

Comune di Tadasuni

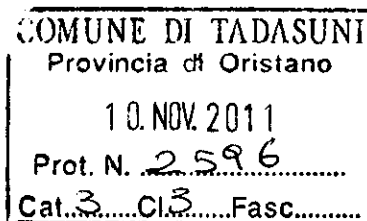
Da: "Segreteria Comune di Abbasanta" <comune.abbasanta@tiscali.it>
A: <comsoddi@tiscali.it>; <aidomaggiore@tiscali.it>; <info@comune.boroneddu.or.it>;
<comunepa@tiscali.it>; <tadasuni@tiscali.it>; <segretario.norbello@tiscali.it>; "Comune di
Ghilarza Rita Cogotzi" <rita.cogotzi@comune.ghilarza.or.it>; <ragioneria@comune.sedilo.or.it>
Data invio: mercoledì 9 novembre 2011 14.10
Allega: bando master and back.pdf
Oggetto: Bando di selezione master and back
In allegato si trasmette il bando di selezione con preghiera di pubblicarlo all' Albo

Saluti Eugenia

Nessun virus nel messaggio.

Controllato da AVG - www.avg.com

Versione: 10.0.1411 / Database dei virus: 2092/4006 - Data di rilascio: 09/11/2011





COMUNE DI ABBASANTA

Provincia di Oristano

Via Garibaldi 144 - C.A.P. 09071 - P.I. 00068600956 - Tel. 0785/56.16.40 Fax 0785/56.16.50

Sito web: www.comune.abbasanta.or.it - E-mail: comune.abbasanta@tiscali.it

ART. 1 – REQUISITI

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;
2. Godimento dei diritti politici;
3. Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
4. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
5. Non aver riportato condanne penali che escludono, secondo le leggi vigenti, la nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
6. Per i candidati di sesso maschile, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva e quelli relativi al servizio militare;
7. Titolo di Studio: Diploma di Laurea a ciclo unico (vecchio ordinamento) in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia o equipollente laurea specialistica nuovo ordinamento.

I requisiti prescritti devono essere posseduti – a pena di esclusione – alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Possono partecipare alla presente procedura:

- a) i candidati che abbiano concluso un percorso di alta formazione o di tirocinio fuori dal territorio regionale finanziato con il Programma Master and Back;
- b) i candidati che abbiano ultimato, da non più di tre anni, un percorso formativo equivalente a quelli finanziati dallo stesso programma.

I candidati di cui alle lettere a) e b) devono, inoltre, obbligatoriamente essere in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti rispettivamente dai paragrafi 4.1 e 4.2 dell'Avviso pubblico 2010-2011 relativo al Programma Master and Back – Percorsi di Rientro, reperibile sul portale della Regione Autonoma della Sardegna all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/masterandback/>.

ART. 2 – DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione alla selezione, da redigersi compilando l'apposito modello allegato al presente bando, i candidati devono dichiarare:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data e luogo di nascita;
- c) il luogo di residenza;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) il godimento dei diritti politici.
- g) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi

dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

i) di non aver riportato condanne penali che escludono, secondo le leggi vigenti, la nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

j) per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

k) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;

l) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione, specificando l'esatta denominazione, la votazione finale, l'anno e la facoltà in cui è stato conseguito;

m) il domicilio o recapito al quale l'Comune di Abbasanta dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, se diverso dalla residenza;

n) eventuale titolo che dà diritto a riserva di posto o a preferenza di legge;

o) di aver concluso un percorso di alta formazione o di tirocinio fuori dal territorio regionale finanziato con il Programma Master and Back ovvero di aver ultimato, da non più di tre anni, un percorso formativo equivalente a quelli finanziati dallo stesso programma;

p) di essere in possesso dei requisiti richiesti dal paragrafo 4.1 ovvero dal paragrafo 4.2 dell'Avviso pubblico 2010-2011 relativo al Programma Master and Back – Percorsi di Rientro;

q) di essere in possesso di patente di guida categoria "B";

r) di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;

s) di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente selezione e di autorizzare, pertanto, il Comune di Abbasanta al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003.

I candidati portatori di handicap devono specificare, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, l'eventuale ausilio necessario e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione allo svolgimento delle prove d'esame, allegando certificazione medica, rilasciata da struttura sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità dichiarato.

La domanda deve essere firmata dal candidato a pena di esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma.

Alla domanda di ammissione devono essere allegati:

Curriculum formativo e professionale debitamente datato e sottoscritto dal candidato;

Copia autenticata del titolo di studio richiesto e di ogni altro titolo che il concorrente nel suo interesse, ritiene utile agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria o dichiarazione sostitutiva prodotta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;

Eventuali titoli che danno diritto a riserva dei posti, o a preferenza di legge.

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta dal candidato, corredata dalla relativa documentazione allegata, indirizzata al Sindaco del Comune, presso il Comune di Abbasanta, Via Garibaldi 144, 09071 Abbasanta (OR), deve pervenire, tramite il servizio postale per raccomandata con ricevuta di ritorno, oppure per posta elettronica certificata al seguente indirizzo **protocollo@pec.comune.abbasanta.or.it** oppure consegnata all'ufficio protocollo del Comune di Abbasanta **improrogabilmente entro il giorno 15/11/2011 ore 12,00**, non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine ancorché spedite entro la stessa data.

Sulla busta contenente la domanda di ammissione alla selezione, il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la dicitura **"DOMANDA SELEZIONE N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO Amministrativo CAT. D1 – Programma Master and Back"**.

ART. 3 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

Alle operazioni di selezione procederà apposita Commissione esaminatrice, costituita dal Presidente della Commissione e da n. 2 esperti nelle materie attinenti alla selezione in oggetto.

ART. 4 – VALUTAZIONE DI TITOLI

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli previa individuazione dei criteri da stabilirsi prima della prova orale. Per i titoli la Commissione ha a disposizione un punteggio massimo di 10 punti, suddiviso in base alle seguenti categorie:

- a) titoli di servizio: 40% del totale;
- b) titoli di studio: 30% del totale;
- c) titoli vari: 10% del totale;
- d) curriculum: 20% del totale.

- TITOLI DI SERVIZIO

I complessivi punti disponibili per i titoli di servizio sono attribuiti, fino al raggiungimento del punteggio massimo conseguibile nel seguente modo:

a) i servizi prestati in posizioni di ruolo e non di ruolo alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche indicate nell'art. 1 del D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i. in categorie o livelli retributivi pari valutabili dalla Commissione in relazione al posto da ricoprire:

- punti 2,0 per ogni anno di servizio o frazione superiore a mesi sei prestato nella stessa categoria contrattuale pari o superiore al posto da ricoprire;

b) il servizio prestato alle dipendenze di una agenzia interinale e svolto presso un ente purchè di profilo analogo, categoria pari o superiore al posto da ricoprire punti 0,30 per ogni anno di servizio prestato.

1) I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione;

2) I servizi prestati in più periodi saranno sommati tra loro ai fini dell'attribuzione del punteggio.

3) In caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio.

4) Non saranno valutati i servizi per i quali non risulta la data di inizio e di cessazione del servizio.

- TITOLI DI STUDIO

I complessivi punti disponibili per i titoli di studio sono attribuiti, fino al raggiungimento del punteggio massimo conseguibile nel seguente modo:

A) Il titolo di studio richiesto per l'accesso alla qualifica: punti da 0 a 2, proporzionalmente alla media riportata, secondo la seguente tabella:

Diploma in 60/60

Voto 36 ÷ 40 punti 0
Voto 41 ÷ 47 punti 0,5
Voto 48 ÷ 52 punti 1,0
Voto 52 ÷ 56 punti 1,5
Voto 57 - 60 punti 2

Diploma in 100/100

Voto 60 ÷ 64 punti 0
Voto 65 ÷ 74 punti 0,5
Voto 75 ÷ 83 punti 1,0
Voto 84 - 92 punti 1,5
Voto 92 - 100 punti 2

Laurea in 110/110

Voto 66 ÷ 70 punti 0
Voto 71 ÷ 81 punti 0,5
Voto 82 ÷ 92 punti 1,0
Voto 93 ÷ 103 punti 1,5
Voto 103 - 110 punti 2

1. Altro titolo di studio pari a quello richiesto per l'accesso alla qualifica (se attinente): punti 0,25 per titolo, con il massimo di punti 1,50;

2. Ulteriore titolo di studio di livello superiore a quello richiesto per l'accesso: punti 0,50 (con il massimo di punti 1,50);

3. Nessun punteggio sarà attribuito ai titoli di studio inferiori a quello richiesto per l'ammissione al concorso;

4. Sono valutati unicamente i titoli di studio rilasciati da scuole statali o legalmente riconosciute e i corsi di formazione professionale di durata superiore al semestre con valutazione finale.

- TITOLI VARI

I complessivi punti disponibili per i titoli vari sono attribuiti, fino al raggiungimento del punteggio massimo conseguibile nel seguente modo:

Saranno valutati in questa categoria, tutti gli altri titoli che non sono classificabili nelle categorie precedenti, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto a concorso ed a tutti gli elementi apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente.

Sono valutate:

1. le specializzazioni conseguite in attività connesse o usufruibili con l'espletamento delle funzioni del posto a concorso o per lo stesso espressamente richieste (stenografa, dattilografia, attestati di operatore a computer etc) punti 0,25 massimo valutabili n. 2;

2. la frequenza di corsi di perfezionamento o aggiornamento su discipline e attività professionali attinenti alle funzioni del posto da ricoprire, di durata non inferiore a 80 ore: punti 0,25 massimo valutabili n. 2;

3. l'idoneità in concorsi per titoli ed esami o per esami, relativi a posti di qualifica pari o superiore a quello a selezione: punti 0,25 massimo valutabili n. 2;

4. Abilitazione all'esercizio della professione e/o iscrizione all'albo se non richiesto per l'accesso al concorso: punti 0,5 per un massimo di punti 1.

La valutazione delle specializzazioni e dei corsi di perfezionamento o aggiornamento di cui ai punti 1) e 2) dei precedenti commi viene effettuata, allorché tali titoli sono documentati da certificazioni rilasciate da istituzioni pubbliche o da Istituti, scuole e centri di formazione privati dei quali sia pubblicamente nota la validità dell'organizzazione scientifica e della formazione che presso gli stessi viene conseguita.

- CURRICULUM

Nel curriculum professionale vengono valutate le attività formative e professionali, debitamente documentate e non riferibili nel complesso della formazione ed attività culturali e professionali indicate dal concorrente ai fini della valutazione delle precedenti categorie di titoli, tenendo particolare conto di tutte le attività dallo stesso svolte e che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al posto messo a selezione, anche tenendo conto di incarichi speciali svolti, di svolgimento di mansioni superiori formalmente assegnate e di eventuali encomi. Si terrà particolarmente conto:

a) del giudizio complessivo discendente dai criteri di cui al precedente comma;

b) delle attività e di ogni altro elemento di valutazione del concorrente che non abbia già dato luogo all'attribuzione di punteggio negli altri gruppi di titoli.

Nessun punteggio verrà attribuito dalla commissione al curriculum di contenuto irrilevante ai fini delle valutazioni di cui ai precedenti commi.

Il punteggio verrà assegnato a discrezione della commissione, con atto motivato.

Nel caso di insignificanza del curriculum stesso la commissione ne dà atto e non attribuisce alcun punteggio.

ART.5 – PROVE D'ESAME

La selezione consisterà in un colloquio volto a consentire alla Commissione l'approfondimento delle esperienze maturate in ambito formativo e professionale nonché di alcuni argomenti relativi a:

Ordinamento degli EE.LL.,

Elementi di diritto Amministrativo, norme sul procedimento amministrativo e sull'accesso agli atti

I voti sono espressi in trentesimi. La prova si intende superata con il raggiungimento di una votazione di almeno 21/30.

Il colloquio si terrà **il giorno 16/11/2011, alle ore 12.00**, presso la sede del Comune di Abbasanta, Via Garibaldi 144 09071 ABBASANTA (OR) o in altra sede che sarà comunicata prima dello svolgimento della prova esclusivamente mediante avviso sul sito internet istituzionale, come indicato nell'articolo che segue.

I candidati che non si presenteranno nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno esclusi dalla selezione.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 6 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai candidati, compresi eventuali rinvii della data del colloquio, saranno effettuate **esclusivamente** mediante avviso pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di ABBASANTA all'indirizzo <http://www.comune.abbasanta.or.it/>. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. E' escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte dell'Ente. I candidati sono tenuti, pertanto, a verificare costantemente sul sito del Comune la presenza di avvisi relativi alla selezione in oggetto.

ART. 7 – GRADUATORIA FINALE

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine del punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato, risultante dalla somma della votazione conseguita nella valutazione dei titoli e del punteggio finale della prova d'esame, con l'osservanza a parità di punteggio, dei titoli di precedenza o preferenza previsti dalla legge.

ART. 8 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO E DURATA DEL CONTRATTO

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato a compilare e sottoscrivere la domanda congiunta di finanziamento del percorso di rientro con il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato secondo le

modalità e i termini previsti dall'Avviso pubblico 2010/2011 per il programma "Master and Back – Percorsi di rientro".

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante sottoscrizione di un contratto individuale subordinato, a tempo pieno e determinato, **della durata di ventiquattro mesi**.

In caso di rinuncia il contratto sarà proposto al successivo candidato idoneo secondo l'ordine di graduatoria.

L'assunzione del vincitore è, **comunque, subordinata**:

a) alle disponibilità di bilancio del Comune di ABBASANTA per il pagamento dell'Irap e degli oneri accessori relativi alle spese di gestione del personale;

b) al rispetto dei limiti previsti dalle norme legislative in materia di tetto di spesa per il personale;

c) alla concessione da parte della Regione Autonoma della Sardegna del finanziamento per il Programma Master and Back 2010/2011 – Percorsi di rientro, per la specifica figura posta a selezione.

Nessun obbligo nei confronti dei candidati deriva al comune dal presente bando in caso di mancato accoglimento della domanda congiunta presentata all'Agenzia regionale per il lavoro.

ART.9 – PUBBLICITA' DEL BANDO

Al presente bando viene data pubblicità mediante pubblicazione per 7 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio On Line del sito internet istituzionale del Comune all'indirizzo <http://www.comune.abbasanta.or.it/>, e trasmissione ai Comuni dell'Unione dei Comuni del Guilcier per la pubblicazione nei rispettivi Albi.

ART. 10 - EVENTUALE RIAPERTURA DEI TERMINI, PROROGA E REVOCA

È facoltà del Comune prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione. È, altresì, facoltà del Comune procedere alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande.

È, inoltre, facoltà del Comune procedere con provvedimento motivato alla revoca del bando in qualsiasi momento del procedimento concorsuale.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego, all'Avviso pubblico 2010/2011 del Programma Master and Back – Percorsi di rientro.

Per ragioni di pubblico interesse o per intervenute modifiche riguardanti la normativa in materia di pubblico impiego o l'Avviso pubblico 2010/2011 del Programma Master and back – Percorsi di rientro, il presente bando potrà essere modificato o revocato, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

Abbasanta, lì 09/11/2011

Il Responsabile del Settore Amministrativo
F.to Dott. Francesco Cossu

Domanda di partecipazione

Al Signor Sindaco del
Comune di Abbasanta

Barrare con una crocetta le dichiarazioni che interessano.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
e residente a _____ Prov. _____
via/piazza _____ n° _____
telefono/cell. _____ telefax _____
Codice fiscale _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato per la durata di ventiquattro mesi nell'ambito del programma **"Master and Back – Percorsi di rientro 2010/11"** nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo - cat. D1 in possesso di laurea in scienze giuridiche, politiche o economiche quinquennale (specialistica, magistrale) riconosciuta in Italia.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità, dichiara:

☐ di essere in possesso della seguente cittadinanza: _____

☐ se cittadino straniero, di godere nel proprio paese dei diritti civili e politici, di trovarsi regolarmente nel territorio italiano, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (Prov. _____) ovvero di non essere iscritto o di essere stato/a cancellato/a dalle stesse per i seguenti motivi:

☐ di non aver riportato condanne penali che escludono, secondo le leggi vigenti, la nomina agli impieghi per le Pubbliche Amministrazioni

☐ di essere fisicamente idoneo/a all'impiego

☐ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione

(specificare l'esatta denominazione, la votazione finale, l'anno e la facoltà in cui è stato conseguito)

☐ di possedere il seguente titolo che dà diritto a riserva di posto o preferenza di legge:

_____ ☐ di
essere portatore di handicap bisognoso per il colloquio dei seguenti ausili:

_____ e tempi aggiuntivi di ore _____

☐ per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari:

☐ di aver concluso un percorso di alta formazione o di tirocinio fuori dal territorio regionale finanziato con il Programma Master and Back e di essere in possesso dei requisiti richiesti dal paragrafo 4.1 dell'Avviso pubblico 2010-2011 relativo al Programma Master and Back – Percorsi di Rientro;

☐ **ovvero**, di aver ultimato, da non più di tre anni, un percorso formativo equivalente a quelli finanziati dallo stesso programma e di essere in possesso dei requisiti richiesti dal paragrafo 4.2 dell'Avviso pubblico 2010-2011 relativo al Programma Master and Back – Percorsi di Rientro;

☐ di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;

☐ che tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica: _____

☐ che eventuali comunicazioni scritte vengano inviate al seguente indirizzo:

☐ di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente selezione e di autorizzare, pertanto, il Comune di Abbasanta al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003;

Data _____

Firma