



COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

Area Economico Finanziaria

Determinazione n. 39

Del 10/07/2013

Originale

Registro Generale N. 264
Del 12/07/2013

Oggetto: RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO SOSTENUTE DAL SINDACO PER L'ESPLETAMENTO DEL MANDATO POLITICO DURANTE IL PERIODO DAL MESE DI GENNAIO AL MESE DI MAGGIO 2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il Sig. Commissario Straordinario, con proprio decreto n. 02 del 31.05.2013 ha conferito al sottoscritto Rag. Franco Vellio Melas, la Responsabilità degli Uffici e Servizi Finanziario e Tributario, e l'incarico della Posizione Organizzativa n.1 inerente il Settore Finanziario-Tributario – Prot. 1161 del 31.05.2013 -;

Visto il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, la relativa Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio Pluriennale 2013/2015 allegati al documento contabile ed approvati con delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 20.03.2013;

Viste le richieste - Prot. n. 1395 del 03.07.2013 - presentate dall'ex Sindaco pro tempore Sig. Deligia Livio con la quale si richiede il ristoro delle spese di viaggio sostenute sulla tratta Abbasanta - Tadasuni (7+7 = 14 km) per la presenza presso la sede comunale per lo svolgimento dell'incarico ricoperto durante i mesi di Gennaio – Febbraio – Marzo – Aprile e Maggio 2013; in particolare si richiede il rimborso di n° 72 viaggi in distinte date sulla tratta di che trattasi, per complessivi km 1008;

Avuto riguardo a quanto disposto dal comma 213, art. 1, della Legge 23.12.2005 n. 266 (Finanziaria 2006) che sopprime l'indennità di trasferta per i dipendenti statali, indennità regolamentata dalla legge 18.12.1973 n. 836 e Legge 26.07.1978 n. 417, alle quali si fa riferimento per l'attribuzione dell'indennità di missione anche agli amministratori locali;

Visto l'art. 84 comma 3 del testo unico enti locali, secondo cui agli amministratori che risiedono fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente spetta il rimborso per le sole spese di viaggio effettivamente sostenute per la presenza necessaria presso la sede degli uffici per lo svolgimento delle funzioni proprie o delegate;

Visto il comma 13 dell'art.77 bis della Legge n. 133 del 6.8.2008 che così recita :"Al fine di assicurare il raggiungimento degli obbiettivi del patto di stabilità interno, il rimborso per le trasferte dei consiglieri comunali e provinciali è, per ogni chilometro, pari a un quinto del costo di un litro di benzina" e verificato che il citato articolo trova applicazione a decorrere dal 1° gennaio 2009;

Visto il Decreto del 12 febbraio 2009 del Ministero dell'Interno, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 21.3.2009, che fissa la misura del rimborso spese sostenute dagli amministratori locali in

occasione delle missioni istituzionali. Verificato che il citato decreto trova applicazione a decorrere dal giorno successivo alla sua pubblicazione e pertanto dal 22 marzo 2009;

Visto il D.L. n. 78 del 31 maggio 2010, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 31.05.2010 e convertito in Legge n. 122 del 30.7.2010, che sopprime il rimborso forfetario omnicomprensivo per le altre spese (diverse da quelle di viaggio) sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali, rimborso previsto dal citato Decreto del 12 febbraio 2009. Verificato che il citato Decreto Legge trova applicazione con effetto immediato a far data dall'entrata in vigore e pertanto dal 31 maggio 2010;

Visto l'accordo di Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali del 06/10/2010, con il quale si sancisce che gli amministratori hanno diritto in caso di missioni fuori sede al rimborso delle spese di viaggio e soggiorno effettivamente sostenute e documentate; nonché le spese di soggiorno, nelle more dell'adozione del decreto previsto dall'art. 84 comma 1 del TUEL (come modificato dall'art. 5, comma 9, del D.L. 78/2010), non possono superare l'80% degli importi indicati nel decreto interministeriale del 12 febbraio 2009;

Preso Atto che sulla Gazzetta Ufficiale n. 256 del 3 Novembre 2011, è stato pubblico il decreto del Ministero dell'Interno e del Ministero dell'Economia delle Finanze del 4 Agosto 2011 con il quale, a seguito dell'intesa con la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, si fissano le misure del rimborso spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione di missioni istituzionali;

Considerato che in riferimento al rimborso spese di missioni degli amministratori, la Risoluzione n. 224/E dell'Agenzia delle Entrate di Roma, ribadisce la necessità di presentazione della documentazione relativa alle spese diverse da quelle di viaggio sostenute dagli amministratori, per poter dar luogo al rimborso forfetario nelle misure stabilite dal citato Decreto del 12 febbraio 2009 del Ministero dell'Interno, e quindi per le missioni riferibili al periodo dal 1° gennaio 2010 al 30 maggio 2010, visto che a far data dal 31 maggio 2010, con DL. 78/2010, lo stesso rimborso forfetario omnicomprensivo è stato soppresso;

Considerato che, in base alla normativa succitata, i rimborsi da riconoscere su documentazione presentata non possono superare i seguenti importi:

- per le spese di viaggio (art. 2 del decreto 04.08.2011) entro i limiti stabiliti dal CCNL del personale dirigente del Comparto Regioni- Autonomie Locali;
- per le spese di soggiorno (art. 3, comma 1, del decreto 04.08.2011)
- € 184,00 per giorno di missione fuori sede con pernottamento
- € 160,00 per missioni fuori sede che non superino 18 ore e che prevedano un pernottamento;
- € 52,00 per missioni fuori sede di durata non inferiore a 6 ore;
- € 28,00 per missioni di durata inferiore a 6 ore, in luoghi distanti almeno 60 km dalla sede di appartenenza;

Rilevato che non si ritiene più applicabile il tariffario ACI in quanto il decreto succitato ha ancorato la misura dei rimborsi per l'utilizzo del proprio mezzo alla previsione contenuta nell'art. 35 del CCNL Enti Locali 1998-2001 e pertanto si applica per la quantificazione dei rimborsi delle spese di viaggio con mezzo proprio ex art. 84 commi 1 e 3 del D.Lgs. 267/2000, il criterio di 1/5 del costo della benzina;

Considerato che con precedente atto si è proceduto all'impegno di spesa a favore degli amministratori comunali per rimborso spese viaggi e missioni;

Verificata la richiesta di rimborso nonché il prospetto di calcolo;

Accertata la distanza km Dichiarazione Automobile Club d'Italia di Roma n. 2013-13135 del 22.02.2013;

Visti i prezzi medi nazionali del 2013 pubblicati dal Ministero dello Sviluppo Economico – Statistiche dell'Energia;

Ritenuto perciò opportuno provvedere alla liquidazione delle spettanze dovute;

Considerato che con il PEG la gestione del presente capitolo di spesa è stato affidato a questo servizio;

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs 18-08-2000 n. 267;

Visto il regolamento di Contabilità Comunale;

D E T E R M I N A

1) di Impegnare, Liquidare e Pagare al Sig. DELIGIA Livio, in qualità di Sindaco per il periodo Gennaio-Maggio 2013 la somma complessiva pari ad € 354,15 per il rimborso delle spese di viaggio sostenute per l'espletamento del proprio mandato e raggiungimento della sede comunale dal proprio indirizzo di residenza – Abbasanta -, per il periodo dal mese di Gennaio al mese di Maggio 2013 ripartito così come segue:

- a.** Gennaio € 63,70
- b.** Febbraio € 74,80
- c.** Marzo € 70,44
- d.** Aprile € 49,11
- e.** Maggio € 96,10

2) di prelevare la spesa complessiva suddetta dall'intervento 1010103-4 del Bilancio di Previsione per il corrente esercizio finanziario 2013.

3) A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. Melas Franco Vellio e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0785/50047.

4) Di trasmettere, inoltre, copia della presente al Sindaco, Segretario Comunale nonché al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Franco Vellio Melas

Il Responsabile del Servizio
Rag. Franco Vellio Melas

Pubblicata nell'albo pretorio on-line:

DAL	12/07/2013
AL	27/07/2013

Il Responsabile del Servizio
Rag. Franco Vellio Melas