



COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

www.comune.tadasuni.or.it

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 35 del 10.05.2019

Oggetto:

Piano occupazione 2019. Indirizzi al Responsabile del Servizio Tecnico per l'avvio dei lavoratori nei cantieri comunali.

L'anno **Due mila diciannove**, il giorno **dieci**, del mese di **maggio**, alle ore **13.00**, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Sigg.:

	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
Porcu Mauro	Sindaco	X	
Monagheddu Vincenzo	Vice-Sindaco	X	
Flore Stefano	Assessore	X	
Sanna Elena	Assessore		X
		3	1

Il Sig. Mauro Porcu, nella qualità di Sindaco, constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dott. Giuseppe Mura, il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D.Lgs.18.8.2000, n° 267 e ss.mm.ii..

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 21/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - D.U.P. - per il triennio 2019-2021;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 21/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. 20/04/2000, n. 4, art. 24 (legge finanziaria 2000), per la parte relativa alle norme in materia di cantieri occupazionali;

Vista la Del. G.R. n. 17/2 del 03.05.2019 disciplinante l'approvazione delle prescrizioni regionali antincendio - Triennio 2017/2019 - Aggiornamento 2019;

Vista la L.R. 05.12.2005, n. 20, in particolare, l'art. 36 *"Interventi di politica locale per l'occupazione"*, la quale pone in capo alla *"Commissione regionale per i servizi e le politiche del lavoro"* il compito di individuare criteri e modalità di assunzione dei lavoratori da impiegare nei cantieri comunali per l'occupazione, a suo tempo istituiti dall'art. 94, della L.R. n. 11/88 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. 17 maggio 2016, n. 9, recante: *"Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro" che disciplina, inoltre, la struttura organizzativa dell'ASPAL e del suo personale;*

Vista la Del. G.R. n. 33/19, del 08.08.2013, la quale stabilisce che le modalità di assunzione nei cantieri comunali sono state modificate con Del. G.R. n. 50/54, del 21.12.2012, che ha approvato la *"Definizione dei criteri e delle modalità di assunzione dei lavoratori da impiegare nei cantieri comunali previsti dalla L.R. n. 11/1988, art. 94"*, introducendo nuove regole e superando della precedente regolamentazione contenuta nella Del. G.R. n. 24/26 del 27.05.2004

Preso atto che l'art. 29, della L.R. n. 9/2016, ha definito criteri e procedure di assunzione dei lavoratori da impiegare nei cantieri comunali, nell'ambito degli interventi di politica locale per l'occupazione;

Vista la Determinazione Direttore del Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance dell'ASPAL n. 42 del 18-01-2018 - L.R. 17 maggio 2016, n.9 art. 29 e L.R. n. 11/88 art. 94 - Cantieri comunali - *Modifiche e integrazioni al regolamento per la disciplina del procedimento amministrativo per la pubblicazione delle "chiamate" e per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione ai fini della verifica dell'idoneità ad essere assunti nell'ambito dei cantieri comunali, adottato con determinazione 1325/ASPAL del 04.10.17;*

Considerato che il medesimo regolamento prevede, in particolare, in riferimento all'ordine di priorità nella formazione delle graduatorie e la riserva percentuale a favore di situazioni di particolare disagio, il principio di rotazione, al fine di consentire il maggior numero di inserimenti lavorativi nei cantieri comunali;

Evidenziato che, in base a tale principio, nell'ordine della posizione occupata in graduatoria hanno, comunque, la precedenza i lavoratori che negli ultimi 24 mesi non abbiano partecipato a cantieri comunali e ad altre esperienze lavorative della durata complessiva di almeno tre mesi;

Dato atto, inoltre, che si devono applicare i contratti collettivi di categoria del settore privato corrispondente e che rientra nella responsabilità del Comune adottare atti coerenti con la normativa vigente in materia;

Evidenziato, altresì, che a discrezione del Comune interessato e nel corso del periodo di validità del cantiere, è prevista la possibilità, tramite le convenzioni stipulate con i Centri Servizi per il Lavoro, ai sensi dell'art. 14, quinto comma, della L.R. n. 20/2005, di limitare ad un solo componente del nucleo familiare l'assunzione nel cantiere;

Vista la Convenzione che disciplina le modalità di avviamento a selezione per l'assunzione di personale a tempo determinato, da utilizzare nei cantieri comunali nel Comune di Tadasuni, così come approvata dal Direttore del Servizio con Determinazione n. 457/ASPAL del 23/03/2018, tacitamente rinnovata per l'anno in corso;

Visto l'art. 5 della Convenzione per l'avviamento al lavoro in cantieri comunali (art. 29, L.R. n. 9/2016), il quale stabilisce che è possibile aggiungere ulteriori criteri e parametri di specifico interesse locale, così individuati:

1. *Facoltà per il comune di limitare ad un solo componente del nucleo familiare la possibilità di assunzione nel cantiere;*
2. *Stabilire delle turnazioni per l'esecuzione dei lavori;*

Visto, altresì, l'art. 20 del citato Regolamento, il quale prevede la possibilità di affidare l'attuazione del progetto a Cooperative sociali di tipo B;

Considerato che è intendimento dell'amministrazione comunale procedere con l'attivazione del cantiere comunale per l'annualità 2019 e, a tal fine, è stato demandato al Responsabile dell'Ufficio tecnico, il compito di predisporre gli atti necessari e gli elaborati progettuali, secondo le seguenti indicazioni:

- 1) confermare i seguenti ulteriori criteri all'atto della sottoscrizione della convenzione:
- limitare ad un solo componente del nucleo familiare la possibilità di assunzione nel cantiere;
- 2) procedere con l'individuazione del soggetto per la gestione del cantiere mediante Cooperativa sociale di Tipo B, da individuarsi mediante procedura comparativa;

3) prevedere, per quanto possibile, in riferimento al budget assegnato, pari ad € 27.000,00, le seguenti turnazioni:

1° turno periodo: 15/06 - 14/08/2019 - n. 30 ore settimanali - n. 3 operai generici

2° turno periodo: 15/08 - 14/10/2019 - n. 30 ore settimanali - n. 3 operai generici

Ritenuto opportuno provvedere ad impartire le opportune direttive al Responsabile del Servizio Tecnico per l'attivazione del relativo cantiere comunale e per l'affidamento della gestione mediante Cooperativa sociale di tipo "B";

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio tecnico, in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, modificato dall'art. 3, 1° comma, del D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito in L. 7.12.2012, n. 213, come riportato in calce alla presente;

Con votazione unanime, espressa per alzata di mano,

DELIBERA

Di fornire i seguenti indirizzi, al Responsabile del Servizio Tecnico, affinché predisponga la documentazione necessaria all'avviamento del cantiere occupazione - annualità 2019, denominato: "Piano Occupazione 2019" e, in particolare:

- ✓ prevedere l'assunzione di n° 6 operai generici, ciascuno per n° 2 mesi (30 ore settimanali), per n° 2 turni di lavoro, contratto *Cooperative Sociali livello di inquadramento A2*;
- ✓ limitare ad **un solo componente** del nucleo familiare la possibilità di assunzione nel cantiere;
- ✓ prevedere l'affidamento dell'attuazione del progetto a Cooperative sociali di tipo B;

Di provvedere alla successiva richiesta di selezione del personale, da assumere nel cantiere occupazionale, tramite il Centro Servizi per l'impiego di Ghilarza, al fine di avviare, ove possibile, il cantiere nel mese di giugno 2019, o comunque, non appena saranno disponibili le graduatorie;

Di dare atto che la presunta spesa di € 27.000,00 graverà sul seguente capitolo Bilancio 2019-2021 - 20810105-1/2019;

Di demandare al Responsabile del Servizio Tecnico l'adozione degli atti necessari per l'espletamento dei successivi adempimenti, inerenti l'attuazione dell'intervento, di cui trattasi;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267. -

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
f.to Mauro Porcu

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giuseppe Mura

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., si esprime il parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnico - amministrativa.

Tadasuni 10/05/2019

Il responsabile del Servizio
f.to Ing. Alessandro Fadda

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., si esprime il parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile.

Tadasuni 10/05/2019

Il responsabile del Servizio
f.to Rag. Franco Vellio Melas

Attestato di Pubblicazione

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 16/05/2019, al 31/05/2019, come prescritto dall'art. 37, 3° comma, della L.R. 4/2/2016, n. 2.

Tadasuni 16/05/2019

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giuseppe Mura

- Certifico che la presente deliberazione è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Tadasuni 16/05/2019

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giuseppe Mura