



# COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

Area Affari Generali	Determinazione n. 68	Del 01/12/2014	Originale
----------------------	----------------------	----------------	-----------

**Registro Generale N. 579**  
**Del 01/12/2014**

<b>Oggetto:</b>	<b>Liquidazione fattura Maggioli SpA .</b>
-----------------	--

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n° 01 in data 31/05/2013, con il quale è stato conferito al sottoscritto Dr. Pietro Caria, l'incarico di Responsabile dei Servizi dell'Area Amministrativa (Servizi Demografici - Elettorale - Affari Generali - Polizia Municipale);

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 39 del 09.04.2014, relativa all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, della Relazione previsionale e programmatica e del Bilancio pluriennale 2014/2016, esecutiva;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n°32 in data 14.08.1998, esecutiva;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 3 del 12.03.2004, esecutiva;

**VISTO** lo Statuto comunale approvato con deliberazione C.C. n°23 del 29.10.2001, ed in particolare l'art. 58, riguardante le competenze dei Responsabili dei Servizi; riguardante le competenze dei Responsabili dei Servizi;

**Considerato** che si è reso necessario provvedere a:  
testi di aggiornamento giuridico e di consultazione

**Rilevata** la disponibilità da parte della ""Maggioli SpA"" con sede a Santarcangelo di Romagna (RN) Via del Carpino n. 8,, per la fornitura di:

1. CIG, DURC, DUVRI...; di €. 40,00
2. Il "decreto enti locali" – Guida all'applicazione di €. 39,00
3. Anticorruzione negli Enti locali di €. 24,00

**Vista** la propria determinazione n. 3 del 27.03.2013 relativa all'impegno di spesa per l'acquisto dei suddetti testi;

**Considerato** che la fornitura è stata regolarmente eseguita ed il materiale è stato preso in carico dal servizio competente;

**Vista/e** la/e fattura/e:

- n. 5958426 del 31.03.2013 dell'importo di €. 103,00 –

e ritenuto le stesse regolari ai fini della liquidazione;

**Acquisito** il documento unico di regolarità contributiva – D.U.R.C. -;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», e successive modificazioni;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

## **DETERMINA**

**Di liquidare e pagare** alla ditta "Maggioli SpA"" con sede a Santarcangelo di Romagna (RN) Via del Carpino n. 8," la somma complessiva di € 103,00 a saldo delle fatture suindicate per la fornitura dei seguenti testi:

- CIG, DURC, DUVRI...; di €. 40,00
- Il “decreto enti locali” – Guida all’applicazione di €. 39,00
- Anticorruzione negli Enti locali di €. 24,00

**Di far fronte** a valere sui fondi di cui all'intervento n. **1010102/1** del Bilancio di Previsione 2014 C/Residui ;

**Di dare atto** che è stato acquisito il CIG n. Z200DBC9F6;

**Di dare atto** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del Servizio Finanziario;
- va inserita nel registro delle determinazioni e nell'apposito fascicolo presso l'ufficio del Segretario Comunale, ai sensi del medesimo art.62 del predetto Regolamento;

**Di dare** comunicazione della presente determinazione al Commissario Straordinario, al Segretario Comunale, all'unità organizzativa preposta all'esecuzione ed ai terzi interessati;

Copia della presente determinazione viene inviata al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il sottoscritto e che potranno essere richiesti chiarimenti a mezzo telefono al n. 0785-50047.

Il Responsabile del Procedimento  
Anna Elisa Flore

Il Responsabile del Servizio  
Dr. Pietro Caria

---

Pubblicata nell'albo pretorio on-line:

DAL	<b>01/12/2014</b>
AL	<b>16/12/2014</b>

Il Responsabile delle Pubblicazioni