



# Comune di TADASUNI

## Provincia di Oristano

Prot. n. 63

## DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 01 del 11/01/2021

Oggetto: Nomina Responsabili dei Servizi e attribuzione incarico di Posizione Organizzativa - Area Tecnico - Manutentiva. Periodo: fino al 31/12/2021.

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**Premesso** che con Decreto del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna, Prot. n. 20619 del 09/11/2020 n.123, è stato nominato il **Dott. Pierpaolo Pisù** commissario straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Tadasuni, fino all'insediamento degli organi ordinari a norma di legge;

**Dato atto che:**

- la dotazione organica di questo Comune, privo di posizioni dirigenziali, era quella risultante dalla deliberazione del Commissario Straordinario n. 115 del 24-12-2014, integrata con deliberazione della Giunta Comunale n. 69, del 21/12/2016; - con deliberazione della Giunta Comunale n. 8, in data 31.07.2015, sono state riarticolate le aree di posizione organizzativa come segue:

1. **Area Finanziaria** (comprendente il Servizio Finanziario - Economato - Tributario - Personale);
  2. **Area Amministrativa e Socio Culturale** (comprendente il Servizio Segreteria, Affari Generali, Demografici ed Elettorale, Servizio Sociale, Cultura, Pubblica Istruzione e Sport);
  3. **Area Tecnica** (comprendente il Servizio Tecnico e Manutentivo);
- il richiamato atto deliberativo demandava ad appositi decreti sindacali l'assegnazione della direzione delle strutture apicali, individuate con il predetto assetto organizzativo, a dipendenti dell'Ente in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dai contratti collettivi di comparto, in conformità agli articoli 13 e ss. dei vigenti Contratti Collettivi Nazionali di lavoro - Comparto Enti Locali;
- il Sindaco, con propri decreti, ha provveduto nel corso degli anni alla nomina dei titolari di incarichi nell'area delle Posizioni Organizzative, di cui trattasi, in applicazione della disciplina allora vigente;

**Visto** l'art. 13 del sistema di classificazione del personale del comparto *"Funzioni locali"*, il cui contratto è stato sottoscritto in data 21/05/2018 ed i cui effetti decorrono dal 22/05/2018 (art. 2 - comma 2), il quale stabilisce che:

1. *Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*
  - a) *lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
  - b) *lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;*

**Visto** l'art. 17 del citato C.C.N.L., che recita testualmente:

1. *Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13;*

**Preso atto che** il comma 3 del richiamato art. 13 - CCNL, stabilisce che *"Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL";*

**Dato atto che:**

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 15/05/2019, è stato approvato il nuovo Regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative, ad integrazione del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in vigore presso l'Ente, approvato con Deliberazione del Comm. Straord. n. 27 del 03/04/2015 e ss.mm.ii.;

- a norma del vigente regolamento comunale per la disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative, gli incarichi sono *conferiti*, con o senza procedura selettiva, a dipendenti in servizio presso l'ente, inquadrati nella categoria D del vigente ordinamento professionale ed in possesso dei necessari requisiti di servizio e culturali, di adeguate attitudini e spessore professionale, tenuto conto delle specifiche competenze organizzative possedute, dei risultati in precedenza conseguiti e della relativa valutazione, secondo le disposizioni, anche contrattuali, vigenti;

- il richiamato atto deliberativo demanda ad appositi decreti sindacali l'assegnazione della direzione delle strutture apicali, individuate con l'assetto organizzativo, a dipendenti dell'Ente in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dai contratti collettivi di comparto, in conformità agli articoli 13 e ss. del CCNL 21/05/2018;

**Visto**, altresì, l'art. 53, comma 23, della L. 23 dicembre 2000, n. 388, come modificato dall'art. 29, comma 4, della L. 28 dicembre 2001, n. 448 e dato che la facoltà concessa dalla norma, testé richiamata, non è stata esercitata in questo ente, in quanto esistono le figure professionalmente idonee a ricoprire l'incarico di responsabile degli Uffici e dei Servizi e, inoltre, l'Ente non versa in situazioni deficitarie e che, pertanto, non è stato ritenuto opportuno attribuire le funzioni, di cui trattasi, ai componenti dell'organo esecutivo;

**Considerato che:**

- occorre procedere alla nomina dei titolari di incarico di posizione organizzativa nell'area Tecnica, cui attribuire le funzioni previste nel regolamento di disciplina dell'area delle posizioni organizzative, nonché quelle di cui agli artt. 107 commi 2 e 3 e 109 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e ss.mm.ii.

- l'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, prevede che, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni, di cui all'art.107, commi 2 e 3 dello stesso TUEL possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d);

- l'incarico è conferito dal Sindaco, con atto motivato, tenuto conto degli obiettivi definiti negli strumenti di programmazione adottati e per un periodo massimo non superiore a 3 anni;

**Preso atto** che l'attribuzione degli incarichi nell'area delle posizioni organizzative sarà compensata con una retribuzione di posizione e con una retribuzione di risultato, secondo le disposizioni, di cui al richiamato regolamento di disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative ed in ossequio a quanto stabilito dall'art. 15, comma 2 del CCNL 21/05/2018, il quale recita testualmente:

*2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento;*

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 36, in data 15/05/2019, recante: "Approvazione nuova disciplina area delle posizioni organizzative ed integrazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 37, in data 15/05/2019, recante: "Conferma area Posizioni Organizzative e adozione metodologia per la graduazione delle responsabilità in capo ai titolari degli incarichi";

**Preso atto** che con il citato atto deliberativo della Giunta Comunale n. 37/2019, si stabiliva di confermare le aree di posizione organizzativa, istituite dall'ente, come appresso elencate:

Numero di Posizione	Area delle Posizioni Organizzative	Categoria attribuita al posto
01	<b>Area Finanziaria</b> (Servizio Finanziario, Economato - Tributario, Personale)	<b>Cat. D</b>
02	<b>Area Amministrativa e Socio Culturale</b> (Servizio Segreteria, Affari Generali, Demografici ed Elettorale, Servizio Sociale, Cultura, Pubblica Istruzione e Sport)	<b>Cat. D</b>
03	<b>Area Tecnica e Manutentiva</b>	<b>Cat. D</b>

**Vista** la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 06 del 30-12-2020 avente per oggetto **“Incarico ai sensi dell’art. 1, comma 557, L. n. 311/2004 e ss.mm.ii. - Geom. Graziano Piras. Istruttore Tecnico - Cat. C - Pos. ec. 1. Periodo: fino al 31/12/2021.”**

**Richiamato** altresì, il precedente Decreto **n. 01**, del **20/11/2020**, mediante il quale veniva conferito al **Geom. Graziano Piras**, Collaboratore Tecnico, inquadrato nella Cat. C - p.e. C1, ai sensi dell’art. 13 del nuovo CCNL del comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, l’incarico di posizione organizzativa dell’Area Tecnica e Manutentiva, con decorrenza: dal con decorrenza: dal **20/11/2020** e fino al **31/12/2020**;

**Dato atto** che nelle more di assunzione anche del personale di cui all’art. 110. Comma 1 del Tuel si rende necessario incaricare il personale presente nell’area tecnica e che alla data attuale, all’interno dell’area tecnica, non sono presenti figure professionali inquadrate in cat. D, ma solamente la sola figura tecnica del geometra inquadrato in **C**;

**Visto** l’art. 17 comma 3 del CCNL del personale del comparto **“Funzioni locali”**, sottoscritto in data 21/05/2018, il quale testualmente recita: **“3. In deroga a quanto previsto dall’art.13 comma 2, nei comuni privi di posizioni dirigenziali. La cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza di competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l’incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali”**;

**Valutato** che il geometra inquadrato in cat. C ha maturato una buona professionalità nel settore, è stato stabilizzato nel suo ruolo presso il Comune di Norbello, all’interno dell’area tecnica, 04/12/2008, quindi vanta una esperienza ultra decennale nel settore di appartenenza;

**Ritenuto** opportuno conferire l’incarico di posizione organizzativa nell’ **Area Tecnica e Manutentiva**, - al Geom. Graziano Piras, Collaboratore Tecnico, inquadrato nella Cat. C2, in possesso dei prescritti requisiti, con decorrenza: **11/01/2021** e fino al **31/12/2021**;

**Visto** il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione Commissario Straordinario n. 27, del 03/04/2015 e ss.mm.ii. ;

**Dato atto** che l’art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri stabiliti dall’art.109, del medesimo decreto e delle disposizioni contenute nello statuto e nel regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Del. C.S. n. 27 del 03/04/2015 e ss.mm.ii.;

**Visto** il citato art.109, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., disciplinante il conferimento delle funzioni dirigenziali, che recita testualmente:

1. *Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell’articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, della giunta o dell’assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall’articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L’attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi.*

2. *Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all’articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l’applicazione dell’articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;*

**Visto**, in particolare, il CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018 per il personale non dirigente del comparto Funzioni Locali per il triennio 2016/2018, i cui effetti decorrono dal 22/05/2018 (art. 2 - comma 2);

**Vista** la deliberazione Giunta Comunale n. 18 del 30/05/2018, recante: **“Applicazione CCNL 01/01/2016-31/12/2018 dei dipendenti del comparto Funzioni Locali”**;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 06/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - D.U.P. per il triennio 2020-2022;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 06/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

**Visti** i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Regioni-Autonomie Locali e Funzioni Locali;

**DECRETA**

**1. Di conferire**, al geom. **Graziano Piras**, Collaboratore Tecnico, inquadrato nella Cat. C - p.e. C2, per i motivi citati in premessa, ai sensi dell'art. 13 del nuovo CCNL del comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, l'incarico di posizione organizzativa dell'Area Tecnica e Manutentiva, con decorrenza: dal **01.01.2021** e fino al **31/12/2021**;

**2. Di dare atto** che, con il presente decreto, al Geom. Graziano Piras, sono conferiti tutti i conseguenti poteri di gestione delle risorse finanziarie ed umane assegnate all'Area Tecnica, nonché tutti i compiti espressamente riservati per legge, Statuto e/o regolamenti, ivi compreso, ai sensi dell'art.109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, l'espletamento delle funzioni dirigenziali, di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo decreto;

**3. Di dare atto** che:

- al responsabile di servizio, sarà liquidata una retribuzione di posizione, nella misura determinata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 37, del 15.05.2019, stabilita nell'importo minimo di € 5.000,00, salvo conguaglio, quale importo annuo lordo per tredici mensilità, oltre oneri riflessi ed IRAP nel rispetto del disposto degli artt. 15 e 17 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018, che farà carico negli stanziamenti dei relativi capitoli di spesa del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 ove, a cura del Servizio Finanziario, verrà assunto il relativo impegno di spesa;

- con successivo decreto e previa adozione di apposito atto deliberativo della Giunta Comunale, la retribuzione di posizione e di risultato potrà essere rideterminata a seguito della pesatura delle posizioni organizzative, a cura del Nucleo di valutazione, mediante l'applicazione del nuovo sistema di valutazione approvato con la citata deliberazione della Giunta Comunale n.

36/2019;

- la retribuzione di risultato verrà erogata a seguito dell'esito positivo della valutazione dell'attività prestata dal titolare di P.O., a cura del Nucleo di valutazione;

**4. Di conferire**, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, le funzioni sostitutive di Responsabile dell'Area Tecnica, al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in caso di assenza, impedimento, incompetenza, conflitto di interessi del Geom. Graziano Piras;

**5. Di stabilire** che, in caso di contemporanea assenza, impedimento, incompetenza, conflitto di interessi del Responsabile dell'Area Tecnica e del suo Sostituto, le funzioni di Responsabile del Servizio saranno esercitate dal Segretario Comunale *pro tempore*;

**6. Di specificare** che l'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato, anche prima della scadenza del termine, per i seguenti motivi: a) - a seguito di riorganizzazione della macrostruttura dell'ente; b) - a seguito di valutazione negativa; c) - in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente; d) - in caso di grave violazione del Codice Disciplinare;

**7. Di specificare** che, in relazione all'incarico conferito, il dipendente incaricato di P.O. è a disposizione dell'amministrazione comunale, oltre l'orario d'obbligo, per le esigenze connesse all'incarico affidatogli e che, pertanto, il dipendente è tenuto ad effettuare le prestazioni di servizio straordinarie necessarie all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi, da prestarsi con speciale flessibilità dell'orario di lavoro;

**8. Di riservarsi**, con separato decreto, la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento, in particolare per la rideterminazione delle indennità di posizione e di risultato, nel rispetto del disposto degli artt. 15 e 17 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018;

**9. Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line;

**10. Di pubblicare** il presente provvedimento nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione di primo livello *"Provvedimenti"* - sottosezione di secondo livello *"Provvedimenti Dirigenti"* e nella sezione medesima, sottosezione di primo livello - *"Personale"* - sottosezione di secondo livello - *"Posizioni Organizzative"*;

**11. Di trasmettere** copia del presente decreto al titolare di posizione organizzativa, al servizio finanziario e personale e al Segretario Comunale, al fine di provvedere all'adozione degli atti conseguenti. -

**Di attestare** la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii..

Tadasuni 11-01-2021

**Il Commissario Straordinario**

Dott. Pierpaolo Pisu

Per accettazione

Il Titolare di P.O.