



COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

Area Socio Culturale	Determinazione n. 208	Del 19/11/2014	Originale
----------------------	-----------------------	----------------	-----------

Registro Generale N. 562
Del 19/11/2014

Oggetto:	Liquidazione buoni servizio mese di agosto per Assistenza domiciliare L.162/1998 - programmazione 2013 .
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Commissario straordinario n°3 del 31.05.2013, con il quale venivano individuati i Responsabili di Servizio;

Vista la deliberazione Commissario straordinario n°39 del 09.04.2014 inerente l'approvazione del Bilancio per l'anno 2014;

Visto l'articolo 1, comma1, lettera C della L. n°162/1998, inerente la concessione di contributi per l'attuazione di interventi di sostegno a favore di persone con handicap grave;

Atteso che con proprie determinazioni n°19 del 21.02.2014 e n°31 del 19.03.2014 si è provveduto ad approvare i piani personalizzati a sostegno di persone con handicap grave, residenti a Tadasuni, elaborati ai sensi dell'art.1, comma1, lettera C della Legge n°162/1998 per l'anno 2013;

Richiamate le deliberazioni del Commissario straordinario n°6 del 20.03.2014 e n°2 del 08.01.2014 di approvazione della programmazione del piano Locale Unitario dei Servizi del Distretto Ghilarza-Bosa per il triennio 2012-2014 e della relativa modifica;

Atteso che nella programmazione PLUS si prevede la gestione associata degli interventi di Assistenza domiciliare e che nella Conferenza dei servizi del 16.12.2013 indetta per l'approvazione della modifica alla programmazione 2012-2014 e della convenzione, si è indicata come data di decorrenza per la gestione associata il 1° aprile 2014 poi slittata a luglio;

Considerato che il Comune di Ghilarza, in qualità di ente capofila del PLUS del distretto Ghilarza-Bosa, ha provveduto ad espletare gli atti relativi alla procedura di accreditamento dei soggetti erogatori dei servizi di Assistenza domiciliare e di pasti a domicilio;

Richiamati gli atti relativi alla procedura di accreditamento approvati dal Responsabile del settore servizi alla persona – Ufficio PLUS del Comune di Ghilarza, con determinazioni n°57 del 24.04.2014 e n°68 del 14.05.2014, in parti colare:

- Bando di gara;
- Allegato A - Disciplinare per l'istituzione dell'albo;
- Allegato B – Disciplinare per l'esecuzione degli interventi;
- Allegato C – Elenco delle prestazioni;
- Allegato D – Monitoraggio e verifica;

- Allegato E – Patto di accreditamento;

Richiamate le determinazioni del Responsabile del settore servizi alla persona – Ufficio PLUS n°95 del 21.07.2014 e n°97 del 23.07.2014 con le quali sono stati approvati i seguenti albi definitivi:

- Lotto 1 – Assistenza domiciliare;
- Lotto 2 – Servizio pasti a domicilio;

Visto il Regolamento unificato del servizio di Assistenza domiciliare, approvato dalla conferenza dei servizi in data 19.02.2014 e dal comune di Tadasuni con deliberazione del Commissario straordinario n°62 del 13.06.2014;

Atteso che con nota prot.5959 del 30.05.2014 la responsabile del settore servizi alla persona – Ufficio PLUS del Comune di Ghilarza provvedeva ad inviare, inoltre, la modulistica;

Richiamati i Patti di accreditamento, sottoscritti dalla responsabile dell'ufficio PLUS, dai responsabili dei 21 comuni del sub ambito di Ghilarza e dalle ditte accreditate, in data 21.07.2014 e 23.07.2014;

Atteso che con nota prot.1820 del 23.07.2014 veniva comunicata ai beneficiari dei progetti finanziati con la L.162/1998, che usufruiscono del servizio di Assistenza domiciliare, la modifica della modalità di erogazione del servizio attraverso l'accREDITamento;

Richiamate le seguenti richieste inviate dai beneficiari, in particolare: Prot 1826 del 23.07.2014; Prot 1880 del 25.07.2014; Prot 1879 del 24.07.2014; Prot 1830 del 23.07.2014; Prot 1831 del 23.07.2014; Prot 1848 del 23.07.2014;

Richiamata la propria determinazione n°155 del 13.08.2014 di riconoscimento a favore di 6 cittadini dei buoni servizio relativi all'assistenza domiciliare, per il finanziamento dei progetti elaborati ai sensi della L. 162/1998 per l'anno 2013, periodo agosto-dicembre 2014, secondo le seguenti modalità:

- n°1/2014 – codice utente 15 – €. 1.569,59;
- n°2/2014 – codice utente 12 – €. 1.921,80;
- n°3/2014 – codice utente 19 – €. 961,90;
- n°4/2014 – codice utente 17 – €. 761,41;
- n°5/2014 – codice utente 13 – €. 2.500,77;
- n°6/2014 – codice utente 14 – €. 1.569,59;

Atteso che con la medesima determinazione n°155/2014 si prende atto della volontà espressa dai suddetti beneficiari in merito alla modalità di pagamento dei buoni suddetti, direttamente a favore della ditta prescelta, impegnando pertanto l'importo dei buoni a favore della cooperativa sociale A.D.A. di Ghilarza;

Vista la nota del 07.11.2014 della Cooperativa sociale A.D.A. di Ghilarza, protocollo 2700 del 11.11.2014, con la quale venivano trasmesse le seguenti fatture, relative al mese di agosto 2014, intestate ai beneficiari dei buoni servizio, in particolare:

- n°1512 del 30.10.2014 di €. 147,52 – buono servizi o n°1/2014 – codice utente 15;
- n°1508 del 30.10.2014 di €. 303,20 – buono servizi o n°2/2014 – codice utente 12;
- n°1507 del 30.10.2014 di €. 217,93 – buono servizi o n°3/2014 – codice utente 19;
- n°1511 del 30.10.2014 di €. 151,60 – buono servizi o n°4/2014 – codice utente 17;
- n°1509 del 30.10.2014 di €. 511,65 – buono servizi o n°5/2014 – codice utente 13;

- n°1510 del 30.10.2014 di €. 312,68 – buono servizi o n°6/2014 – codice utente 14;

Atteso che si rende necessario provvedere a rimborsare alla cooperativa gli importi relativi ai buoni servizio per il mese di agosto;

Visto l'intervento 1.10.04.03, capitoli 12 e 13 del Bilancio 2014;

Visto il decreto legislativo n°267/2000;

DETERMINA

- di liquidare e pagare a titolo di rimborso, alla cooperativa sociale A.D.A. di Ghilarza, la somma complessiva di €. 1.644,57 per i buoni servizio dal n° 1 al n°6, relativi al mese di agosto 2014, inerente il servizio di assistenza domiciliare dei progetti elaborati ai sensi della L. 162/1998 per l'anno 2013, somma imputata sull'intervento 1.10.04.03, secondo le seguenti modalità:

- €. 1.497,05 sul capitolo 12, Bilancio 2014;
- €. 147,52 sul capitolo 13, Bilancio 2014.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Antonella Deiana

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Antonella Deiana

Pubblicata nell'albo pretorio on-line:

DAL	19/11/2014
AL	04/12/2014

Il Responsabile delle Pubblicazioni