghilarza trasmesse in data 20/01/2014, prot. comunale n°97 del 20.01.2014;
  - VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n° 3 del 08.01.2014 di rinnovo della nomina di medico competente per il biennio 2014 - 2015 il Dott. Daniele Meloni;
  - DATO ATTO che nel cantiere "Piano Occupazione 2013", come risulta dalla relazione tecnica, dovranno essere assunti n°8 operai comuni con utilizzo del decespugliatore, n°3 operai comuni e n°2 assistenti tecnici;
  - VISTA la determinazione n°6 del 16/01/2014 di impegno di spesa in favore del Dott. Daniele Meloni, specialista in medicina del lavoro, per n°13 visite mediche lavorative e conseguenti certificazioni, per un importo complessivo pari a **€. 1.300,00**,
  - VISTA la fattura n°23/2014 del 30/01/2013, prot. comunale n°278 del 07/02/2014, del Dott. Daniele Meloni per l'esecuzione di n° 2 visite mediche lavorative, dell'importo complessivo di **€. 200,00**,
  - RITENUTO di dover procedere alla relativa liquidazione di spesa;
- 
- VISTO il D. Lgs.vo n° 163 del 12 aprile 2006 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE);
  - VISTA la L.R. n°5 del 07/08/2007 "Procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, in attuazione della direttiva comunitaria n. 2004/18/CE del 31 marzo 2004 e disposizioni per la disciplina delle fasi del ciclo dell'appalto";
  - VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n°32 in data 14/08/1997, esecutiva;
  - VISTO, in particolare, l'art. 62 comma 7 che esclude la pubblicazione delle determinazioni all'Albo Pretorio e prevede la comunicazione delle stesse all'Ufficio del Sindaco, alla Giunta, al Segretario Comunale/Direttore Generale, all'unità organizzativa preposta all'esecuzione ed ai terzi interessati;
  - VISTO lo Statuto comunale approvato con deliberazione C.C. n°23 del 29.10.2001, ed in particolare l'art. 58, riguardante le competenze dei Responsabili dei Servizi;
  - VISTO il Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
  - VISTI, in particolare, gli artt. 107, commi 1 e 2, 183, 184 del predetto D.Lgs. n°267/00, relativi, rispettivamente, alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi, nonché all'assunzione di impegni di spesa e alle modalità di liquidazione della spesa;

## DETERMINA

- DI LIQUIDARE la fattura n° 23/2014 del 30/01/2014 , prot. n° 278 del 07/02/2014, per l'esecuzione di n° 2 visite mediche lavorative al Dott. Daniele Meloni, Specialista in Medicina del Lavoro, con sede in Oristano in Via Beato Angelico 60/62, P.IVA

02698950926, per un importo complessivo pari a **€. 200,00 (CODICE CIG X630D59ED6)**;

- DI IMPUTARE la spesa complessiva di **€. 200,00** sull'intervento **n° 2.08.01.01/5 RR.PP. 2012** del redigendo Bilancio di previsione **2014**;
- DI ACCREDITARE l'importo sopracitato sul conto bancario dedicato intestato a **“Daniele Meloni” – IBAN IT73 B 01005 4391 000000 0011 142**;

Copia della presente determinazione viene inviata al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Francesca Meloni

Il Responsabile del Servizio  
Ing. Francesca Meloni

---

Pubblicata nell'albo pretorio on-line:

DAL	<b>13/02/2014</b>
AL	<b>28/02/2014</b>

Il Responsabile del Servizio  
Ing. Francesca Meloni