



# COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

Area Affari Generali	Determinazione n. 20	Del 21/10/2013	Originale
----------------------	----------------------	----------------	-----------

**Registro Generale N. 391**  
**Del 21/10/2013**

Oggetto:	Liquidazione corso di formazione Consul. Sar. 2000. Cod. CIG. ZD70BE3424
----------	--

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n° 01 in data 31/05/2013, con il quale è stato conferito al sottoscritto Dr. Pietro Caria, l'incarico di Responsabile dei Servizi dell'Area Amministrativa (Servizi Demografici - Elettorale - Affari Generali - Polizia Municipale);

**VISTO** il D.M. 15 luglio 2003, n. 388 "Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni", ed in particolare l'alleg. 3 dove sono contenuti gli obiettivi didattici e contenuti minimi della formazione dei lavoratori designati al pronto soccorso per le aziende di gruppo A;

**VISTA** la determinazione n. 03 del 02.01.2012 "Impegno di spesa partecipazione seminario all'operatore Servizi Demografici e partecipazione corso sicurezza"

**VISTA** la proposta pervenuta dalla Consul. Sar. 2000 Soc. coop. A.r.l. di Oristano per n. 2 giornate di formazione per "Addetti alla squadra di Primo Soccorso (16 ore) per un costo di €. 150,00 (prestazione esente da IVA ai sensi dell'art.10 DPR 633/72 così come dispone l'art.14 c.10 L.537 del 24/12/93);

**PRESO ATTO** che al predetto corso tenutosi ad Oristano in data 1 e 2 febbraio 2012 ha partecipato la dipendente sig.ra Anna Elisa Flore;

**RITENUTO** quindi di dover procedere alla liquidazione;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n°05 del 20.03.2013, relativa all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, della Relazione previsionale e programmatica e del Bilancio pluriennale 2013/2015, regolarmente esecutiva;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n°32 in data 14.08.1998, esecutiva;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 3 del 12.03.2004., esecutiva;

**VISTO** lo Statuto comunale approvato con deliberazione C.C. n° 23 del 29.10.2001, ed in particolare l'art. 58, riguardante le competenze dei Responsabili dei Servizi;

**VISTO** il Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” ed in particolare gli artt. 107, commi 1 e 2, e 184 e 185 del predetto decreto;

### **DETERMINA**

**di liquidare** alla Consul. Sar. 2000 Soc. coop. A.r.l. di Oristano per n. 2 giornate di formazione per “Addetti alla squadra di Primo Soccorso, per le motivazioni esposte in premessa, la somma di €. 150,00 (esente da IVA);

**di imputare** la spesa complessiva di €. 150,00 all'intervento 1010803/1 RR.PP. 2009 del Bilancio di previsione 2013, che presenta la necessaria disponibilità;

**Di dare atto** che è stato acquisito il Codice CIG. **ZD70BE3424**.

**di dare atto** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del Servizio Finanziario;
- va inserita nel registro delle determinazioni e nell'apposito fascicolo presso l'ufficio del Segretario Comunale, ai sensi del medesimo art.62 del predetto Regolamento;

Di dare comunicazione della presente determinazione al Commissario Straordinario, al Segretario Comunale, all'unità organizzativa preposta all'esecuzione ed ai terzi interessati;

Copia della presente determinazione viene inviata al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il sottoscritto e che potranno essere richiesti chiarimenti a mezzo telefono al n. 0785-50047.

Il Responsabile del Procedimento  
Anna Elisa Flore

Il Responsabile del Servizio  
Dr. Pietro Caria

---

Pubblicata nell'albo pretorio on-line:

DAL	<b>21/10/2013</b>
AL	<b>05/11/2013</b>

Il Responsabile del Servizio  
Dr. Pietro Caria



# COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

Area Affari Generali	Determinazione n. 20	Del 21/10/2013	Originale
----------------------	----------------------	----------------	-----------

**Registro Generale N. 391**  
**Del 21/10/2013**

Oggetto:	Liquidazione corso di formazione Consul. Sar. 2000. Cod. CIG. ZD70BE3424
----------	--

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n° 01 in data 31/05/2013, con il quale è stato conferito al sottoscritto Dr. Pietro Caria, l'incarico di Responsabile dei Servizi dell'Area Amministrativa (Servizi Demografici - Elettorale - Affari Generali - Polizia Municipale);

**VISTO** il D.M. 15 luglio 2003, n. 388 "Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni", ed in particolare l'alleg. 3 dove sono contenuti gli obiettivi didattici e contenuti minimi della formazione dei lavoratori designati al pronto soccorso per le aziende di gruppo A;

**VISTA** la determinazione n. 03 del 02.01.2012 "Impegno di spesa partecipazione seminario all'operatore Servizi Demografici e partecipazione corso sicurezza"

**VISTA** la proposta pervenuta dalla Consul. Sar. 2000 Soc. coop. A.r.l. di Oristano per n. 2 giornate di formazione per "Addetti alla squadra di Primo Soccorso (16 ore) per un costo di €. 150,00 (prestazione esente da IVA ai sensi dell'art.10 DPR 633/72 così come dispone l'art.14 c.10 L.537 del 24/12/93);

**PRESO ATTO** che al predetto corso tenutosi ad Oristano in data 1 e 2 febbraio 2012 ha partecipato la dipendente sig.ra Anna Elisa Flore;

**RITENUTO** quindi di dover procedere alla liquidazione;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n°05 del 20.03.2013, relativa all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, della Relazione previsionale e programmatica e del Bilancio pluriennale 2013/2015, regolarmente esecutiva;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n°32 in data 14.08.1998, esecutiva;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 3 del 12.03.2004., esecutiva;

**VISTO** lo Statuto comunale approvato con deliberazione C.C. n° 23 del 29.10.2001, ed in particolare l'art. 58, riguardante le competenze dei Responsabili dei Servizi;

**VISTO** il Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” ed in particolare gli artt. 107, commi 1 e 2, e 184 e 185 del predetto decreto;

### **DETERMINA**

**di liquidare** alla Consul. Sar. 2000 Soc. coop. A.r.l. di Oristano per n. 2 giornate di formazione per “Addetti alla squadra di Primo Soccorso, per le motivazioni esposte in premessa, la somma di €. 150,00 (esente da IVA);

**di imputare** la spesa complessiva di €. 150,00 all'intervento 1010803/1 RR.PP. 2009 del Bilancio di previsione 2013, che presenta la necessaria disponibilità;

**Di dare atto** che è stato acquisito il Codice CIG. **ZD70BE3424**.

**di dare atto** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del Servizio Finanziario;
- va inserita nel registro delle determinazioni e nell'apposito fascicolo presso l'ufficio del Segretario Comunale, ai sensi del medesimo art.62 del predetto Regolamento;

Di dare comunicazione della presente determinazione al Commissario Straordinario, al Segretario Comunale, all'unità organizzativa preposta all'esecuzione ed ai terzi interessati;

Copia della presente determinazione viene inviata al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il sottoscritto e che potranno essere richiesti chiarimenti a mezzo telefono al n. 0785-50047.

Il Responsabile del Procedimento  
Anna Elisa Flore

Il Responsabile del Servizio  
Dr. Pietro Caria

---

Pubblicata nell'albo pretorio on-line:

DAL	<b>21/10/2013</b>
AL	<b>05/11/2013</b>

Il Responsabile del Servizio  
Dr. Pietro Caria



# COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

Area Affari Generali	Determinazione n. 20	Del 21/10/2013	Originale
----------------------	----------------------	----------------	-----------

**Registro Generale N. 391**  
**Del 21/10/2013**

Oggetto:	Liquidazione corso di formazione Consul. Sar. 2000. Cod. CIG. ZD70BE3424
----------	--

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n° 01 in data 31/05/2013, con il quale è stato conferito al sottoscritto Dr. Pietro Caria, l'incarico di Responsabile dei Servizi dell'Area Amministrativa (Servizi Demografici - Elettorale - Affari Generali - Polizia Municipale);

**VISTO** il D.M. 15 luglio 2003, n. 388 "Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni", ed in particolare l'alleg. 3 dove sono contenuti gli obiettivi didattici e contenuti minimi della formazione dei lavoratori designati al pronto soccorso per le aziende di gruppo A;

**VISTA** la determinazione n. 03 del 02.01.2012 "Impegno di spesa partecipazione seminario all'operatore Servizi Demografici e partecipazione corso sicurezza"

**VISTA** la proposta pervenuta dalla Consul. Sar. 2000 Soc. coop. A.r.l. di Oristano per n. 2 giornate di formazione per "Addetti alla squadra di Primo Soccorso (16 ore) per un costo di €. 150,00 (prestazione esente da IVA ai sensi dell'art.10 DPR 633/72 così come dispone l'art.14 c.10 L.537 del 24/12/93);

**PRESO ATTO** che al predetto corso tenutosi ad Oristano in data 1 e 2 febbraio 2012 ha partecipato la dipendente sig.ra Anna Elisa Flore;

**RITENUTO** quindi di dover procedere alla liquidazione;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n°05 del 20.03.2013, relativa all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, della Relazione previsionale e programmatica e del Bilancio pluriennale 2013/2015, regolarmente esecutiva;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n°32 in data 14.08.1998, esecutiva;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 3 del 12.03.2004., esecutiva;

**VISTO** lo Statuto comunale approvato con deliberazione C.C. n° 23 del 29.10.2001, ed in particolare l'art. 58, riguardante le competenze dei Responsabili dei Servizi;

**VISTO** il Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” ed in particolare gli artt. 107, commi 1 e 2, e 184 e 185 del predetto decreto;

### **DETERMINA**

**di liquidare** alla Consul. Sar. 2000 Soc. coop. A.r.l. di Oristano per n. 2 giornate di formazione per “Addetti alla squadra di Primo Soccorso, per le motivazioni esposte in premessa, la somma di €. 150,00 (esente da IVA);

**di imputare** la spesa complessiva di €. 150,00 all'intervento 1010803/1 RR.PP. 2009 del Bilancio di previsione 2013, che presenta la necessaria disponibilità;

**Di dare atto** che è stato acquisito il Codice CIG. **ZD70BE3424**.

**di dare atto** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del Servizio Finanziario;
- va inserita nel registro delle determinazioni e nell'apposito fascicolo presso l'ufficio del Segretario Comunale, ai sensi del medesimo art.62 del predetto Regolamento;

Di dare comunicazione della presente determinazione al Commissario Straordinario, al Segretario Comunale, all'unità organizzativa preposta all'esecuzione ed ai terzi interessati;

Copia della presente determinazione viene inviata al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il sottoscritto e che potranno essere richiesti chiarimenti a mezzo telefono al n. 0785-50047.

Il Responsabile del Procedimento  
Anna Elisa Flore

Il Responsabile del Servizio  
Dr. Pietro Caria

---

Pubblicata nell'albo pretorio on-line:

DAL	<b>21/10/2013</b>
AL	<b>05/11/2013</b>

Il Responsabile del Servizio  
Dr. Pietro Caria