

All’Ufficio Personale
Del Comune di Mogoro
Via Leopardi n. 8
09095 Mogoro

Selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato e pieno di n. 3 assistenti sociali (figura professionale istruttore direttivo socio educativo – cat. D – posizione economica D1) da destinare all'Ufficio di Piano del Plus dell'ambito di Ales – Terralba.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____, Codice Fiscale _____, residente a
_____ in via _____ n. ____, recapito telefonico
_____, indirizzo email _____

CHIEDE

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l’assunzione a tempo determinato e pieno di n. 3 assistenti sociali (figura professionale istruttore direttivo socio educativo – cat. D – posizione economica D1) da destinare all’Ufficio di Piano del Plus dell’ambito di Ales – Terralba.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- 1) Di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____.
 - 2) Di essere residente _____ prov. _____ in via _____
tel. _____ email _____.
 - 3) Di avere il seguente domicilio o recapito al quale dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni relative alla presente selezione (da indicare se diverso dalla residenza): Città _____ prov. _____, Via _____
tel. _____ email _____.
 - 4) Di essere (barrare con una croce il caso che ricorre):
 cittadino/a italiano/a;
 cittadino/a del seguente Stato Estero: _____ e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza; di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, anche conformemente a quanto stabilito dall'art. 38, comma 1, del decreto 165/2001 in vigore dal 04/09/2013;
 di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri);
 di essere regolarmente soggiornante in Italia (per i candidati cittadini di uno Stato extracomunitario);
 - 5) Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato per i seguenti motivi: _____
 - 6) Di essere in possesso del godimento dei diritti politici.
 - 7) Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

conseguito presso _____ in data _____ con la votazione di _____, così come indicato nell'allegato curriculum vitae.

8) Di avere conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di assistente sociale in data _____ e di essere iscritto/a all'Ordine degli Assistenti Sociali di _____ dal _____.

9) Di essere in possesso della patente di guida di tipo B.

10) Di avere un'esperienza di servizio adeguatamente documentata nel triennio precedente alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, consistente in attività lavorativa di almeno 12 mesi complessivi, conferita da e svolta presso una Pubblica Amministrazione e/o presso Cooperative Sociali, Associazioni e Onlus, per lo svolgimento di servizi in regime d'appalto con la Pubblica Amministrazione, inerenti il profilo di assistente sociale, così come indicato nell'allegato curriculum vitae e come di seguito specificato:

11) Di conoscere l'uso delle apparecchiature e applicazioni e sistemi informatici più diffusi (sistema operativo Windows – programmi di office automation quali Microsoft Office (Word, Excel) e Open Office (Writer, Calc), nonché di possedere abilità nell'utilizzo di internet e posta elettronica.

12) Di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo).

13) Di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

14) Di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, anche negli stati di appartenenza o provenienza, che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

15) Di non essere stati interdetti da pubblici uffici o destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, oppure siano stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato.

16) Di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda e negli allegati per le finalità connesse alla suddetta procedura.

17) Di avere preso conoscenza del presente bando e di accettare le norme e le condizioni dallo stesso stabilite.

ALLEGÀ:

- il curriculum vitae in formato europeo;
- fotocopia di documento d'identità in corso di validità.

(Luogo) _____ (Data) _____

Firma