

Comune di Tadasuni

Da: "Comune di Mogorella" <comunedimogorella@tiscali.it>
A: "ZERFALIÙ" <comunezerfaliu@tiscali.it>; <demo.zeddiani@tiscali.it>; "VILLAURBANA" <info@comune.villaurbana.or.it>; <villanova.truschedu@tin.it>; <comune.villaverde@tiscali.it>; <comunevsa@libero.it>; <demo.elett@comune.usellus.or.it>; "URAS" <protocollo@comune.uras.or.it>; "ULA TIRSO" <comunediatirso@tiscali.it>; <tresnuraghes@tiscali.it>; <anagrafe.tramatza@tiscali.it>; "TERRALBA" <servizi.demografici@comune.terralba.or.it>; <tadasuni@tiscali.it>; <comune.sorradile@tiscali.it>; <demografici@comune.solarussa.or.it>; <comsoddi@tiscali.it>; <comunedisiris@tiscali.it>; <comunesini@tiscali.it>; "SIMAXIS" <servizidemografici@comune.simaxis.or.it>; <protocollo@comune.simala.or.it>; <amministrativo@comune.siamanna.or.it>; <demograf.siamaggiore@tiscali.it>; <comune.sennariolo@tiscali.it>; <comune.senis@libero.it>; "SENEGHE" <comune.seneghe@tiscalinet.it>; <comune.sedilo@libero.it>; <ufficiodemograficosc@tiscali.it>; <demosantulussurgiu@tiscali.it>; "SANTA GIUSTA" <anagrafe@comune.santagiusta.or.it>; <elettorale@comune.sanveromilis.or.it>; "SAN NICOLÒ D'ARCIDANO" <anagrafe@comune.sannicolodarcidano.or.it>; <comsam@tiscali.it>; "Efisio Ruinas" <demografico.comuneruinas@gmail.com>; <ammriola@tiscali.it>; "POMPU" <comunedipompu@tiscali.it>; "PAULILATINO" <servizidemo.paul@tiscali.it>; <anagrafe.pau@tiscali.it>; <comunedipalmasarbore@tiscalinet.it>; "ORISTANO" <ufficio.anagrafe@comune.oristano.it>; "OLLASTRA" <demografici@comunediolasta.it>; "NURECI" <amministrativo@comune.nureci.or.it>; <nurachi@tiscali.it>; <nughedsv@tin.it>; <anagrafe.norbello@tiscali.it>; "NEONELI" <info@comune.neoneli.or.it>; "NARBOLIA" <anagrafe@comune.narbolia.or.it>; <comunedimorgongiori@tiscali.it>; <demografici.mogoro@tiscali.it>; <protocollo@comunedimogorella.it>; <comunemilis@libero.it>; <masullasanagrafe@tiscali.it>; "MARRUBIU" <massimiliano.scintu@comune.marrubiu.oristano.it>; "Gonnostramatza1" <amministrativo@comune.gonnostramatza.or.it>; "GONNOSTRAMATZA" <anagrafe@comune.gonnostramatza.or.it>; "GONNOSNO" <comunedigonnosno@tiscali.it>; <demogonnoscodina@tiscali.it>; <cgtrti@tiscali.it>; <fordongianus@tiscali.it>; <comunecurcuris@tiscali.it>; "CUGLIERI" <democuglieri@tiscali.it>; "CABRAS" <cabras.ssdd@tiscali.it>; "BUSACHI" <info.busachi@legalmail.it>; <boroneddu@tiscali.it>; <comunebonarcado@tiscali.it>; "BIDONI" <servizi.demografici@comune.bidoni.or.it>; "BAULADU" <amministrativo@comune.bauladu.or.it>; "BARESSA" <info@comune.baressa.or.it>; <baratili@tiscali.it>; <comune.baradili@tiscali.it>; <comune.asuni@tiscali.it>; "ASSOLO" <comuneassolo.anag@tiscali.it>; "ARDAULI" <elettorale@comune.ardauli.or.it>; <servizidemografici@comune.arborea.or.it>; <comunediallai@virgilio.it>; <demografici.ales@libero.it>; "comune di albagiara" <comunedialbagiara@gmail.com>; <ana.comaido@tiscali.it>; "ABBASANTA" <anagrafe@comune.abbasanta.or.it>; "Amministrativo Csl Ales" <amministrativo.cslales@provincia.or.it>; <provincia.oristano@cert.legalmail.it>

Data invio: martedì 21 febbraio 2012 8.35

Allega: bandoMOBvigile.pdf

Oggetto: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO COPERTURA N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE - CAT. C VIGILE URBANO PART-TIME.

COMUNE DI MOGORELLA (Or)

Prot.n. 716 del 21 febbraio 2012



Si richiede cortesemente la pubblicazione del bando allegato nell'Albo Pretorio di codesti Enti.

Si ringrazia e si porgono distinti saluti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO – SINDACO Mauro Piras

Nessun virus nel messaggio.

Controllato da AVG - www.avg.com

Versione: 10.0.1424 / Database dei virus: 2112/4821 - Data di rilascio: 20/02/2012



COMUNE DI MOGORELLA

Provincia di Oristano

Via Risorgimento, n. 16 – 09080 Mogorella (OR) – tel. 078345423 – fax 078345383 – C.F./P.I. 00073740953 – e-mail protocollo@comunedimogorella.it

CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE – CAT. C1 – VIGILE URBANO A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME, 18 ORE SETTIMANALI, MEDIANTE L'ISTITUTO DELLA MOBILITA' ESTERNA (ART. 30 D. LGS. 30.03.2001, N. 165).

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

Visti il regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione di cui alla deliberazione G.C. n. 10 del 28 febbraio 2002, come modificato con deliberazioni G.C. n. 21 del 27.02.2009, n. 47 del 18.09.2010 e n. 67 del 28.12.2010;

In esecuzione della propria determinazione n. 45 del 14 febbraio 2012

RENDE NOTO

Art. 1

Il posto di istruttore, Cat. C1, con mansioni di Vigile Urbano, tempo indeterminato part-time 18 ore settimanali, è coperto tramite l'istituto di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, con il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni del solo comparto Regioni-Enti Locali, mediante richiesta di trasferimento da parte del dipendente e previo consenso dell'Amministrazione di appartenenza del dipendente medesimo.

Art. 2

I soggetti interessati dovranno presentare istanza, in carta libera, redatta e sottoscritta dai candidati in conformità dello schema allegato e corredata da apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa, parimenti, sullo schema allegato e con accluso curriculum vitae.

La busta contenente la domanda deve contenere obbligatoriamente, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura: "Contiene domanda per la mobilità esterna per la copertura di un posto di Istruttore Vigile Urbano tempo indeterminato part-time – Cat. C1"

Art. 3

I titoli verranno valutati in analogia a quanto indicato dall'art. 25 c. 3 del CCNL del 14 settembre 2000.

Qualora si renda necessaria una selezione tra più candidati sarà formata apposita graduatoria sulla base dei seguenti criteri di scelta:

- Titolo di studio, di formazione e di aggiornamento professionale
- Situazione di famiglia
- Anzianità di servizio presso pubblica amministrazione

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo il disposto degli artt. 60, 61, 62, 63 e 64 del vigente Regolamento degli uffici e dei Servizi.

Per la valutazione dei titoli di merito sono stabiliti i seguenti punteggi massimi:

- Titolo di studio punti 2,50
- Titoli di servizio punti 3,75

- Titoli vari punti 2,50
- Curriculum professionale punti 1,25

Art. 4

Le domande dovranno pervenire al Comune di Mogorella – Ufficio Protocollo, via Risorgimento 16, 09080 Mogorella (OR), entro il termine perentorio del 15° (*quindicesimo*) giorno dalla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Mogorella.

Art. 5

Il titolo di studio richiesto per accedere al posto è il diploma di scuola secondaria superiore con inquadramento nella medesima Cat. C.

Art. 6

Il candidato, prima dell'assunzione si sottoporrà ad un colloquio davanti al Responsabile del servizio.

A colui che sarà assunto sarà corrisposta la retribuzione della categoria di appartenenza, secondo il CCNL.

Art. 7

L'assunzione è subordinata all'esito negativo dell'esperimento delle procedure di mobilità del personale collocato in disponibilità, ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. N. 165/2001.

Il Responsabile dell'Area
Mauro Piras

Allegati:

- Schema di domanda
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

ALLEGATO

Al responsabile
Area amministrativa-finanziaria
Comune di Mogorella
Via Risorgimento, 16
09080 – Mogorella (OR)

Oggetto: Domanda di partecipazione al concorso per n. 1 posto di Istruttore Vigile Urbano – Cat. C a tempo indeterminato part-time mediante l'istituto di mobilità esterna.
Art. 30 D. Lgs. N.165 del 30 marzo 2001

Il/la sottoscritto/a (*cognome e nome*)

Chiede

Di essere ammesso alla selezione per la copertura del posto in oggetto.

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- Di essere nato/a il _____ a _____;
- Di essere residente in _____ via/.... _____
c.a.p. _____ provincia _____;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____;
- Di essere cittadino _____;
- Di essere fisicamente idoneo all'impiego. (*L'Amministrazione si riserva la facoltà, ove lo ritenga opportuno, di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso*);
- Di essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso la seguente Amministrazione: _____;
- Di essere inquadrato nella Cat. C, profilo professionale di Vigilanza del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- Di non avere procedimenti disciplinari civili o penali pendenti o conclusi con l'applicazione della sanzione o della condanna;
- Di non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di essere in possesso del nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza;
- Di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

In fede

Data _____

firma

Dà consenso, inoltre, all'uso dei dati contenuti nella presente domanda al fine dell'espletamento della selezione stessa anche se gestiti da soggetti pubblici o privati incaricati dal Comune, ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Data _____

firma

Allega fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità