



Suap Comune Tadasuni
Via San Michele sn 09080 Tadasuni

Spett.le

Ente: ASL 5 - Oristano

Ufficio: ASL 5 - SISP

via Carducci, n. 35

Oristano

Spett.le

Ente: Società ABBANOIA SpA

Ufficio: Ufficio Abbanoa/Direzione generale

Viale Diaz 77

Cagliari

Spett.le

Ente: Provincia di Oristano

Ufficio: Ufficio prov.le servizio controllo
acque-profilassi pubblica/OR

Via Liguria 60

09010 Oristano

Spett.le

Ente: ARPAS Oristano

Ufficio: ARPAS - Servizio Controlli Attività di
Campo e Valutazione Ambientale/OR

Via Liguria 60

Oristano

Spett.le

Ente: Provincia di Oristano

Ufficio: Ufficio prov.le politiche energetiche/OR

Via Liguria, 60

Oristano

Spett.le

Ente: Provincia di Oristano

Ufficio: Ufficio prov.le tutela
dell'inquinamento/OR

Via Liguria, 60

Oristano

Spett.le

Ente: ENAC/Direzione Operazioni Territoriali

Ufficio: ENAC ufficio direzione operazioni
territoriali

Viale del Castro Pretorio, 118

00185 Cagliari

Spett.le

Ente: Comune Tadasuni



Suap Comune Tadasuni

Via San Michele sn 09080 Tadasuni

Ufficio: Ufficio tecnico Tadasuni
Via San Michele sn
09080 Tadasuni

Spett.le

Ente: RAS

Ufficio: Ass.to Industria/Servizio Energia
V.le Trento, 69
09123 Cagliari

Spett.le

Ente: ENEL DISTRIBUZIONE / NU+OR+OG

Ufficio: Ufficio e-distribuzione/Progettazione e
Lavori NU+OR+OG
Via Ciusa Romagna, 2
Nuoro

e, p.c.

Spett.le SOCIETA' AGRICOLA FLORE F. E C.
VIA TOSCANA, 4
09074 Ghilarza - (Oristano)

Spett.le DOTT. FORESTALE SALVATORE PES

Estremi di presentazione e protocollazione

Numero protocollo: 1431 del: 09/09/2016

Oggetto: Indizione conferenza di servizi (L.R. n° 3/2008, art. 1, c. 25)

Dati relativi alla pratica

Codice univoco SUAP: 10

Codice univoco nazionale: 01137060958-16082016-2300.SUAP

Numero Protocollo: 1396

Data protocollo: 06/09/2016

Settore attività: Altre attività agricole e zootecniche

Ubicazione: LOC. PREZZA 09080 Tadasuni

Tipologia intervento: Altro



Suap Comune Tadasuni

Via San Michele sn 09080 Tadasuni

Tipologia Iter: Conferenza di Servizi

Responsabile del Suap: FRANCESCA MELONI

Responsabile del procedimento: FLORE ANNA ELISA

Descrizione procedimento: REALIZZAZIONE EX NOVO DI STRUTTURE DA ADIBIRE ALL'ATTIVITA' DI ALLEVAMENTO OVINO - REALIZZAZIONE RICOVERO OVINI - SALA D'ATTESA, SALA MUNGITURA E SERVIZI ANNESSI - IMP. FOTOVOLTAICO 10 Kwp - VASCONI ACCUMULO LIQUAMI/ACQUE REFLUE

PREMESSO CHE

in data 16/08/2016, presso questo Sportello Unico per le Attività Produttive, è stata presentata, da parte della ditta sopra indicata, una dichiarazione autocertificativa unica per la realizzazione dell'intervento descritto in oggetto;

gli endoprocedimenti connessi alla pratica di cui trattasi sono i seguenti:

- Verifiche igienico-sanitarie su progetto edilizio - ASL 5 - SISP
- Scarico acque reflue in pubblica fognatura: verifiche Abbanoa - Ufficio Abbanoa/Direzione generale
- Scarico acque reflue fuori fognatura: verifiche Provincia - provinciale OR - Ufficio prov.le servizio controllo acque-profilassi pubblica/OR
- Scarico acque reflue: verifiche ARPAS. - ARPAS - Servizio Controlli Attività di Campo e Valutazione Ambientale/OR
- Linee elettriche - Realizzazione ed esercizio - provinciale OR - Ufficio prov.le politiche energetiche/OR
- AUA – verifiche Provincia - prov.le OR - Ufficio prov.le tutela dell'inquinamento/OR
- Enac nazionale: verifiche della Direzione Operazioni Territoriali - ENAC ufficio direzione operazioni territoriali
- Verifiche tecniche connesse all'effettuazione di interventi edili e di trasformazione del territorio
- comunale - Ufficio tecnico Tadasuni
- NOTIFICA IMPIANTI PRODUZIONE ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI NON A.U. - Ass.to Industria/Servizio Energia
- Linee elettriche: verifiche Enel - Ufficio e-distribuzione/Progettazione e Lavori NU+OR+OG

il tecnico incaricato dall'interessato ha attestato la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 1, comma 24 della L.R. n° 3/2008, in quanto sono necessari i pareri di diverse amministrazioni/enti;



Suap Comune Tadasuni

Via San Michele sn 09080 Tadasuni

CONSIDERATO che, per la fattispecie sopra richiamata, la L.R. n° 3/2008 impone l'indizione di una conferenza di servizi, per l'esame contestuale dei diversi interessi pubblici sottesi alla realizzazione dell'intervento;

RICHIAMATA la nota prot. n° 1420 del 08/09/2016 con la quale è stata trasmessa la documentazione tecnica a tutti gli uffici ed enti coinvolti nel procedimento unico;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 25 della citata L.R. n° 3/2008, nella parte in cui dispone che "La conferenza di servizi si svolge in seduta unica entro i successivi quindici giorni lavorativi. In caso di mancata partecipazione dei soggetti invitati, ovvero in caso di mancata presentazione di osservazioni entro la data di svolgimento della conferenza stessa, i pareri, le autorizzazioni e gli altri provvedimenti dovuti si intendono positivamente espressi, ferma restando la responsabilità istruttoria dei soggetti invitati alla conferenza";

VISTA la legge n° 241/90 e s.m.i., ed in particolare gli articoli 14 e seguenti;
Tanto premesso, formalmente

INDICE

La conferenza di servizi in forma semplificata ed in modalità asincrona (Legge n° 241/1990, art. 14/bis) per l'esame dell'istanza indicata in premessa.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, comma 25 della L.R. n° 3/2008 e dell'art. 14/bis, comma 2, lettera c) della Legge n° 241/1990, gli uffici e le amministrazioni coinvolte sono chiamate a rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza, nella forma di parere tecnico privo di natura provvedimentoale autonoma relativo alle sole verifiche di competenza diretta dell'amministrazione, a prescindere dall'esito delle verifiche degli ulteriori soggetti partecipanti alla medesima conferenza, entro il termine perentorio di quindici giorni lavorativi decorrenti dalla data di indizione, ovvero entro il giorno 30/09/2016.

Tali determinazioni, congruamente motivate, dovranno essere formulate in termini di assenso o dissenso e indicare, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso. Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso dovranno essere espresse in modo chiaro e analitico specificando se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico.

Fatti salvi i casi in cui disposizioni del diritto dell'Unione europea richiedono l'adozione di provvedimenti espressi, la mancata comunicazione della determinazione entro il termine sopra indicato, ovvero la comunicazione di un parere privo dei requisiti prescritti, equivalgono ad assenso senza condizioni.

Entro quindici giorni consecutivi dalla ricezione della presente, gli uffici e le amministrazioni coinvolte



Suap Comune Tadasuni

Via San Michele sn 09080 Tadasuni

possono richiedere integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni, indicando il termine - comunque non superiore a trenta giorni - da assegnare all'interessato per la presentazione della documentazione integrativa ritenuta necessaria. Entro il medesimo termine possono altresì richiedere a questo Sportello Unico di procedere in forma simultanea ed in modalità sincrona ai sensi dell'art. 14 ter della Legge n° 241/1990.

Qualora la conferenza di servizi in modalità asincrona non dovesse risultare risolutiva, l'eventuale riunione in modalità sincrona si terrà presso la sede dello Sportello Unico per le Attività Produttive, nel giorno 04/10/2016 alle ore 11.00 previa convocazione formale.

All'eventuale conferenza in forma simultanea potranno partecipare il soggetto richiedente l'autorizzazione ed i suoi tecnici e rappresentanti di fiducia, al fine di acquisire informazioni e chiarimenti, nonché soggetti portatori di interessi diffusi, pubblici o privati, che a seguito della pubblicazione del presente avviso di indizione ne facessero richiesta.

Del presente atto è data pubblicità mediante affissione all'Albo Pretorio di questo Comune, per un periodo di quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del SUAP

FRANCESCA MELONI

Firmato da
MELONI
FRANCES
CA