



COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

Area Socio Culturale	Determinazione n. 109	Del 30/07/2019	Originale
----------------------	-----------------------	----------------	-----------

Registro Generale N. 254
Del 30/07/2019

Oggetto:	Liquidazione buono servizio mese di giugno 2019 - Assistenza domiciliare.
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n°1 del 20.05.2019, con il quale veniva individuato il Responsabile di Servizio – area sociale, cultura, sport e amministrativo;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n°13 del 21.03.2019 inerente l'approvazione del Bilancio per l'anno 2019;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n°16 del 21.03.2019, avente per oggetto "Approvazione Programmazione delle attività e dei Servizi gestiti in forma non associata nel settore socio-assistenziale – anno 2019", nella quale sono presenti interventi di assistenza domiciliare erogati attraverso buoni servizi;

Atteso che nella programmazione PLUS si prevede la gestione associata degli interventi di Assistenza domiciliare;

Considerato che il Comune di Ghilarza, in qualità di ente capofila del PLUS del distretto Ghilarza-Bosa, ha provveduto ad espletare gli atti relativi alla procedura di accreditamento dei soggetti erogatori dei servizi di Assistenza domiciliare e di pasti a domicilio;

Richiamati gli atti relativi alla procedura di accreditamento approvati dal Responsabile del settore servizi alla persona – Ufficio PLUS del Comune di Ghilarza, con determinazioni n°1 del 12.01.2016, in particolare:

- Bando di gara;
- Allegato A - Disciplinare per l'istituzione dell'albo;
- Allegato B – Disciplinare per l'esecuzione degli interventi;
- Allegato C – Elenco delle prestazioni;
- Allegato D – Monitoraggio e verifica;
- Allegato E – Patto di accreditamento;

Richiamate le determinazioni del Responsabile del settore servizi alla persona – Ufficio PLUS n°60 del 15.03.2016 e n°126 del 26.04.2016 con le quali sono stati approvati i seguenti albi:

- Lotto 1 – Assistenza domiciliare;
- Lotto 2 – Servizio pasti a domicilio;

Richiamati i Patti di accreditamento, sottoscritti dalla responsabile dell'ufficio PLUS, dai responsabili dei 21 comuni del sub ambito di Ghilarza e dalle ditte accreditate;

Richiamate, inoltre, le note della Responsabile del settore servizi alla persona – Ufficio PLUS del Comune di Ghilarza, n°17116 del 21.12.2018 e n°9789 dell'11.07.2019 con le quali si comunica la proroga, rispettivamente, al 30.06.2019 e al 30.09.2019 degli albi delle ditte accreditate in attesa di svolgere le nuove procedure di accreditamento;

Visto il Regolamento unificato del servizio di Assistenza domiciliare, approvato dalla conferenza dei servizi in data 23.12.2015 e dal comune di Tadasuni con deliberazione del Consiglio Comunale n°3 del 19.02.2016;

Dato atto che con nota prot. 1990 del 07.11.2018 è stata presentata una richiesta di buono servizio per le prestazioni di assistenza domiciliare da parte di un cittadino residente a Tadasuni e che con propria determinazione n°157 del 13.11.2018 si è disposto di concedere il buono servizio n°1 relativo al servizio di assistenza domiciliare, codice utente 31, e impegnare per il periodo 13 novembre-31 dicembre 2018 la somma di € 610,00;

Viste le proprie determinazioni n°23 del 30.01.2019, n°44 del 08.03.2019 e n°52 del 02.04.2019, rispettivamente di:

- integrazione al buono servizio n°1 relativo al servizio di assistenza domiciliare, codice utente 31, per il periodo gennaio-giugno 2019 e per la somma complessiva di € 3.644,73 e con la quale inoltre si provvedeva all'impegno di spesa per il mese di gennaio 2019;
- integrazione dell'impegno di spesa effettuato con det. n°23/2019;
- integrazione dell'impegno di spesa effettuato con det. n°23/2019 e n°44/2019;

Atteso che con le medesime determinazioni si prende atto della volontà espressa dai beneficiari in merito alla modalità di pagamento del buono suddetto, direttamente a favore della ditta prescelta, impegnando pertanto l'importo dei buoni a favore della cooperativa sociale A.D.A. di Ghilarza;

Vista la nota della Cooperativa sociale A.D.A. di Ghilarza del 17.07.2019 (protocollo 1483 del 19.07.2019), con la quale viene trasmessa inoltre la fattura relativa al mese di giugno - codice utente 31, buono servizio n°1, n°1249EP del 17.07.2019 di € 295,91;

Atteso che si rende necessario provvedere a rimborsare alla cooperativa gli importi relativi al buono servizio per il mese di giugno 2019;

Visto il capitolo 11040324, articolo 1, missione 12, programma 7, impegno 2019/56/1 del Bilancio 2019;

Visto il decreto legislativo n°267/2000;

DETERMINA

- di liquidare e pagare a titolo di rimborso alla cooperativa sociale A.D.A. di Ghilarza, la **somma di € 295,91** relativa al **mese di giugno 2019**, inerente il buono servizio di assistenza domiciliare, somma imputata sul capitolo 11040324, articolo 1, missione 12, programma 7, **impegno 2019/56/1** del Bilancio 2019, secondo le seguenti modalità:

buono servizio	Codice utente	Determine impegno	Fattura e importo da liquidare
n°1	codice utente 31	n°23 del 30.01.2019 n°44 del 08.03.2019 n°52 del 02.04.2019	1249EP - 17.07.2019 di € 295,91

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Antonella Deiana

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Antonella Deiana

Pubblicata nell'albo pretorio on-line:

DAL	30/07/2019
AL	14/08/2019

Il Responsabile delle Pubblicazioni