



# COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

Area Affari Generali	Determinazione n. 50	Del 09/10/2014	Originale
----------------------	----------------------	----------------	-----------

<b>Registro Generale N. 503</b> <b>Del 29/10/2014</b>
--

Oggetto:	<b>Impegno di spesa acquisto faldoni e scatole portaprogetti mediante adesione alla convenzione CAT Sardegna.</b>
----------	---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il Decreto del Commissario Straordinario n° 01 in data 31/05/2013, con il quale è stato conferito al sottoscritto Dr. Pietro Caria, l'incarico di Responsabile dei Servizi dell'Area Amministrativa (Servizi Demografici - Elettorale - Affari Generali - Polizia Municipale);

**Premesso che:**

l'Ufficio Tecnico Comunale necessita di faldoni e scatole porta progetti per l'espletamento dei propri compiti amministrativi e pertanto è necessario quindi procedere all'acquisizione per le ragioni sopraindicate, al fine di poter garantire lo svolgimento delle funzioni istituzionali;

**Rilevato**, in considerazione della necessità di acquisire i suddetti beni, di procedere all'individuazione di un operatore economico in possesso dei requisiti generali e dei requisiti di capacità tecnico professionale ed economico finanziaria richiesta per la fornitura dei beni in oggetto;

**Considerato che:**

la Regione Sardegna ha attivato una Centrale di Committenza, denominata "Cat Sardegna", che provvede ad erogare una serie di servizi in favore delle Amministrazioni dislocate sul territorio della Regione Autonoma della Sardegna, tra cui Convenzioni, Procedure Telematiche di Acquisto e Servizi alle Amministrazioni;

Il Centro di acquisto Territoriale (C.A.T.) è un centro di competenza unico in grado di erogare servizi a supporto dei processi di acquisto degli Enti Locali, delle Aziende sanitarie e Ospedaliere e delle Università. Si propone tra i principali scopi la razionalizzazione ed il contenimento della spesa, la massima trasparenza nelle procedure di gara;

La Legge Regionale 22 febbraio 2012, n.4 "Norme in materia di enti locali e sulla dispersione ed affidamento delle ceneri funerarie", all'art. 3 prevede:

"Negli enti locali della Sardegna l'articolo 33, comma 3 bis, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), si applica alle gare bandite successivamente alla data del 31 dicembre 2012;

A tal fine gli enti locali possono utilizzare le convenzioni quadro stipulate dalla Regione, ovvero avvalersi della piattaforma telematica della medesima per la gestione di procedure di gara aggregate, previo convenzionamento con l'Amministrazione regionale."

**Verificato che** alla data odierna, all'interno del portale [www.sardegnacat.it](http://www.sardegnacat.it) risulta esistente una convenzione per l'acquisto di materiale di cancelleria, per la quale è stato individuato il soggetto aggiudicatario nell'impresa ERREBIAN S.p.A., con sede in Loc. Santa Palomba, Pomezia (Roma), via dell'Informatica 8;

**Dato atto** che la sottoscritta risulta regolarmente registrata "al sistema" come punto ordinante;

**Ritenuto** di dover aderire alla suddetta Convenzione per singoli acquisti contenenti l'esatto quantitativo di prodotti, senza dar luogo quindi ad un contratto di durata negoziale, che presenta maggiori vincoli per l'Ente;

**Atteso** che occorre provvedere al primo ordinativo di fornitura il cui importo ammonta ad €. 229,27 + IVA, come risulta dal preventivo della ditta ERREBIAN S.p.A., acclarato al protocollo comunale n. 7380 del 23/07/2013, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto:**

- di dover procedere ad aderire alla convenzione per l'acquisto di cancelleria adottata da Cat Sardegna, affidando ex art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 la fornitura di materiale di cancelleria all'impresa ERREBIAN S.p.A., con sede in Loc. Santa Palomba, Pomezia (Roma), via dell'Informatica 8;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 39 del 09.04.2014, relativa all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, della Relazione previsionale e programmatica e del Bilancio pluriennale 2014/2016, esecutiva;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n°32 in data 14.08.1998, esecutiva;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 3 del 12.03.2004, esecutiva;

**VISTO** lo Statuto comunale approvato con deliberazione C.C. n° 23 del 29.10.2001, ed in particolare l'art. 58, riguardante le competenze dei Responsabili dei Servizi;

**Visto** il Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare l'art. 163;

**Visti**, in particolare, gli artt. 107, commi 1 e 2, e 183 del predetto D.Lgs. n°267/00, relativi, rispettivamente, alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi, nonché all'assunzione di impegni di spesa;

## D E T E R M I N A

**Di affidare**, ex art. 125 comma 11, del D.Lgs. 163/2006, aderendo alla convenzione della Centrale di Committenza Regionale "Sardegna CAT", all'impresa ERREBIAN S.p.A., con sede in Loc. Santa Palomba, Pomezia (Roma), via dell'Informatica 8, la fornitura di faldoni e scatole porta-progetti;

**Di impegnare** in favore dell'impresa ERREBIAN S.p.A. sopraindividuata, la somma di €. 229,27 IVA compresa per la fornitura di cui sopra;

**Di imputare** la somma complessiva di € 229,27 sull'intervento 1.01.02.02 capitolo 1 del Bilancio di Previsione 2014, dotato di idonea disponibilità;

**Di dare atto** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del Servizio Finanziario;
- va inserita nel registro delle determinazioni e nell'apposito fascicolo presso l'ufficio del Segretario Comunale, ai sensi del medesimo art.62 del predetto Regolamento;

**Di trasmettere** la presente determinazione al Commissario Straordinario, al Segretario Comunale e al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza. A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il sottoscritto e che potranno essere richiesti chiarimenti a mezzo telefono al n. 0785-50047.

Il Responsabile del Procedimento  
Anna Elisa Flore

Il Responsabile del Servizio  
Dr. Pietro Caria

**VISTO** di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4, Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n.267, si esprime parere: **favorevole**.

Lì, 29/10/2014

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario  
Rag. Franco Vellio Melas

---

Pubblicata nell'albo pretorio on-line:

DAL	<b>19/12/2014</b>
AL	<b>03/01/2015</b>

Il Responsabile delle Pubblicazioni