

**AL SERVIZIO SOCIALE  
DEL COMUNE DI TADASUNI**

**DOMANDA DI SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA REIS "AGGIUDU TORRAU" ANNUALITA' 2019.**

**Modello di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 46 e 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni previste dal D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA QUANTO SEGUE**

<b>QUADRO A</b>  DATI DEL RICHIEDENTE	Cognome _____ nome _____
	comune di nascita _____ data di nascita _____
	codice fiscale _____
	stato di cittadinanza _____
	residente a Tadasuni via/p.zza _____ n° _____
	tel/cell. obbligatorio _____

<p><b>QUADRO B</b></p> <p><b>REQUISITI FAMILIARI</b></p>	<p><b><u>Composizione nucleo familiare:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ Nucleo familiare, composto da una o più persone;</li> <li>€ Nucleo familiare di fatto conviventi da almeno 6 mesi, di cui almeno un componente residente in Sardegna da almeno 60 mesi (= 5 anni), indicare: Nome _____ Cognome _____ Luogo e data di nascita _____</li> <li>€ Nucleo familiare emigrato di ritorno;</li> <li>€ Nucleo familiare composto da soli anziani di età superiore agli 80 anni, di cui almeno uno con certificazione di invalidità grave superiore al 90%;</li> <li>€ Nucleo familiare in cui uno o più componenti siano destinatari dei sussidi di cui alla L.R. N° 15/92 e 20/97.</li> </ul> <p><b><u>Il nucleo familiare è composto da:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ 1 componente;</li> <li>€ 2 componenti;</li> <li>€ 3 componenti;</li> <li>€ 4 o più componenti.</li> </ul> <p><b><u>Nel nucleo familiare sono presenti:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ Persone anziane di età superiore agli 80 anni, di cui almeno uno con certificazione di invalidità grave superiore al 90%;</li> <li>€ Persone destinatarie dei sussidi previsti dalla L.R. n° 15/92 e dalla L.R. n° 20/97.</li> </ul>
<p><b>QUADRO C</b></p> <p><b>REQUISITI ECONOMICI DEI NUCLEI FAMILIARI</b></p>	<p><b><u>Nucleo familiare (come risultante dalla DSU e dall'attestazione ISEE) con:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) inferiore a euro 9.360;</li> <li>€ un valore del patrimonio immobiliare, diverso dalla casa di abitazione, non superiore alla soglia di euro 35.000;</li> <li>€ un valore del patrimonio mobiliare, non superiore a una soglia di euro 8.000, accresciuta di euro 2.000 per ogni componente il nucleo familiare successivo al primo, fino ad un massimo di euro 12.000, incrementato di ulteriori euro 1.000 per ogni figlio successivo al secondo; i predetti massimali sono ulteriormente incrementati di euro 5.000 per ogni componente con disabilità e di euro 7.500 per ogni componente in condizione di disabilità grave o non autosufficienza.</li> </ul> <p><b><u>Dichiara inoltre che nessun componente del nucleo familiare possiede:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ autoveicoli e/o motoveicoli immatricolati la prima volta nei 24 mesi antecedenti la richiesta (sono esclusi gli autoveicoli e i motoveicoli per cui è prevista un'agevolazione fiscale in favore di persone con disabilità);</li> <li>€ imbarcazioni da diporto.</li> </ul> <p><b><u>Il nucleo familiare rientra una delle seguenti priorità:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ <b>Priorità 1</b> ISEE € 0,00 - € 3.000,00;</li> <li>€ <b>Priorità 2</b> ISEE € 3.001,00 - € 6.000,00;</li> <li>€ <b>Priorità 3</b> ISEE € 6.001,00 - € 9.360,00.</li> </ul>
<p><b>QUADRO D</b></p> <p><b>SUB-PRIORITÀ – CARATTERISTICHE DEL NUCLEO FAMILIARE</b></p>	<p><b><u>Sub – priorità in relazione alle caratteristiche del nucleo familiare:</u></b> (come risultante dalla certificazione ISEE e dalla situazione anagrafica comunale)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ Famiglie, anche formate da un solo componente senza dimora;</li> <li>€ Famiglie composte da 6 o più persone;</li> <li>€ Famiglie composte da una o più persone over 50 con figli a carico disoccupati;</li> <li>€ Coppie sposate o di fatto registrate, conviventi da almeno 6 mesi e composte da giovani che non abbiano superato i 40 anni d'età;</li> <li>€ Famiglie comunque composte, incluse quelle unipersonali.</li> </ul>
<p><b>QUADRO E</b></p> <p><b>ALTRI REQUISITI</b></p>	<p><b><u>Dichiara che:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ il richiedente non ha i requisiti per l'accesso al Reddito di Cittadinanza;</li> <li>€ il richiedente non è stato ammesso al Reddito di Cittadinanza.</li> </ul>

<p><b>QUADRO F</b></p> <p><b>CONDIZIONI NECESSARIE PER GODERE DEL BENEFICIO E SOTTOSCRIZIONE DICHIARAZIONE</b></p>	<p><b><u>Dichiara inoltre:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>€ <b>di conoscere e accettare</b> senza riserve quanto contenuto nell'Avviso Pubblico finalizzato all'acquisizione delle istanze per il REIS 2019 e nelle Linee Guida Regionali approvate con deliberazione della G.R. N° 48/22 del 29.11.2019;</li> <li>€ <b>di accettare</b> il progetto individualizzato di inclusione attiva che verrà predisposto in favore del nucleo familiare;</li> <li>€ <b>di essere consapevole e accettare</b> che in caso di reiterati comportamenti inconciliabili con gli obiettivi del progetto da parte dei componenti del nucleo familiare beneficiario pena la sospensione e/o revoca del beneficio;</li> <li>€ <b>di essere consapevole e accettare</b> che, pena la sospensione dell'erogazione del REIS per almeno sei mesi, i beneficiari partecipano a percorsi di politiche attive del lavoro, non rifiutano più di due offerte di lavoro proposte dai centri per l'impiego (CPI) e dai servizi sociali comunali, se non in presenza di gravi e comprovati motivi e assicurano l'adempimento del dovere di istruzione e formazione da parte dei minori presenti nel nucleo familiare (Art. 4 L. R. N° 18 del 2016);</li> <li>€ <b>di essere consapevoli e accettare</b> che, nel caso in cui non siano mantenuti tutti i requisiti sopra dichiarati per tutta la durata dell'erogazione del contributo monetario, la cessazione dell'erogazione del sussidio (Art. 6 "Modalità di erogazione del sussidio economico" delle Linee guida – All. alla Delib. G.R. n. 48/22 del 29.11.2019);</li> <li>€ <b>di conoscere e accettare</b> che i sussidi economici non possono essere utilizzati per il consumo di tabacco, alcool e qualsiasi prodotto legato al gioco d'azzardo, pena la sospensione dell'erogazione;</li> <li>€ <b>di conoscere e accettare</b> che i sussidi economici non possono essere erogati a soggetti affetti da dipendenze patologiche, a meno che non abbiano già intrapreso un percorso riabilitativo o tale percorso sia previsto nel Progetto di inclusione attiva;</li> <li>€ <b>di conoscere e accettare che:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'articolo 71 del DPR n. 445 del 2000;</li> <li>✓ il Comune può stabilire la revoca o l'esclusione del beneficio nel caso emerga il venir meno delle condizioni di bisogno che lo hanno determinato;</li> <li>✓ la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti ai provvedimenti emanati sulla base delle dichiarazioni non veritiere;</li> <li>✓ l'acquisizione delle domande e l'accesso ai benefici potranno essere sospesi in caso di esaurimento delle risorse disponibili.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali che si assume</b>, ai sensi dell'articolo 76 del DPR n. 445 del 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, <b>dichiara</b> che quanto espresso nel modulo è vero ed è accertabile ai sensi dell'articolo 43 del citato DPR n. 445 del 2000, ovvero documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti.</p> <p><b>Tadasuni,</b> _____ <b>Firma</b> _____</p>
<p><b>QUADRO G</b></p> <p><b>INFORMATIVA EFFETTUATA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (RGDP)</b></p>	<p>Il sottoscritto dichiara di essere informato sul trattamento dei dati, che verranno trattati esclusivamente al fine di espletare le attività di predisposizione ed erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.</p> <p><b>Tadasuni,</b> _____ <b>Firma</b> _____</p>
<p><b>QUADRO H</b></p> <p><b>DOCUMENTI DA ALLEGARE</b></p>	<p>La domanda, debitamente sottoscritta, pena l'esclusione, redatta sul presente modulo, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Copia del documento d'identità in corso di validità e codice fiscale del richiedente;</li> <li>2) Copia dell'attestazione ISEE in corso di validità completa di dichiarazione sostitutiva unica (DSU) in corso di validità. Il nucleo familiare dichiarato nella certificazione ISEE deve corrispondere con il nucleo familiare regolarmente registrato nell'anagrafe del Comune di residenza. Verranno escluse le domande che presentino tale discordanza.</li> <li>3) Per i nuclei familiari composti da soli anziani di età superiore agli 80 anni: copia della certificazione di invalidità superiore al 90%.</li> </ol>

# COMUNE DI TADASUNI

## Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) e in relazione ai dati personali di cui Il Comune di TADASUNI entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

**Titolare del trattamento** – Titolare del trattamento è il Comune di Tadasuni che ha sede in via San Michele snc, 09080. Il Titolare può essere contattato via mail all'indirizzo [amministrativo@comune.tadasuni.or.it](mailto:amministrativo@comune.tadasuni.or.it). Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio sociale, cultura, studio, sport e amministrativo.

**Responsabile della Protezione dei Dati Personali** – Il Comune di Tadasuni ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO), l'Avv. Luca Garau, con studio in San Gavino Monreale, alla Via Santa Croce, n.13, che può essere contattato via mail al seguente indirizzo [avv.lucagarau@gmail.com](mailto:avv.lucagarau@gmail.com).

**Finalità del trattamento dei dati** - I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare dati necessari per la gestione dei rapporti con Il Comune di Tadasuni, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale o per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali. Il trattamento può inoltre riguardare tutti i dati forniti al momento della registrazione o fruizione di servizi online.

**Modalità del trattamento** - I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate. Nei casi sopra indicati il trattamento sarà effettuato osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati. I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento o da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. I dati personali forniti dagli utenti quali nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici, indirizzo e-mail, possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in ogni caso compatibili con gli scopi previsti al momento della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità. I dati personali degli utenti che chiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, segnalazioni copie di atti e provvedimenti, ecc.) o utilizzano servizi online (avvio di un procedimento, visura dello stato del procedimento, accesso agli atti, ecc.) sono trattati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario. I dati relativi a servizi online non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente.

**Base giuridica del trattamento** - Il Comune di Tadasuni tratta i Suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento rientri nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

**Conservazione dei dati** - I suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di tempo necessario agli adempimenti istituzionali previsti da norme di legge o regolamento.

**Comunicazione dei dati** - I Suoi dati personali, limitatamente alle finalità previste dalla legge, o per le quali esiste esplicito consenso, potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche, a Banche e Istituti di Credito a Studi professionali e/o società e/o associazioni di imprese e di imprenditori che erogano a noi determinati servizi.

**Diritti dell'interessato** - Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

1. chiedere al Comune di Tadasuni l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
2. richiedere ed ottenere dal Comune di Tadasuni - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
3. revocare in qualsiasi momento il consenso, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia su base volontaria, per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni, oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato precedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
4. al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le eventuali richieste al Comune di Tadasuni inviandole alla mail [amministrativo@comune.tadasuni.or.it](mailto:amministrativo@comune.tadasuni.or.it);
5. proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Il Titolare si riserva il diritto di modificare in tutto o in parte e in qualsiasi momento la presente Informativa Privacy anche in relazione agli obblighi di legge. Si prega di consultare di volta in volta la versione corrente per la verifica di eventuali modifiche.

Io sottoscritt \_\_\_\_\_ Codice fiscale: \_\_\_\_\_

acconsento a che il Comune di Tadasuni ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

☐ Presto il consenso - - - ☐ Nego il consenso Per presa visione FIRMA

Tadasuni, \_\_\_\_\_