



# COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

via San Michele s.n. - 09080 Tadasuni - CF 00074760950

**MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO D.M. N. 191 DEL 24.05.2021 PER IL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELLA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA, FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI DI CUI ALL'ART. 183, COMMA 2, DEL D.L. N. 34/2020 –**

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA FORNITURA DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE.**

La Responsabile del servizio Amministrativo del Comune di Tadasuni, in esecuzione della propria determinazione n. **115/266 del 24.09.2021**.

## RENDE NOTO

**OGGETTO DELL'AVVISO** - Il Comune di Tadasuni intende individuare, con il presente invito, almeno tre librerie con il codice ATECO principale 47.61, e una con il codice ATECO secondario 47.61, presenti nel territorio della Provincia di Oristano, interessate alla fornitura di libri per la Biblioteca Comunale di Tadasuni, come previsto dal D.M. n. 191 del 24.05.2021 finalizzato al sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria.

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE** - Possono manifestare interesse a partecipare le librerie in possesso dei seguenti requisiti:

- a) di ordine generale previsti dall'art. 80 del Codice di cui al D. Lgs 50/2016;
- b) di idoneità professionale (art. 83, comma 3 del D. Lgs 50/2016);
- c) di assenza di tutte le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016;
- d) con codice ATECO 47.61;
- e) aventi sede nel territorio della Provincia di Oristano.

I soggetti interessati dovranno presentare apposita manifestazione di interesse con esplicita dichiarazione di possesso di tutti i requisiti di partecipazione e di capacità di soddisfare in modo pieno e completo il servizio di fornitura in oggetto.

I partecipanti dovranno, altresì, assicurare la fornitura e la fatturazione elettronica dei libri ordinati entro e non oltre il 19.11.2021, termine necessario per la rendicontazione al Ministero per i beni culturali e per il turismo stabilito al 30.11.2021, salvo proroghe autorizzate dal Ministero per la rendicontazione e a seguito di esplicativi accordi con gli aggiudicatari.

Il contenuto delle dichiarazioni presentate potrà essere successivamente verificato da parte di questo Comune, con richiesta di idonea documentazione. In caso di dichiarazioni non veritieri si provvederà alla revoca dell'aggiudicazione alla ditta e all'attivazione dei procedimenti previsti in tali casi dalla legge penale.

**PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE** - Le librerie interessate ed in possesso dei requisiti dovranno inviare la manifestazione di interesse **entro e non oltre le ore 13.00 del 11.10.2021**.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata come da modello allegato.

La trasmissione della manifestazione di interesse potrà avvenire:

- a mezzo PEC, all'indirizzo [protocollo@pec.comune.tadasuni.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.tadasuni.or.it), indicando nell'oggetto la dicitura: "Manifestazione di interesse per la Biblioteca Comunale di Tadasuni - D.M. 191/2021". Si precisa che tale spedizione può avvenire esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

Il recapito in tempo utile della manifestazione di interesse, rimane ad esclusivo rischio dell'operatore economico. Fa fede la data e l'ora di arrivo certificate dal sistema.

Non saranno considerate le manifestazioni di interesse pervenute oltre il suddetto termine o spedite con altra modalità.

La manifestazione di interesse dovrà essere pervenuta compilando l'apposito modello predisposto e allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica (o scansione) del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Non saranno prese in considerazione:

- le domande pervenute o presentate oltre i termini sopra indicati;
- le domande prive o carenti della documentazione richiesta;
- le domande prive di idonea sottoscrizione.

Nell'eventualità in cui pervengano più di tre manifestazioni di interesse, l'Ufficio procederà a stilare due graduatorie, in rapporto alla maggiore percentuale di sconto offerto, una per le librerie con codice ATECO principale 47.61 (graduatoria A) e l'altra prescindendo dal codice ATECO principale (graduatoria B).

Il contributo concesso dal MiBACT ai sensi del DM 191/2021 sarà così distribuito:

- la quota del 70% € 3.221,70, diviso equamente tra i primi 3 operatori selezionati nella graduatoria A (€ 1.073,90 per ciascuna libreria);
- la quota del 15% € 690,36, all'operatore, tra i primi tre selezionati nella graduatoria A, che offrirà la più alta percentuale di sconto (in caso di parità si procederà al sorteggio);
- la quota del 15% € 690,36 al primo operatore selezionato nella graduatoria B che offrirà la più alta percentuale di sconto (in caso di parità si procederà al sorteggio).

Il regime degli sconti per le biblioteche è definito dalla Legge 15/2020.

Qualora pervengano solo tre manifestazioni di interesse da librerie con codice ATECO principale 47.61, la stazione appaltante si riserva di procedere ad assegnare l'intero finanziamento, suddividendo la quota dell'85% in parti uguali, e la quota del 15% all'operatore che offrirà la più alta percentuale di sconto (in caso di parità si procederà al sorteggio).

Il Comune di Tadasuni si riserva la facoltà:

- di revocare, ridurre e riassegnare l'importo assegnato, ad altri operatori economici seguiti in graduatoria, nel caso in cui uno o più operatori economici selezionati non fossero in grado di eseguire la fornitura secondo le modalità e i tempi previsti, consegnare i libri richiesti dall'Ente, ovvero gli eventuali titoli alternativi proposti non fossero considerati adatti alle esigenze delle biblioteche comunali;
- di prorogare i termini o procedere all'individuazione di librerie fornitrice nel territorio regionale mediante affidamento diretto, nel caso in cui non pervengano almeno n. 3 manifestazioni di interesse da parte di operatori economici con codice principale Ateco 47.61 presenti nella provincia di Oristano.

**ISTRUTTORIA E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA** - Le domande regolarmente pervenute saranno esaminate dalla Responsabile al fine della verifica del possesso dei requisiti e, al termine dell'istruttoria, la stessa procederà all'approvazione della graduatoria e renderà noto l'esito del presente avviso pubblico mediante pubblicazione sul Sito Internet del Comune di Tadasuni.

Successivamente sarà cura di questo Comune tramite l'operatore bibliotecario procedere ad effettuare gli ordini presso le librerie selezionate, recandosi direttamente presso la libreria o tramite ordinativo via mail.

**PAGAMENTI** - Il fornitore avrà diritto esclusivamente al pagamento degli ordinativi richiesti, che avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, corredata dall'elenco del materiale consegnato e comunque dopo l'acquisizione del DURC rilasciato dagli organi competenti.

Si precisa che in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 "Tracciabilità dei flussi finanziari" tutti i pagamenti relativi alla fornitura eseguita devono essere registrati sui conti correnti dedicati, e esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. Inoltre le fatture dovranno riportare il codice CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza pubblica che sarà comunicato dalla stazione appaltante all'atto dell'aggiudicazione.

**DISPOSIZIONI FINALI** - La presente procedura non ha natura di proposta contrattuale, per cui il Comune non assume nessun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa, riservandosi altresì la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso. Il presente avviso è finalizzato all'affidamento diretto della fornitura previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016.

Il presente avviso, comprensivo del modello di domanda è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e all'albo pretorio on line.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare la Responsabile del Servizio dott.ssa Antonella Deiana - tel. 0785-50047, interno 3, il martedì, mercoledì e venerdì mattina, o tramite e-mail all'indirizzo [sociale@comune.tadasuni.or.it](mailto:sociale@comune.tadasuni.or.it)

Tadasuni, 24.09.2021

***La Responsabile del Servizio  
Antonella Deiana***