



**COMUNE DI TADASUNI  
Provincia di Oristano  
Area Tecnica**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Determina n°. 35 <b>Registro Generale</b> n° 132	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione di spesa per fornitura carta in risme formato A4 per stampanti ed il fotocopiatore.
Data <b>29-04-2020</b>	

CIG:

L'anno duemilaventi, il giorno ventinove del mese di aprile, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n°06, del 05.03.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2021-2022, redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 4, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il quale stabilisce che spettano all'Organo di Governo le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, mentre spetta ai dirigenti (identificando questi nei "Responsabili di Servizio" nei Comuni come Tadasuni) la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, essendo "*responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati*";

**Dato Atto** che la facoltà concessa dalla norma, testé richiamata, è stata esercitata in questo Comune, limitatamente al periodo: **11.10.2019 - 31.05.2019**, giusto decreto del Sindaco **n.06**, del **11/10/2019**, mediante l'attribuzione dell'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico - Manutentivo, all'Ing. Fabio Sale

**Rilevata** la necessità e l'urgenza di dover provvedere all'acquisto di carta bianca in risme formato A4 occorrente per le stampanti ed il fotocopiatore in dotazione dei vari uffici comunali al fine di garantire l'espletamento delle normali attività d'ufficio;

**Richiamata** la Determinazione n°024 del 02/04/2020, mediante la quale si stabiliva di affidare alla Società Società **MYO S.p.a.** con sede in Via Santarcangiolese n°6, 47824 –Poggio Torriana (RN), P.IVA 03222970406, la fornitura di n°100 risme di carta A4, per l'importo complessivo di **€ 463,60**, IVA compresa, con imputazione nel seguente modo:

Importo	Missione	Programma	Piano dei Conti				Capitolo	Articolo
<b>€ 463,60</b>	1	2	1	3	1	1	<b>10120201</b>	1

**Considerato** che la fornitura di che trattasi è stata regolarmente eseguita;

**Vista** la fattura n°2040/200008696 del 03/04/2020, dell'importo di **€. 380,00**, oltre all'IVA al 22%, pari a **€. 83,60** per un totale di **€. 463,60** emessa dalla Società **MYO S.p.a.**;

**Acquisito** agli atti il DURC dell'Impresa PROT. INPS\_19191394 scadenza validità al 05/06/2020,

attestante la regolarità contributiva della Società;

**Acquisito** il **C.I.G. N° ZA62C9B9EA** ai sensi dell'articolo 1 comma 67 della L. n° 266 del 23.12.2005 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" e della Delibera dell'A.V.C.P. (Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Fornitura) del 10.01.2007, ora A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione).

**Visto** il Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**Visti**, in particolare, gli artt. 107, commi 1 e 2, 183, 184 del predetto D.Lgs. n°267/00, relativi, rispettivamente, alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi, nonché all'assunzione di impegni di spesa e alle modalità di liquidazione della spesa;

**Visto** il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

## **DETERMINA**

Per quanto espresso in narrativa

**Di Liquidare** alla Società **MYO S.p.a.** con sede in Via Santarcangiolese n°6, 47824 –Poggio Torriana (RN), P.IVA n°03222970406, la fattura n°2040/200008696 del 03/04/2020, dell'importo di **€. 380,00**, oltre all'IVA al 22%, pari a **€. 83,60** per un totale di **€. 463,60**,

**Di Imputare** la spesa complessiva di **€. 463,60**, con nel modo cui segue:

Importo	Missione	Programma	Piano dei Conti				Capitolo	Articolo
€ 463,60	1	2	1	3	1	1	10120201	1

**Di Rendere** noto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Graziano Piras;

**Di Dare Atto** che la presente Determinazione sarà pubblicata presso l'Albo Pretorio Digitale e sul Sito Internet della Stazione Appaltante consultabili entrambi all'indirizzo <http://www.comune.tadasuni.or.it> ai sensi del D.Lgs. n°33 del 14.03.2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

**Di Trasmettere**, la presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

( Fabio Sale)

### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

Data

Il Responsabile del servizio Finanziario  
Rag. Franco Vellio Melas

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal        al        .

Lì

**IL RESPONSABILE**