

All’Ufficio Personale
Del Comune di Mogoro
Via Leopardi n. 8
09095 Mogoro

Selezione pubblica per titoli e colloquio per l’assunzione a tempo determinato pieno di n. 2 istruttori amministrativo-contabili, cat. C - posizione economica C1 da destinare all’Ufficio di Piano del Plus dell’ambito di Ales – Terralba.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
_____, Codice Fiscale _____, residente a _____
in via _____ n. _____, recapito telefonico _____
_____, indirizzo email _____

CHIEDE

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l’assunzione a tempo determinato pieno di n. 2 istruttori amministrativo-contabili, cat. C - posizione economica C1 da destinare all’Ufficio di Piano del Plus dell’ambito di Ales – Terralba.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- 1) Di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____.
- 2) Di essere residente _____ prov. _____ in via _____
tel. _____ email _____.
- 3) Di avere il seguente domicilio o recapito al quale dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni relative alla presente selezione (da indicare se diverso dalla residenza): Città _____ prov. _____, Via _____
tel. _____ email _____.
- 4) Di essere (barrare con una croce il caso che ricorre):
 cittadino/a italiano/a;
 cittadino/a del seguente Stato Estero: _____ e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza; di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, anche conformemente a quanto stabilito dall’art. 38, comma 1, del decreto 165/2001 in vigore dal 04/09/2013;
 di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri);
 di essere regolarmente soggiornante in Italia (per i candidati cittadini di uno Stato extracomunitario);
- 5) Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato per i seguenti motivi: _____.
- 6) Di essere in possesso del godimento dei diritti politici.
- 7) Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____,
conseguito presso _____.

- in data _____ con la votazione di _____, così come indicato nell'allegato curriculum vitae.
- 8) Di essere in possesso della patente di guida di tipo B.
- 9) Di avere un'esperienza di servizio adeguatamente documentata nel **triennio** precedente alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, consistente in attività lavorativa di almeno **12 mesi complessivi**, svolta presso una Pubblica Amministrazione **inerenti il settore amministrativo-contabile o contabile**, così come indicato nell'allegato curriculum vitae e come di seguito specificato:

- 10) Di conoscere l'uso delle apparecchiature e applicazioni e sistemi informatici più diffusi (sistema operativo Windows – programmi di office automation quali Microsoft Office (Word, Excel) e Open Office (Writer, Calc), nonché di possedere abilità nell'utilizzo di internet e posta elettronica).
- 11) Di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo).
- 12) Di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego.
- 13) Di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, anche negli stati di appartenenza o provenienza, che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- 14) Di non essere stati interdetti da pubblici uffici o destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, oppure siano stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato.
- 15) Di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda e negli allegati per le finalità connesse alla suddetta procedura.
- 16) Di avere preso conoscenza del presente bando e di accettare le norme e le condizioni dallo stesso stabilite.

ALLEGA:

- il curriculum vitae in formato europeo;
- fotocopia di documento d'identità in corso di validità.

(Luogo) _____ (Data) _____

Firma