



COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

Area Affari Generali

Determinazione n. 42

Del 18/08/2014

Originale

Registro Generale N. 417
Del 30/08/2014

Oggetto: Elezioni Comunali del 25 maggio 2014 – Liquidazione lavoro straordinario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Commissario Straordinario, Dr.ssa Maria Domenica Porcu, nominata in tale qualità con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n° 74 del 28.05.2013, ha conferito al sottoscritto Dr. Pietro Caria, con decreto n. 1 del 31.05.2013, la responsabilità dell’Ufficio Amministrativo e del Personale;

VISTO il decreto del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna n. 41 del 28 marzo 2014 con la quale è stata fissata per il giorno di domenica 25 maggio 2014, la data per lo svolgimento delle consultazioni per l’elezione diretta dei Sindaci e dei Consigli Comunali nei Comuni della Sardegna che devono provvedere al rinnovo di detti organi nell’anno in corso e ha fissato per il giorno di domenica 8 giugno 2014 la data per l’eventuale turno di ballottaggio;

VISTE le istruzioni della Prefettura – U.T.G. – di Oristano contenute nella nota n. 10069/2014 – avente ad oggetto “Riparto spese per lo svolgimento contemporaneo dell’elezione dei membri del Parlamento Europeo spettanti all’Italia con le elezioni dei consigli comunali e circoscrizionali del 25 maggio 2014.”

VISTO l’art. 15 del Decreto Legge 18.01.1993, n° 8, convertito, con modificazioni, con la legge 19-03-1993, n°68, il quale stabilisce che i Comuni sono tenuti ad adottare, non oltre dieci giorni dalla data di pubblicazione del decreto di convocazione dei comizi il provvedimento autorizzativi al lavoro straordinario del proprio personale per le esigenze connesse all’organizzazione delle consultazioni prevedendo l’espletamento delle relative prestazioni entro il limite medio mensile di 50 ore per persona fino ad un massimo individuale di 70 ore di lavoro straordinario mensili;

VISTA la propria determinazione n. 16 del 31.03.2014 con la quale si è provveduto alla costituzione dell’Ufficio Elettorale Comunale ed alla relativa autorizzazione ad espletare lavoro straordinario per le suddette consultazioni nel periodo dal **31 marzo 2014 al 30 maggio 2014**, secondo le disposizioni normative in materia ;

PRESO ATTO che il personale dell’ufficio elettorale ha effettuato lavoro straordinario relativo alle Elezioni Comunali fino alla data del 26 aprile 2014, data in cui il procedimento elettorale è stato interrotto in per mancata presentazione di liste;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n° 39 del 09/04/2014, relativa all’approvazione del Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2014, della Relazione previsionale e programmatica e del Bilancio pluriennale 2014/2016, regolarmente esecutiva;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n° 32 in data 14.08.1998, esecutiva;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 3 del 12.03.2004., esecutiva;

VISTO lo Statuto comunale approvato con deliberazione C.C. n° 23 del 29.10.2001, ed in particolare l'art. 58, riguardante le competenze dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare, gli artt. 107, commi 1 e 2, e 183 del predetto D.Lgs. n°267/00, relativi, rispettivamente, alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi, nonché all'assunzione di impegni di spesa;

RITENUTA la propria competenza in quanto trattasi di atto di natura gestionale in materia di personale attribuito dal legislatore al Responsabile del Servizio;

VISTI i prospetti presentati dal personale autorizzato e ritenuto gli stessi regolari per la liquidazione;

D E T E R M I N A

Di liquidare e pagare al personale comunale così come sotto indicato e secondo l'allegato "A" i compensi per lavoro straordinario effettuato fino alla data del 26 aprile 2014, in relazione agli adempimenti necessari per le elezioni Comunali previste per il 25 maggio 2014, ma non svolte per mancata presentazione di liste, così come segue:

| <i>n.o.</i> | <i>Cognome e Nome</i> | <i>Categ.</i> | <i>Ufficio di Appartenenza</i> | <i>Funzioni espletate</i> | <i>Importo</i> |
|--------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|--|---|-----------------------|
| 1 | <i>Flore Anna</i> <i>Elisa</i> | C <i>p.e.</i> <i>C.4</i> | <i>Servizi Demografici ed Elettorale</i> | <i>Coordinamento operazioni ufficio elettorale , adempimenti elettorali, turnazione, assistenza rendiconto.</i> | €. 350,25 |

- **Di prelevare** la spesa complessiva di €. 442,54 dall'intervento 1010108 cap. 1 del Bilancio di previsione 2014.
-
- **Di liquidare e pagare** i contributi Inpdap-Cpdel pari a € 83,36 ed imposta Irap pari a € 8,93 così come indicato nell'allegato "A" al presente atto;

Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del Servizio Finanziario;
- va inserita nel registro delle determinazioni e nell'apposito fascicolo presso l'ufficio del Segretario Comunale, ai sensi del medesimo art.62 del predetto Regolamento;

Di trasmettere la presente determinazione al Commissario Straordinario, al Segretario Comunale e al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il sottoscritto e che potranno essere richiesti chiarimenti a mezzo telefono al n. 0785-50047.

Il Responsabile del Procedimento
Anna Elisa Flore

Il Responsabile del Servizio
Dr. Pietro Caria

Pubblicata nell'albo pretorio on-line:

| | |
|-----|-------------------|
| DAL | 30/08/2014 |
| AL | 14/09/2014 |

Il Responsabile del Servizio
Dr. Pietro Caria