



**COMUNE DI TADASUNI**  
PROVINCIA DI ORISTANO

**Area Finanziaria**

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

<b>Determina n°. 47</b> <b>Registro Generale</b> <b>n° 255</b>  Data <b>21-08-2022</b>	<b>OGGETTO:</b> COPERTURA A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1, MEDIANTE UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL COMUNE DI SUELLI. ASSUNZIONE IN SERVIZIO.
---	---

CIG:

L'anno duemilaventidue, il giorno ventuno del mese di agosto, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Richiamati:**

- ✓ La deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 21.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - D.U.P. per il triennio 2022-2024;
- ✓ La deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 21.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024, redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- ✓ La deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 20.07.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Rendiconto di gestione conto del bilancio per l'esercizio finanziario 2021;
- ✓ Il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., relativo al Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- ✓ Lo Statuto Comunale;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 20/05/2015 e successive integrazioni e modificazioni apportate con Deliberazione Consiglio Comunale n. 8 del 13/04/2016;
- ✓ Il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n° 27 del 03/04/2015;
- ✓ Il D.Lgs. n. 118/2011 e D.Lgs. n. 126/2014 – armonizzazione dei sistemi contabili;
- ✓ La Legge di Bilancio 2022 n. 234 del 30.12.2021;
- ✓ Il D.Lgs.n.165/2001;
- ✓ Il CCNL 21/05/2018 Funzioni Locali 2016-2018;

- ✓ La Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 29.10.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata conferita al sottoscritto Dott. Pierpaolo Pisu, Sindaco protempore del Comune di Tadasuni, la responsabilità dell'Area Finanziaria, comprendente il servizio Finanziario, Economato - Tributario, Personale;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62 «Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del d.lgs. 165/2001» e il "Codice di comportamento-integrativo";

**Dato Atto** che con deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 26/02/2022 è stato modificato il Piano di fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024 e approvato il Piano delle assunzioni 2022, prevedendo nel corso dell'esercizio 2022 l'assunzione, tra l'altro, del seguente personale a tempo indeterminato:

- ✓ n.1 categoria D1 – 36 ore, profilo professionale "Istruttore Direttivo Contabile", previo concorso pubblico o attingimento da graduatoria;
- ✓ n. 1 categoria C – 18 ore, profilo professionale "Istruttore Amministrativo e di Vigilanza" previo concorso pubblico o attingimento da graduatoria;
- ✓ n. 1 categoria B3 – 18 ore, profilo professionale "Operaio" previo concorso pubblico o attingimento da graduatoria;

**Dato atto** che con nota prot.n. 435/2022 il Comune di Tadasuni ha trasmesso la comunicazione ex art.34bis del D.Lgs.n.165/2001, relativamente al reclutamento a tempo indeterminato dell'Istruttore Amministrativo e di vigilanza, e successivamente ha avviato il procedimento di ricognizione circa la sussistenza di valide graduatorie di procedure concorsuali per assunzioni a tempo indeterminato nel medesimo profilo professionale da utilizzare per assunzioni a tempo indeterminato previo accordo tra le amministrazioni interessate;

**Verificato** che per il suddetto profilo professionale, l'unica graduatoria pervenuta è stata quella del Comune di Suelli (Su), approvata con determinazione del segretario comunale n. 5 del 20.07.2022, trasmessa con nota prot. n. 4012 del 20.07.2022 e registrata al n. 1693 del protocollo del Comune di Tadasuni il 20.07.2022;

**Vista** la propria determinazione n. 41 del 23.07.2022 avente ad oggetto *"Approvazione schema di accordo tra il comune di Suelli ed il Comune di Tadasuni per la copertura a tempo indeterminato e parziale di n. 18 ore di un agente di polizia locale."*

**Considerato** che con le proprie note prot. n. 1727, n. 1728, n. 1729 del 26.07.2022 il sottoscritto responsabile del servizio finanziario tributi e personale, ha richiesto la disponibilità all'assunzione presso il Comune di Tadasuni a tempo parziale ed indeterminato, agli idonei della suddetta graduatoria;

**Preso atto** della disponibilità all'assunzione, a tempo parziale ed indeterminato in qualità di istruttore amministrativo e di vigilanza Cat. C posizione economica C1, presso il Comune di Tadasuni del Sig. Mele Alessandro, pervenuta regolarmente entro i termini stabiliti;

**Ritenuto** pertanto opportuno procedere all'assunzione *con contratto a tempo parziale n. 18 ore settimanali ed indeterminato* con decorrenza 01.09.2022, del Sig. Mele Alessandro nato a Ghilarza il 15.07.1987 residente a San Vero Milis in Via Ort'e Corru n. 11 CF MLELSN87L15E004C, inquadrandolo nella categoria giuridica C1 del CCNL 21/05/2018 *Funzioni Locali*, profilo professionale "Istruttore Amministrativo e di Vigilanza" e di procedere all'approvazione dell'allegato schema di contratto individuale di lavoro;

**Richiamate:**

la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 26.02.2022 avente ad oggetto *“Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2022 - 2024, variazione ed approvazione piano assunzioni”*, esecutiva ai sensi di legge;

**Dato atto che:**

è stato approvato il Piano Triennale Azioni Positive (deliberazione Commissario Straordinario n. 05 del 24-03-2021);

è stata effettuata la ricognizione annuale della presenza di personale in sovrannumero e delle condizioni di eccedenza ex art. 33 d.lgs.165/2001;

è stato attivato il procedimento ex art.34bis del D.Lgs.n.165/2001;

**Assicurato** il controllo di regolarità amministrativa, attraverso il rilascio del parere di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art.147 bis del D.Lgs.267/2000, come introdotto dall'art.3 del D.L.174/2012;

Tutto ciò premesso e considerato,

**DETERMINA**

Per le motivazioni riportate in premessa, che si intendono integralmente richiamate, in esecuzione alla deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 26/02/2022,

Di procedere all'assunzione, *con contratto a tempo parziale n. 18 ore settimanali ed indeterminato* con decorrenza 01.09.2022, del Sig. Mele Alessandro nato a Ghilarza il 15.07.1987 residente a San Vero Milis in Via Ort'e Corru n. 11 CF MLELSN87L15E004C, inquadrandolo nella categoria giuridica C1 del CCNL 21/05/2018 *Funzioni Locali*, profilo professionale *“Istruttore Amministrativo e di Vigilanza”* e di procedere all'approvazione dell'allegato schema di contratto individuale di lavoro;

Di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro allegato alla presente per costituirne parte integrante;


Di riconoscere al medesimo il trattamento giuridico ed economico previsto per il livello e profilo professionale di inquadramento dal vigente CCNL 21.05.2018 Funzioni Locali 2016-2018, nonché ogni altro emolumento dovuto in base alle vigenti disposizioni di legge, facendo fronte alla relativa spesa con i fondi destinati al personale stanziati nel Bilancio di Previsione 2022 e seguenti;

Di dare atto che sono stati rispettati i vigenti vincoli di finanza pubblica in materia di personale;

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia. Si assicura, inoltre, di averne preventivamente accertato la regolarità contabile e la copertura finanziaria, come formalmente di seguito attestato dal Responsabile del Settore Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**( Pierpaolo Pisu )**

 PISU PIERPAOLO  
21.08.2022 12:09:41  
GMT+00:00

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni dal 21.08.2022

Lì 21.08.2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
( Pierpaolo Pisu )**



PISU PIERPAOLO  
21.08.2022 12:09:41  
GMT+00:00