



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

AREA AMMINISTRATIVA

INDIZIONE PROCEDURA DI MOBILITÀ PER LA COPERTURA DI UN POSTO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO, CAT. GIURIDICA C, DEL CCNL REGIONI E AUTONOMIE LOCALI.

Il Responsabile dell'Area

PREMESSO che:

con la deliberazione di G. C. n. 1 del 12.01.2012 è stato concesso il nulla osta per la mobilità esterna ad un dipendente che ne ha fatto richiesta, subordinando la cessione del contratto alla contestuale copertura del posto mediante il ricorso all'istituto della mobilità esterna di cui all'art. 30, comma 1, del D.Lgs n 165/2001;
con la stessa deliberazione sono state impartite al Responsabile dell' Area Amministrativa le direttive per la procedura di mobilità finalizzata alla copertura del posto in argomento

VISTO il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi approvato con deliberazione di G. C. n. 72 del 12.04.2011, in particolare l'art.62 disciplinante la mobilità esterna;

VISTA la determinazione n. 10044 del 09.02.2012 con la quale è stata prorogata la data di scadenza per la presentazione della domande di partecipazione alla procedura di mobilità;

VISTI:

il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, e successive modifiche ed integrazioni;
il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 62 del Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo determinato ed indeterminato, approvato con deliberazione di G. C. n. 72 del 07.04.2011:

N. 1 ISTRUTTORE TECNICO, CAT. GIURIDICA C DEL C.C.N.L. COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO 36 ORE SETTIMANALI.

Art. 1

Requisiti generali per l'ammissione al procedimento di mobilità

Gli interessati al posto di Istruttore Tecnico devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1 – contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- 2 - inquadramento nella categoria giuridica C con profilo professionale di Istruttore tecnico da almeno 2 anni;
- 3 – essere in possesso del diploma di geometra o titolo equipollente ;
- 4- Essere in possesso del nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza;

Art. 2 Criteri selettivi

L'assegnazione del posto di Istruttore Tecnico avverrà mediante la valutazione a seguito di colloquio teso all'approfondimento delle competenze e delle attitudini personali rispetto al posto da ricoprire, formulando una apposita graduatoria.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

Art. 3 Compilazione della domanda di ammissione al posto in mobilità

La domanda di ammissione al procedimento del posto in mobilità potrà essere redatta sul modello allegato, che forma parte integrante del presente bando, potrà altresì essere redatta su altro modello contenente comunque tutte le dichiarazioni ivi previste, va sottoscritta in calce, a pena di esclusione. Tale firma non è soggetta ad autenticazione, ma va accompagnata da copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità. La domanda dovrà essere inviata per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, oppure presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questo Comune, indirizzandola al Comune di Tortolì, Servizio Personale, via G. Garibaldi n. 1 – 08048 Tortolì (OG). Le domande dovranno essere presentate perentoriamente entro e non oltre le ore 13.30 del giorno 29 febbraio 2012. Si precisa che verranno escluse le domande che sebbene spedite nei termini, pervengano in data successiva alla scadenza prevista.

Art. 4 Tassa di selezione

La partecipazione al procedimento selettivo di mobilità comporta il versamento di una tassa di selezione di € 4,87, da effettuarsi sul c/c postale n.12213088 intestato al Comune di Tortolì – Servizio Tesoreria Comunale, con la causale “Tassa per la partecipazione alla selezione per mobilità per il profilo professionale di Istruttore Tecnico”.

Art. 5 Documenti da allegare alla domanda

I concorrenti devono obbligatoriamente allegare alla domanda, in carta semplice:

- 1 – la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa concorso di € 4,87
- 2 – copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità
- 3 – curriculum vitae
- 4 – nulla osta alla mobilità rilasciato dalla Amministrazione di appartenenza. Si precisa che la mancata allegazione del nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza determina l'esclusione dalla selezione.

Art. 7 Modalità di comunicazione calendario colloquio

Verificata l'ammissibilità delle domande di partecipazione alla selezione, il candidato verrà convocato per l'effettuazione di un colloquio. La data del colloquio orale verrà divulgata mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Tortolì, unitamente all'elenco dei candidati ammessi.

L'approvazione dei verbali e della la graduatoria di merito sarà effettuata con provvedimento del Responsabile dell'Area Amministrativa - Servizio Personale.

Art. 8

Colloquio

La prova di selezione consisterà in un colloquio finalizzato alla verifica circa il grado di conoscenza delle seguenti materie:

1. Ordinamento Enti Locali;
2. Normativa contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture;
3. Urbanistica ed Edilizia;
4. Normativa sui vincoli paesaggistici,

Art.9 **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati, saranno raccolti dall'Ufficio Personale del Comune di Tortolì e trattati mediante banche dati informatizzate e procedure manuali per le finalità di gestione del concorso, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, ed è data la possibilità di richiedere la modifica o la cancellazione dei dati forniti al Responsabile del Procedimento.

Art. 10 **Disposizioni finali**

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla normativa fissata dal vigente regolamento comunale disciplinante l'accesso agli impieghi, approvato con delibera di G. C. n. 72 del 12.04.2011, e dalle disposizioni dettate in materia dai CCNL e altre leggi vigenti in materia. L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso di mobilità con provvedimento motivato e si riserva altresì la facoltà, previa motivata deliberazione, di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione del vincitore tutte le volte che sia venuta meno, per motivate ragioni di interesse pubblico, la necessità e la convenienza della copertura del posto, oppure qualora ritenga di rinviare la nomina e la conseguente assunzione in servizio.

Si comunica che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Anna Monni. Il presente Bando è consultabile sul sito del Comune di Tortolì: www.comuneditortoli.it

Per richiedere informazioni, ritirare copia del bando e/o consegna delle domande rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Tortolì, tel. 0782 600745 – fax 0782 623049, Email: segreteria.personale@comuneditortoli.it

Tortolì, 9 febbraio 2012

Il Responsabile dell'Area
Dott. Enzo Congiu

Al Comune di Tortolì
Ufficio Personale
Via G. Garibaldi n. 1
08048 Tortolì (Og)

Il sottoscritto/la sottoscritta

Nome _____

Cognome _____

Codice fiscale _____

Nato/a a _____ Il _____

residente a _____ Prov. _____ via _____ n. _____

C.a.p. _____ n. telefono _____

CHIEDE

Di partecipare al procedimento di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, e del vigente regolamento comunale disciplinante l'accesso agli impieghi, approvato con delibera di G. C. n.72 del 2011, indetto dal Comune di Tortolì con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, n. 10014 del 20.01.2012, per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico, categoria C del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali.

A tal fine sotto la propria responsabilità, e consapevole delle conseguenze disposte dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

(contrassegnare con una X e ove necessario completare le dichiarazioni)

- 1) Di essere titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, Comparto Regioni ed Autonomie Locali, stipulato con il Comune di _____ ovvero con l'Amministrazione _____

- 2) di essere inquadrato nella categoria giuridica C ed economica _____ del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Regioni ed Autonomie locali;

- 3) di possedere il profilo professionale di Istruttore Tecnico
ovvero di _____, da almeno 2 anni;
- 5) - di possedere il diploma di _____
Conseguito presso l'istituto superiore di _____
nell'anno _____ voto finale riportato _____
- di possedere il seguente titolo equipollente _____
- 6) di allegare alla presente domanda il nulla osta alla mobilità rilasciato dall'amministrazione di appartenenza;
- 7) Di conoscere e di accettare tutte le norme previste nell'avviso di mobilità.

Il sottoscritto/a autorizza il Comune di Tortoli al trattamento dei propri dati personali consapevole che gli stessi verranno trattati nelle modalità di legge e per il solo fine previsto dal procedimento di mobilità in itinere.

Luogo _____ data _____

Firma leggibile

Allegati alla domanda:

- ricevuta in originale attestante il versamento della tassa concorso
- curriculum vitae
- nulla osta al procedimento di mobilità da parte dell'Amministrazione di provenienza.