



COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

www.comune.tadasuni.or.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 15 del 10.05.2017

Oggetto:	Ricognizione straordinaria inventario dei beni mobili ed immobili del comune – Aggiornamento. Indirizzi al responsabile.		
-----------------	---	--	--

L'anno **Duemiladiciassette**, il giorno **dieci**, del mese di **maggio**, alle ore **11,30**, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Sigg.:

	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
Porcu Mauro	Sindaco	X	
Monagheddu Vincenzo	Vice-Sindaco	X	
Demartis Silvia	Assessore	X	
Oppo Pier Paolo	Assessore	X	

Il Sig. Mauro Porcu, nella qualità di Sindaco, constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dott. Giuseppe Mura, il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D.Lgs.18.8.2000, n° 267 e ss.mm.ii..

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 30/01/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - D.U.P. - per il triennio 2017-2019;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 30/01/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2017-2018-2019, redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

Visto il principio applicato della contabilità economico patrimoniale, di cui all'allegato 4/3 al D.Lgs. n. 118/2001, con particolare riferimento al principio n. 9, concernente "L'avvio della contabilità economico patrimoniale armonizzata ...", e in particolare ai passi operativi necessari per la piena attuazione della messa a regime del sistema di reporting economico-patrimoniale riassumibile come appresso indicato:

- riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale dell'ente, chiuso al 1° dicembre dell'anno precedente, nel rispetto del D.P.R. n. 194/96, secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale proprio del D.Lgs. 118/2011;
- applicazione dei criteri di valutazione dell'attivo e del passivo, previsti dal principio applicato della contabilità economico-patrimoniale all'inventario e allo stato patrimoniale riclassificato;

Dato atto che, per poter procedere all'applicazione dei nuovi criteri di valutazione, occorre dotarsi di uno strumento che permetta l'individuazione analitica di ogni bene e che questo strumento è l'inventario comunale;

Preso atto che:

- l'inventario è lo strumento contabile atto ad esplicitare il sistema patrimonio del Comune, quale insieme organico, volto alla massimizzazione del bene comune riconducibile al dettato degli artt. 822 e ss. del codice civile, articolato in patrimonio demaniale, indisponibile e, in via residuale, disponibile;
- la finalità dell'inventario consistente nell'individuazione, descrizione, classificazione e valutazione di tutti gli elementi attivi e passivi del patrimonio dell'ente, al fine di permettere, in sede di rendiconto, di quantificare il netto patrimoniale dell'Ente;
- vi è l'obbligo del suo aggiornamento annuale;

Dato atto, che allo stato attuale, l'inventario dei beni mobili ed immobili di questo Comune non è aggiornato come prescritto dalla vigente normativa soprarichiamata;

Ritenuto che il personale in servizio presso l'Ente non è in grado di procedere alla ricognizione straordinaria dei beni mobili del Comune, visto il numero esiguo di dipendenti in servizio e che, pertanto, si rende necessario affidare il servizio ad apposita ditta specializzata;

Ravvisata la necessità di provvedere all'affidamento ad apposita ditta esterna, l'incarico di ricognizione straordinaria dei beni mobili ed immobili, l'allineamento dell'inventario con le nuove classificazioni e valutazioni, di cui all'allegato 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011, all'aggiornamento dei libri inventari;

Acquisito il parere favorevole del responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, modificato dall'art. 3, 1° comma, del D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito in L. 7.12.2012, n. 213, come riportato in calce alla presente;

Con votazione palese espressa nei modi di legge e con voti unanimi,

DELIBERA

- 1. Di stabilire** di provvedere all'affidamento ad apposita ditta esterna, l'incarico di ricognizione straordinaria dei beni mobili ed immobili, l'allineamento dell'inventario con le nuove classificazioni e valutazioni, di cui all'allegato 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011, all'aggiornamento dei libri inventari;
- 2. Di dare atto** che la spesa presunta in € 5.000,00 farà carico al capitolo di spesa 10150303-1 del Bilancio di previsione 2017;
- 3. Di demandare** al competente Servizio Finanziario tutti gli adempimenti conseguenziali al presente atto;
- 4. Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
f.to Mauro Porcu

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giuseppe Mura

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., si esprime il parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnico - amministrativa.

Tadasuni 17/05/2017

Il responsabile del Servizio Finanziario
f.to Rag. Franco Vellio Melas

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., si esprime il parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile.

Tadasuni 17/05/2017

Il responsabile del Servizio Finanziario
f.to Rag. Franco Vellio Melas

Attestato di Pubblicazione

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 17/05/2017, al 01/06/2017, come prescritto dall'art. 37, 3° comma, della L.R. 4/2/2016, n. 2.

Tadasuni 17/05/2017

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giuseppe Mura

Certifico che la presente deliberazione è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Tadasuni 17/05/2017

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giuseppe Mura