



COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

www.comune.tadasuni.or.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 29 del 27.05.2020

Oggetto:	PROROGA RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO ED A TEMPO PARZIALE VERTICALE 18 ORE SETTIMANALI DI N°1 (UNO) POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" - CAT. D, EX ART. 110 - 1° COMMA - D.LGS. 267/00, - AREA TECNICA -
----------	---

L'anno **Duemilaventi**, il giorno **ventisette**, del mese di **maggio**, con inizio alle ore **21,00** regolarmente convocata, si è riunita in video conferenza, ai sensi dell'art. 73 del DL. 17.30.2020 n° 18, la Giunta Comunale con la presenza dei Sigg.:

	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
Porcu Mauro	Sindaco	X	
Monagheddu Vincenzo	Vice-Sindaco	X	
Flore Stefano	Assessore	X	
Sanna Elena	Assessore	X	
		4	

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, **Dr. Pietro Caria**, il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267;

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla presente deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica (art.49, c.1 del T.U. n.267/2000 e successive modificazioni) ha espresso parere favorevole;
- il responsabile di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art.49, c.1 del T.U. n.267/2000 e successive modificazioni) ha espresso parere favorevole;

Dato Atto che

- con deliberazione n. 05 del 05/03/2020 il Consiglio comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione D.U.P. 2020-2022;
- con deliberazione n. 06 del 05/03/2020 il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2020-2022 con i relativi allegati;

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione Consiglio Comunale C.C. n° 23 del 29/10/2001, esecutiva con Provvedimento Co.re.co di Cagliari n° 004095/053/2001 del 12/12/2001 - Pubblicato sul BURAS n° 9 del 09/3/2002;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 27 del 03/04/2015 e ss.mm.ii.,
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione con delibera del Commissario Straordinario n. 41 del 20.05.2015 e ss.mm.ii.;

Dato atto:

- della disciplina dei Controlli Interni;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Tadasuni;
- il "Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;

Dato atto che L'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del servizio, e ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7 Agosto 1990, n°241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto d'interesse;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n°118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n°5 maggio 2009 n°42 ed il decreto legislativo 18 agosto 2000 n°267 "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali " entrambi modificati con decreto legislativo 23 giugno 2011 n°118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n°42";

Visti:

- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, come modificato da ultimo dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75;
- il C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018;

- il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, Testo Unico delle disposizioni Legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 come integrato dal D.lgs 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) ” pubblicato in G.U. 4 settembre 2018 n.205;
- il D.L. n. 112/2008 convertito in legge n. 133/2008;
- la Legge n. 125 del 10 aprile 1991 relativa alle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro;
- la Legge 6.11.2012, n° 190 e s.m. i;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n° 33 e ss.mm.ii;
- la L. 104/1992 “Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate”;
- disciplina relative alle azioni positive in materia di pari opportunità triennio 2018-2021, ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198);

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 27 del 03/04/2015 e ss.mm.ii, che a seguito di modifica ed integrazione approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 12.08.2019, “Disciplina delle modalità di assunzione all'impiego art. 110”;

Visto in l'art. 110 del Tuel, rubricato “Incarichi a contratto”, il quale testualmente recita: “1. Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.”

Richiamato l'art. 55 dello Statuto comunale vigente, il quale prevede:

Art. 55 - Incarichi esterni

1. La copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, può avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire.

2. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. I contratti di cui al presente comma non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco in carica. Il trattamento

economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Il trattamento economico e l'eventuale indennità ad personam sono definiti in stretta correlazione con il bilancio del Comune e non vanno imputati al costo contrattuale e del personale. Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui il Comune dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui agli artt. lo 242 e 243 del TUEL approvato con D. lgs. 18/8/2000 n° 267;

3. Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi loro assegnati nel piano operativo di gestione o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dal decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 06-08-2019 con la quale si dispone che, nelle more dell'assunzione di un istruttore direttivo Tecnico Cat. D1 a tempo indeterminato, di avviare un rapporto ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL, per l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico 18 ore settimanali per il periodo 1.09.2019-31.05.2020, per raggiungere gli obiettivi di mandato legati alla realizzazione di opere ex novo o al completamento di opere già esistenti, e per tutti gli adempimenti previsti del servizio, nel rispetto del tetto di spesa per il personale sostenuta nel 2008;

Dato atto con la stessa deliberazione si fissava a tal fine l'entità dell'indennità AD PERSONAM di €. 400,00 mensili, ai sensi dell'art 110, comma 3, del TUEL, che assorbe l'indennità di posizione e di risultato;

Visto l'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 il quale stabilisce che “decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.”;

Vista la Deliberazione n. 12 /2012 della Sezione Autonomie della Corte dei Conti, nella quale è enunciato, tra gli altri, il principio di diritto secondo il quale agli incarichi dirigenziali, conferibili ai sensi del comma 1, art. 110 del D. Lgs. 267/2000, non si applica la disciplina assunzionale vincolistica prevista dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

Richiamato l'art. 16, comma 1quater del D. L. 113/2016, il quale ha modificato l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, specificando che "sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art.110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000";

Dato Atto pertanto, che a seguito dell'entrata in vigore del D. L. 113/2016, le spese di personale di cui all'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 non soggiacciono al rispetto del tetto delle spese di personale del 2009 di cui all'art. 9, comma 28, del D. L. 78/2010;

Considerato che il posto in questione si è reso vacante a seguito di presentazioni di dimissioni volontarie, da parte del Dipendente in carica a tempo determinato;

RICHIAMATI i seguenti atti adottati dal parte del Responsabile del Servizio Finanziario:

- determinazione n. 38 del 30-08-2019 con la quale è stato approvato il bando per la selezione pubblica per la predisposizione di un elenco di soggetti idonei a ricoprire il posto di Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D1, con contratto a tempo determinato e parziale, ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs.267/2000 per il periodo fino al 31-05-2019;
- determinazione n. 49 del 18-09-2019 sono stati ammessi alla selezione di cui all'oggetto i candidati
- determinazione n. 47 del 09-09-2019 – Ammissione candidati;
- determinazione n. 48 del 18-09-2019 – Ammissione definitiva candidati;
- determinazione n. 50 del 18-09-2019 – Nomina Commissione;
- determinazione n. 52 del 27-09-2019 – Approvazione verbali Commissione Giudicatrice ed elenco candidati idonei.

VISTO il Decreto del Sindaco n. 05 del 09-10-2019 con il quale individua il soggetto selezionato a ricoprire l'incarico nella persona dell'Ing. Sale Fabio nato a Nuoro il 16-08-1980 e residente a Oristano in Via Verga n. 92 Codice Fiscale SLA FBA 80M16 F979G;

CONSIDERATO che il tecnico predetto ha preso servizio in data 11-10-2019 con scadenza naturale al 31-05-2020, data prevista per le consultazioni elettorali amministrative;

Premesso che l'organizzazione Mondiale della Sanità il 30 Gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

Vista la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;

Dato atto di tutti i provvedimenti emanati successivamente a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19 sia dal Governo che dalla Regione Sardegna con il quale sono state sospese le procedure concorsuali e le consultazioni elettorali previste nella primavera 2020;

Considerato pertanto la data del 31-05-2020 non più indicata per le consultazioni elettorali, e non potendo procedere a indire nuove procedure concorsuali, si intende prorogare il rapporto di lavoro fino al periodo previsto per le consultazioni elettorali presumibilmente tra settembre e Ottobre 2020;

Dato atto che è intenzione dell'Amministrazione Comunale prorogare fino alle nuove elezioni comunali individuando la data presunta del 31-10-2020 il rapporto di lavoro dell'Ing. Sale Fabio agli stessi patti e condizioni del contratto in essere e sottoscritto in data 11-10-2020;

Acquisita la disponibilità dell'Ing. Sale Fabio;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-bis del D.to L.vo 267/2000;

Acquisiti altresì il visto del Responsabile del Procedimento che ha proposto il presente provvedimento, nonché il parere di legittimità del Segretario generale, ex art. 97, comma 4, lett. d) del D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», e successive modificazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. Di prorogare il rapporto di lavoro dell'Ing. Sale Fabio nato a Nuoro il 16-08-1980 e residente a Oristano in Via Verga n. 92 Codice Fiscale SLA FBA 80M16 F979G, Cat. D.1 fino alla scadenza del mandato del Sindaco, per il quale si ipotizza la data presunta del 31-10-2020.
2. Di dare atto che qualora le elezioni si svolgessero prima o dopo tale data il rapporto si intende valido fino alla data di proclamazione del nuovo Sindaco.

3. di attribuire all'ing. Sale Fabio l'Indennità ad Personam nella misura mensile pari ad € 400,00 per tredici mensilità;
4. dare atto che fanno in capo al predetto tecnico tutti i servizi inerente l'ufficio tecnico comunale, Assetto del Territorio-Vigilanza e Commercio ed in particolare tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo politico e tutte le funzioni definite all'art.107 del D.Lgs 267/2000(TUEL);
5. dare atto che il trattamento economico annuo, al medesimo riconosciuto ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali è il seguente:
 - a) Stipendio base mensile per 12 mensilità: € 922,31
 - b) Indennità di Comparto mensile per 12 mensilità: € 25,95
 - c) Elemento Perequativo mensile per 12 mensilità: € 9,50
 - d) Indennità Vacanza Contrattuale mensile per 12 mensilità: € 3,88
 - e) Indennità ad Personam mensile: € 400,00
 - f) 13^a Mensilità dell'importo di cui alla lett. a) – e)
 - g) eventuali assegni familiari ed incentivi di progettazione interna
 - h) rimborso spese di viaggio per trasferte secondo le vigenti disposizioni.
6. Di demandare al Responsabile del Settore Personale e Finanziario l'adozione di tutti gli atti di assunzione, di impegno di spesa e della relativa liquidazione delle retribuzioni spettanti.
- 7.

Con separata votazione unanime **dichiara** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
f.to Mauro Porcu

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Pietro Caria

Pareri ai sensi dell'art. 49, 1° comma, d. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e ss.mm.ii..

Parere di regolarità contabile

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., si esprime il parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile

Tadasuni 27.05.2020

Il responsabile del Servizio
f.to Rag. Franco Vellio Melas

Attestato di Pubblicazione

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dalla data odierna, come prescritto dall'art. 37, 3° comma, della L.R. 4/2/2016, n. 2.

Tadasuni 03.06.2020

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Pietro Caria

Certifico che la presente deliberazione è **copia conforme** all'originale per uso amministrativo.

Tadasuni 03.06.2020

Il Segretario Comunale
Dott. Pietro Caria